



Službeni glasnik

OPĆINE ČEPIN

Godina XXX	Čepin, 8. studenog 2024.	Broj 22.
------------	--------------------------	----------

SADRŽAJ

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

116. Odluka o dodjeli stipendija Općine Čepin.....542
117. Odluka o imenovanju Povjerenstva za dodjelu stipendija.....550
118. Odluka o donošenju IX. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Čepin.....551
119. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Financijskog plana Dječjeg vrtića Zvončić Čepin za 2025. godinu s projekcijama plana za 2026. i 2027. godinu.....554

120. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Odluke o davanju suglasnosti za kupnju motornog vozila za potrebe Dječjeg vrtića Zvončić Čepin.....554

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

121. Operativni program održavanja nerazvrstanih cesta u zimskom razdoblju za 2024./2025. godinu na području Općine Čepin.....554

Temeljem članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 1/13., 5/13.- pročišćeni tekst, 4/16., 5/16.- pročišćeni tekst, 3/18., 5/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 5/20.-pročišćeni tekst, 5/21. i 7/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 31. sjednici održanoj dana 7. studenog 2024. godine, donijelo je

ODLUKU o dodjeli stipendija Općine Čepin

I.OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o dodjeli stipendija Općine Čepin (dalje u tekstu: Odluka), utvrđuju se uvjeti za stjecanje prava na stipendiju, kriteriji za dodjelu stipendija učenicima srednjih škola (u daljnjem tekstu: učenici), studentima (u daljnjem tekstu: studenti), učenicima srednjih škola i studentima sportašima (u daljnjem tekstu: sportaši), učenicima srednjih škola i studentima invalidima (u daljnjem tekstu: invalidi), učenicima srednjih škola i studentima koji se obrazuju za deficitarna zanimanja (u daljnjem tekstu: učenici i studenti koji se obrazuju za deficitarna zanimanja), studentima koji se obrazuju za zanimanja iz STEM područja utvrđenih Pravilnikom koji donosi ministar nadležan za obrazovanje (u daljnjem tekstu: studenti koji se obrazuju za zanimanja iz STEM područja) i učenicima i studentima slabijeg socijalnog statusa te korištenje i prestanak korištenja stipendija.

Članak 2.

Visinu mjesečnog iznosa stipendija i broj stipendija utvrđuje općinski načelnik zasebnom Odlukom za svaku nastavnu godinu, a navedeno se ističe u raspisanom natječaju.

Članak 3.

Natječajni postupak, bodovanje i rangiranje učenika, studenata, sportaša, invalida, učenika i studenata koji se obrazuju za deficitarna zanimanja, studenata koji se obrazuju za zanimanja iz STEM područja i učenika i studenata slabijeg socijalnog statusa koji su se prijavili na natječaj, utvrđivanje prijedloga liste deficitarnih zanimanja i prijedloga liste zanimanja iz STEM područja te izbor i utvrđivanje korisnika stipendija sukladno ovoj Odluci provodi Povjerenstvo za dodjelu stipendija (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje imenuje Općinsko vijeće.

II. UVJETI ZA STJECANJE PRAVA NA STIPENDIJU

Članak 4.

Pravo na stipendiju mogu ostvariti, pod uvjetima utvrđenim ovom Odlukom, učenici, studenti, sportaši, invalidi i učenici, studenti koji se obrazuju za deficitarna zanimanja, studenti koji se obrazuju za zanimanja iz STEM područja i učenici i studenti slabijeg socijalnog statusa:

- koji su državljani Republike Hrvatske,
- koji imaju prebivalište na području Općine Čepin,
- koji tijekom školovanja nisu ponavljali godinu,
- koji u protekloj godini obrazovanja imaju najmanji ostvareni prosjek ocjena od 4,00 za učenike i 3,50 za studente, te 3,00 za sportaše, invalide, učenike koji se obrazuju za deficitarna zanimanja, studente koji se obrazuju za deficitarna zanimanja, studente koji se obrazuju za zanimanja iz STEM područja i učenicima i studentima slabijeg socijalnog statusa
- koji su učenici/studenti srednje škole/fakulteta od 2. razreda/godine pa naviše, osim za deficitarna zanimanja i učenike i studente slabijeg socijalnog statusa – koji su učenici/studenti srednje škole/fakulteta od 1. razreda/godine pa naviše
- koji su redovni učenici i studenti,
- koji nemaju zaključen ugovor o stipendiranju po nekoj drugoj osnovi i
- koji nisu zaposleni.

III. KRITERIJI ZA DODJELU STIPENDIJA

1. UČENICI I STUDENTI

Članak 5.

Dodjela stipendija učenicima vrši se na temelju sljedećih elemenata:

V) uspjeh u školovanju

Prosječna ocjena u srednjoj školi	Bodovi
4,91-5,00	19
4,81-4,90	17
4,71-4,80	15
4,61-4,70	13
4,51-4,60	11
4,41-4,50	9
4,31-4,40	7
4,21-4,30	5
4,11-4,20	3
4,00-4,10	1

b) postignut uspjeh na natjecanjima u znanju u prethodnoj školskoj godini:

Rang natjecanja	Osvojeno mjesto	Bodovi
-----------------	-----------------	--------

Međunarodno	1. mjesto	6
	2. mjesto	5
	3. mjesto	4
	sudjelovanje	3
Državno	1. mjesto	5
	2. mjesto	4
	3. mjesto	3
	sudjelovanje	2
Županijsko	1. mjesto	4
	2. mjesto	3
	3. mjesto	2
	sudjelovanje	1

Dodjela stipendija studentima vrši se na temelju sljedećih elemenata:

V) uspjeh u školovanju

Prosječna ocjena na visokom učilištu	Bodovi
4,91-5,00	29
4,81-4,90	27
4,71-4,80	25
4,61-4,70	23
4,51-4,60	21
4,41-4,50	19
4,31-4,40	17
4,21-4,30	15
4,11-4,20	13
4,01-4,10	11
3,91-4,00	9
3,81-3,90	7
3,71-3,80	5
3,61-3,70	3
3,50-3,60	1

b) postignut uspjeh na natjecanjima u znanju u prethodnoj akademskoj godini:

Rang natjecanja	Osvojeno mjesto	Bodovi
Međunarodno	1. mjesto	6
	2. mjesto	5
	3. mjesto	4
	sudjelovanje	3
Državno	1. mjesto	5
	2. mjesto	4
	3. mjesto	3
	sudjelovanje	2
Županijsko	1. mjesto	4
	2. mjesto	3
	3. mjesto	2
	sudjelovanje	1

2. SPORTAŠI

Članak 6.

Dodjela stipendija sportašima vrši se na temelju sljedećih elemenata:

- V) Izravne sportske stipendije na temelju statusa sportaša I, II i III kategorije sukladno kategorizaciji sportaša HOO-a

Stipendija na temelju statusa sportaša Hrvatske ostvaruje se izravno temeljem važećeg rješenja o kategorizaciji za sportaše I, II i III kategorije, sukladno kategorizaciji HOO-a.

b) ostale sportske stipendije temeljem natječaja

Dodjela ostalih sportskih stipendija vrši se na temelju sljedećih elemenata:

- V. postignuti sportski rezultati u zadnjih 12 mjeseci do raspisivanja natječaja, a da je natjecanje službeno evidentirano u kalendaru nadležnog saveza, kako slijedi:

Rang natjecanja	Osvojeno mjesto	Bodovi
Europsko, Svjetsko ili Olimpijada	1. mjesto	7
	2. mjesto	6
	3. mjesto	5
	sudjelovanje	4
Međunarodno	1. mjesto	6
	2. mjesto	5
	3. mjesto	4
	sudjelovanje	3
Državno	1. mjesto	5
	2. mjesto	4
	3. mjesto	3
	sudjelovanje	2
Županijsko	1. mjesto	4
	2. mjesto	3
	3. mjesto	2
	sudjelovanje	1

2. statusni kriterij

Vrsta statusnog kriterija	Kategorija	Bodovi
Sportaš koji je na temelju važećeg rješenja o kategorizaciji za sportaše svrstan u jednu od sljedećih kategorija	IV kategorija	5
	V kategorija	4
	VI kategorija	3
Sportaš sa statusom reprezentativca Hrvatske		4

3. dodatni kriterij

Dodatni kriterij za dodjeljivanje sportskih stipendija boduje se temeljem sljedeće tablice, a ista se odnosi na prosjek ocjena postignut u prethodnoj školskoj, odnosno akademskoj godini:

Prosjek ocjena	Bodovi
4,91-5,00	39
4,81-4,90	37

4,71-4,80	35
4,61-4,70	33
4,51-4,60	31
4,41-4,50	29
4,31-4,40	27
4,21-4,30	25
4,11-4,20	23
4,01-4,10	21
3,91-4,00	19
3,81-3,90	17
3,71-3,80	15
3,61-3,70	13
3,51-3,60	11
3,41-3,50	9
3,31-3,40	7
3,21-3,30	5
3,11-3,20	3
3,00-3,10	1

V. INVALIDI

Članak 7.

Za dodjelu stipendije u okviru ove kategorije mogu se natjecati učenici srednjih škola i studenti koji prema rješenju Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje imaju utvrđen postotak tjelesnog oštećenja 60% ili više.

Dodjela stipendija invalidima vrši se na temelju sljedećih elemenata:

V) postotak tjelesnog oštećenja

Postotka tjelesnog oštećenja	Bodovi
91-100%	10
81-90%	8
71-80%	6
60-70%	4

b) Prosjek ocjena postignut u prethodnoj školskoj, odnosno akademskoj godini:

Prosjek ocjena	Bodovi
4,91-5,00	39
4,81-4,90	37
4,71-4,80	35
4,61-4,70	33
4,51-4,60	31
4,41-4,50	29
4,31-4,40	27
4,21-4,30	25
4,11-4,20	23
4,01-4,10	21
3,91-4,00	19
3,81-3,90	17
3,71-3,80	15
3,61-3,70	13
3,51-3,60	11
3,41-3,50	9

3,31-3,40	7
3,21-3,30	5
3,11-3,20	3
3,00-3,10	1

4. UČENICI I STUDENTI KOJI SE OBRAZUJU ZA DEFICITARNA ZANIMANJA

Članak 8.

Dodjela stipendija učenicima i studentima koji se obrazuju za deficitarna zanimanja vrši se na temelju postignutog uspjeha u školovanju, i to kako slijedi:

Prosjek ocjena	Bodovi
4,91-5,00	39
4,81-4,90	37
4,71-4,80	35
4,61-4,70	33
4,51-4,60	31
4,41-4,50	29
4,31-4,40	27
4,21-4,30	25
4,11-4,20	23
4,01-4,10	21
3,91-4,00	19
3,81-3,90	17
3,71-3,80	15
3,61-3,70	13
3,51-3,60	11
3,41-3,50	9
3,31-3,40	7
3,21-3,30	5
3,11-3,20	3
3,00-3,10	1

Listu deficitarnih zanimanja utvrđuje Zaključkom općinski načelnik prije raspisivanja javnog natječaja za dodjelu stipendija, na prijedlog Povjerenstva koristeći pritom podatke Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Regionalnog ureda Osijek i podatke iz drugih izvora.

Članak 9.

5. STUDENTI KOJI SE OBRAZUJU ZA ZANIMANJA IZ STEM PODRUČJA

Dodjela stipendija studentima koji se obrazuju za zanimanja iz STEM područja vrši se na temelju postignutog uspjeha u školovanju, i to kako slijedi:

Prosjek ocjena	Bodovi
4,91-5,00	39
4,81-4,90	37
4,71-4,80	35
4,61-4,70	33
4,51-4,60	31
4,41-4,50	29
4,31-4,40	27
4,21-4,30	25
4,11-4,20	23
4,01-4,10	21

3,91-4,00	19
3,81-3,90	17
3,71-3,80	15
3,61-3,70	13
3,51-3,60	11
3,41-3,50	9
3,31-3,40	7
3,21-3,30	5
3,11-3,20	3
3,00-3,10	1

Listu zanimanja iz STEM područja utvrđuje Zaključkom općinski načelnik prije raspisivanja javnog natječaja za dodjelu stipendija, na prijedlog Povjerenstva koristeći pritom podatke Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske i podatke iz drugih izvora.“.

6. UČENICI I STUDENTI SLABIJEG SOCIJALNOG STATUSA

Članak 10.

Za dodjelu stipendije u okviru ove kategorije mogu se natjecati učenici srednjih škola i studenti čiji ukupni dohodak ostvaren u prethodnoj kalendarskoj godini po članu kućanstva mjesečno ne prelazi 100 % proračunske osnovice, koja se utvrđuje svake godine odgovarajućim propisom.

Dodjela stipendija učenicima i studentima slabijeg socijalnog statusa vrši se na temelju sljedećih elemenata:

- a) Visina dohotka po članu zajedničkog kućanstva za proteklu kalendarsku godinu

Visina dohotka	Bodovi
120,00 EUR ili manje	18
od 120,01 EUR do 160,00 EUR	16
od 160,01 EUR do 200,00 EUR	14
od 200,01 EUR do 240,00 EUR	12
od 240,01 EUR do 280,00 EUR	10
od 280,01 EUR do 320,00 EUR	8
od 320,01 EUR do 360,00 EUR	6
od 360,01 EUR do 400,00 EUR	4
od 400,01 EUR do 100% proračunske osnovice	2

- b) Ostali socijalni uvjeti

Ostali socijalni uvjeti	Bodovi
kandidat je dijete bez oba roditelja	10
kandidata uzdržava samohrani roditelj	6
kandidat je dijete poginulog hrvatskog branitelja ili stopostotnog invalida Domovinskog rata	5
kandidat je dijete hrvatskog branitelja ili invalida Domovinskog rata	3
kandidat je iz obitelji s troje ili više djece (po djetetu)	2

Članak 11.

Ako na listama dva ili više kandidata ostvare jednak broj bodova, prednost se daje kandidatu s nižim prihodima po članu obitelji.

Članak 12.

Prijedlog liste kandidata za dodjelu stipendije Općine Čepin, Povjerenstvo je dužno objaviti na oglasnoj ploči i službenim mrežnim stranicama Općine Čepin www.cepin.hr u roku od 30 dana od isteka roka za podnošenje zamolbi za dodjelu stipendije.

Članak 13.

Nezadovoljni kandidat može u roku od 8 dana od dana objave liste na oglasnoj ploči Općine Čepin i službenim mrežnim stranicama Općine Čepin www.cepin.hr podnijeti prigovor Povjerenstvu, koje je dužno odlučiti o prigovoru u roku od 15 dana od dana isteka roka za prigovor.

Nakon razmatranja i odlučivanja o prigovoru Povjerenstvo utvrđuje Konačnu listu kandidata za dodjelu stipendija.

Nepravodobni prigovor Povjerenstvo odbacuje i o njemu se ne raspravlja.

Konačnu listu kandidata za dodjelu stipendija Povjerenstvo objavljuje na oglasnoj ploči i službenim mrežnim stranicama Općine Čepin www.cepin.hr te istu dostavlja općinskom načelniku radi donošenja Zaključka o utvrđivanju liste kandidata za dodjelu stipendija.

Na Konačnu listu kandidata za dodjelu stipendija nije moguće uložiti prigovor.

Svi kandidati koji su sudjelovali u natječaju za dodjelu stipendija imaju pravo uvida u podnesene zahtjeve kandidata sudionika natječaja.

Članak 14.

Na temelju Zaključka o utvrđivanju liste kandidata za dodjelu stipendija općinski načelnik i korisnik stipendije zaključuju ugovor o stipendiranju.

IV. KORIŠTENJE I PRESTANAK KORIŠTENJA STIPENDIJE

Članak 15.

Stipendija se dodjeljuje za vrijeme redovnog školovanja u srednjoj školi, odnosno za vrijeme redovnog studija i odnosi se na jednu školsku/akademsku godinu.

Korisnik stipendije ima pravo i narednih godina školovanja prijaviti se na natječaj za dodjelu stipendije te se na njega, kao i ostale prijavljene, primjenjuju kriteriji utvrđeni ovom Odlukom.

Članak 16.

Korisniku stipendije prestaje pravo na stipendiju zbog bilo kojeg od sljedećih razloga:

- uspješnim završetkom školovanja/studiranja, posljednjim danom u mjesecu u kojem je učenik/student završio školovanje/diplomirao,
- ako stipendist u vrijeme dobivanja stipendije izgubi status redovitog učenika odnosno studenta uslijed izricanja odgojne mjere isključenja, danom izricanja mjere,
- ako samovoljno prekine školovanje/studij, danom prekida školovanja/studija,
- ako tijekom tekuće nastavne godine promijeni prebivalište s područja Općine Čepin, danom promjene prebivališta,
- ako u vrijeme dobivanja stipendije bude pravomoćno osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora, danom pravomoćnosti presude,
- ako u vrijeme dobivanja stipendije više ne bude član niti jedne sportske udruge na osnovi koje može ostvariti pravo na sportsku stipendiju, danom prestanka članstva,
- ako se utvrdi da je u vrijeme dobivanja sportske stipendije uzimao ili uzima nedozvoljena stimulativna sredstva, danom utvrđivanja,
- ako se utvrdi da korisnik stipendije ima zaključen ugovor o stipendiranju po nekoj drugoj osnovi,
- ako na vrijeme, a najkasnije u roku od 15 dana od nastalih promjena, ne dostavi Općini Čepin podatke o promjenama podataka koje utječu na prava vezana uz stipendije,
- ako se utvrdi da je u postupku natječaja dostavio netočne i neistinite podatke i dokumente.

U slučaju da se utvrdi postojanje bilo kojeg od navedenih razloga prestanka prava na stipendiju korisnik stipendije je dužan Općini Čepin vratiti cjelokupan iznos isplaćene stipendije.

Članak 17.

Učeničke, studentske, sportske, invalidske i stipendije učenicima i studentima koji se obrazuju za deficitarna zanimanja, studentima koji se obrazuju za zanimanja iz STEM područja i učenicima i studentima slabijeg socijalnog statusa isplaćuju se u 10 obroka, za razdoblje od 01. listopada tekuće kalendarske godine do 31. srpnja naredne kalendarske godine i to jednom mjesečno, do 15.-tog u mjesecu za protekli mjesec kalendarske godine.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Evidenciju dodijeljenih stipendija i kontrolu provođenja ove Odluke provodi Upravni odjel za upravno-pravne poslove, društvene djelatnosti i socijalnu skrb Općine Čepin.

Članak 19.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o dodjeli stipendija Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 14/18., 15/19. i 21/21.).

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 604-01/24-01/1

URBROJ: 2158-12-24-1

Čepin, 7. studenog 2024.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

Temeljem članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 1/13., 5/13.- pročišćeni tekst, 4/16., 5/16.- pročišćeni tekst, 3/18., 5/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 5/20.-pročišćeni tekst, 5/21. i 7/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 31. sjednici održanoj 7. studenog 2024. godine, donijelo je

ODLUKU

o imenovanju Povjerenstva za dodjelu stipendija

Članak 1.

Ovom Odlukom o imenovanju Povjerenstva za dodjelu stipendija (u daljnjem tekstu: Odluka) imenuje se Povjerenstvo za dodjelu stipendija učenicima srednjih škola (u daljnjem tekstu: učenici), studentima (u daljnjem tekstu: studenti), učenicima srednjih škola i studentima sportašima (u daljnjem tekstu: sportaši), učenicima srednjih škola i studentima invalidima (u daljnjem tekstu: invalidi), učenicima srednjih škola i studentima koji se obrazuju za deficitarna zanimanja (u daljnjem tekstu: učenici i studenti koji se obrazuju za deficitarna zanimanja), studentima koji se obrazuju za zanimanja iz STEM područja utvrđenih Pravilnikom koji donosi ministar nadležan za obrazovanje (u daljnjem tekstu: studenti koji se obrazuju za zanimanja iz STEM područja) i učenicima i studentima slabijeg socijalnog statusa – u daljnjem tekstu: Povjerenstvo, u sljedećem sastavu:

1. Matija Krnić, predsjednik
2. Lidija Tolj, članica
3. Željko Mamić, član

Članak 2.

Povjerenstvo iz članka 1. ove Odluke provodi natječajni postupak, bodovanje i rangiranje učenika, studenata, sportaša, invalida, učenika i studenata koji se obrazuju za deficitarna zanimanja, studenata koji se obrazuju za zanimanja iz STEM područja i učenika i studenata slabijeg socijalnog statusa koji su se prijavili na natječaj, utvrđuje prijedlog liste deficitarnih zanimanja i prijedlog liste zanimanja iz STEM područja te vrši izbor i utvrđuje korisnike stipendija.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju Povjerenstva za dodjelu stipendija („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 14/18.).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 604-01/24-01/1

URBROJ: 2158-12-24-2

Čepin, 7. studenog 2024.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

Temeljem članka 109. stavak 4. Zakona o prostornom uređenju (NN., br. 153/13., 65/17., 114/18., 39/19., 98/19. i 67/23.), Odluke o izradi IX. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Čepin ("Službeni glasnik" Općine Čepin, br 43/23.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 1/13., 5/13.- pročišćeni tekst, 4/16., 5/16.- pročišćeni tekst, 3/18., 5/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 5/20.-pročišćeni tekst, 5/21. i 7/21.-pročišćeni tekst), općinsko vijeće Općine Čepin na 31. sjednici održanoj 7. studenog 2024. godine donosi sljedeću

**ODLUKU
O DONOŠENJU IX. IZMJENA I DOPUNA
PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE ČEPIN**

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom donose se IX. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Čepin ("Službeni glasnik" Općine Čepin, broj: 1/07, 1/12, 11/12-ispravak, 10/15, 17/15-pročišćeni tekst, 3/18, 11/18-ispravak, 12/18-pročišćeni tekst, 13/19, 17/19-pročišćeni tekst, 5/21, 8/21-ispravak, 31/21, 19/22, 21/22-pročišćeni tekst i 43/23) mijenjaju se i dopunjuju na sljedeći način:

Članak 2.

- (2) IX. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Čepin (u daljnjem tekstu: Plan) sastoje se od knjige-elaborata pod nazivom: "IX. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Čepin", broj Plana: 69/2023. godine.
- (2) Plan iz stavka 1. ovoga članka izradio je Zavod za prostorno planiranje d.d. Osijek, Vijenac Paje Kolarića 5A.

Članak 3.

Plan sadržava tekstualni i grafički dio:

0. OPĆI DIO

1. Naslovna stranica
2. Potpisni list

3. Suradnja i konzultacije u izradi Plana

4. Sadržaj

I. ODREDBE ZA PROVEDBU

II. GRAFIČKI DIO PLANA

Broj kartografskih prikaza	KARTOGRAFSKI PRIKAZI	Mjerilo
0.	PREGLEDNA KARTA IZMJENA I DOPUNA	1:25.000
1.	KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA I PROMET	1:25.000
4.C	GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA ČEPINSKI MARTINCI	1: 5.000

III. OBRAZLOŽENJE PLANA I EVIDENCIJA

2) OBRAZLOŽENJE IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA
OPĆINE ČEPIN

1.POLAZIŠTA

2. CILJEVI PROSTORNOG UREĐENJA

3.OBRAZLOŽENJE PLANSKIH RJEŠENJA

B) POPIS SEKTORSKIH DOKUMENATA I PROPISA KOJE JE BILO POTREBNO
POŠTIVATI U IZRADI PLANA

C) ZAHTJEVI IZ ČLANKA 90. ZAKONA O PROSTORNOM UREĐENJU

D) EVIDENCIJA POSTUPKA IZRADA I DONOŠENJA PROSTORNOG PLANA

IV. DOKUMENTACIJA

1. Izvadak iz sudskog registra

2. Rješenje kojim se daje suglasnost za obavljanje svih stručnih poslova prostornog uređenja

3. Rješenje o upisu u Imenik ovlaštenih arhitekata Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu

4. Rješenje o imenovanju odgovornog voditelja Nacrta prijedloga Plana

II. ODREDBE ZA PROVEDBU

Članak 4.

U članku 83a., iza stavka 6., dodaje se novi stavak 7., koji glasi:

"(7) U zoni gospodarske namjene koja se nalazi unutar građevinskog područja naselja Čepinski Martinci i prikazana je na kartografskom prikazu broj "1." i "4.C" oznake (I) mogu graditi samo postrojenja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije koja kao resurs koriste sunčevu energiju odnosno sunčane elektrane s pratećim građevinama u funkciji elektrane (spremišta, radionice i sl.) kao i prateće građevine u funkciji pohrane, pretvorbe i distribucije energije te prometne i infrastrukturne građevine i vodovi."

Dosadašnji stavak 7., postaje stavak 8.

Članak 5.

U članku 209c., iza stavka 3., dodaje se novi stavak 4., koji glasi:

"(4) U zoni gospodarske namjene (I) unutar građevinskog područja naselja Čepinski Martinci, sunčane elektrane mogu se graditi kao građevine osnovne namjene na zasebnoj građevnoj čestici pod sljedećim uvjetima:

- udaljenost sunčanih kolektora i/ili fotonaponskih panela (koji se postavljaju kao samostalne konstrukcije) kao i pratećih građevina u funkciji sunčane elektrane od regulacijske linije iznosi

najmanje 1,0 m, kao i od dvorišnih međa, a minimalna površina ozelenjenog dijela građevne čestice iznosi 20% površine građevne čestice,

- najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti građevne čestice (kig) iznosi 0,7 (koeficijent izgrađenosti građevne čestice podrazumijeva odnos izgrađene površine zemljišta pod svim građevinama uključujući tlocrtne projekcije sunčanih kolektora i/ili fotonaponskih panela i ukupne površine građevne čestice),
- čestica mora biti ograđena,
- sunčana elektrana može se izvoditi i etapno,
- prateće građevine izvode se kao prizemne ili izuzetno prizemlje i kat, visine do 7 metara (mjereno od kote konačno zaravnatog terena do gornjeg ruba krovnog vijenca),
- ako se grade prateće građevine u funkciji sunčane elektrane potrebno je osigurati minimalno jedno parkirališno mjesto unutar građevne čestice sunčane elektrane.

U svrhu preuzimanja proizvedene električne energije s lokacija sunčanih elektrana u postojeći distribucijski elektroenergetski sustav Republike Hrvatske predviđena je izgradnja novih srednjenaponskih postrojenja 10 kV, 20 kV i 35 kV (susretna postrojenja, rasklopne stanice), transformatorskih stanica TS 10(20)/0,4 kV, TS 35 /10(20) kV i pripadajućih vodova 10(20) kV i 35 kV te rekonstrukcija i prilagodba postojećih transformatorskih stanica i vodova. Omogućeno je i preoblikovanje postojećih vodova 10 kV, 20 kV i 35 kV u vodove 20 kV, 35 kV, 2x20 kV i 2x 35 kV kroz rekonstrukciju ili izgradnju novih po postojećim trasama radi povećanja prijenosne moći."

Dosadašnji stavci 4. do 6., postaju stavci 5. do 7.

III. ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 6.

Kartografski prikazi koji su do sada bili na snazi, a označeni su rednim brojevima: "1." i "4.C", u cijelosti se zamjenjuju novima kako slijedi:

Broj kartografskih prikaza	KARTOGRAFSKI PRIKAZI	Mjerilo
1.	KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA I PROMET	1:25.000
4.C	GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA ČEPINSKI MARTINCI	1: 5.000

Članak 7.

Odredbe ove Odluke ne primjenjuju se na postupke za zahvate u prostoru na česticama koje su u obuhvatu ovog Plana, a koji su pokrenuti prije stupanja na snagu ove Odluke. Isti postupci dovršit će se po odredbama ove Odluke koja je bila na snazi u vrijeme podnošenja zahtjeva.

Članak 8.

- (2) Plan izrađen je u (5) pet primjeraka koji se imaju smatrati izvornikom od čega se 1 (jedan) nalazi u pismohrani Izrađivača Plana.

- (2) Uvid u Plan može se izvršiti na adresi Općina Čepin, Kralja Zvonimira 105, Čepin, Upravni odjel za gospodarstvo i komunalno-stambenu djelatnost te na web stranici Općine Čepin, www.cepin.hr.

Članak 9.

Sukladno članku 113. Stavak 3., Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), Upravni odjel za gospodarstvo i komunalno-stambenu djelatnost, izvršiti će objavu pročišćenog teksta Odredbi za provedbu i grafičkog dijela Prostornog plana uređenja Općine Čepin, najkasnije u roku od 30 dana od stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Općine Čepin.

KLASA: 350-01/15-01/10
URBROJ: 2158-12-24-687

Čepin, 7. studenog 2024.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 1/13., 5/13.-pročišćeni tekst, 4/16., 5/16.-pročišćeni tekst, 3/18., 5/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 5/20.-pročišćeni tekst, 5/21. i 7/21.-pročišćeni tekst), a povodom zahtjeva Dječjeg vrtića Zvončić Čepin od 25. listopada 2024. godine, Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 31. sjednici održanoj 7. studenog 2024. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Financijskog plana
Dječjeg vrtića Zvončić Čepin za 2025. godinu
s projekcijama plana za 2026. i 2027. godinu

1. Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Financijskog plana Dječjeg vrtića Zvončić Čepin za 2025. godinu s projekcijama plana za 2026. i 2027. godinu, u tekstu koji je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Zvončić Čepin na svojoj 46. sjednici održanoj 23. listopada 2024. godine.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 601-01/24-01/12
URBROJ: 2158-12-24-2

Čepin, 7. studenog 2024.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 1/13., 5/13.-pročišćeni tekst, 4/16., 5/16.-pročišćeni tekst, 3/18., 5/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 5/20.-pročišćeni tekst, 5/21. i 7/21.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 31. sjednici održanoj 7. studenog 2024. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Odluke o davanju
suglasnosti za kupnju motornog vozila za potrebe
Dječjeg vrtića Zvončić Čepin

1. Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Odluke o davanju suglasnosti za kupnju motornog vozila za potrebe Dječjeg vrtića Zvončić Čepin, u tekstu koji je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Zvončić Čepin na svojoj 47. sjednici, održanoj 6. studenog 2024. godine.
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 601-01/24-01/13
URBROJ: 2158-12-24-2

Čepin, 7. studenog 2024.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Robert Periša, dipl. oec.

Temeljem članka 17. Odluke o nerazvrstanim cestama („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 2/14., 16/16., 29/22. i 30/23.) i članka 46. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 1/13., 5/13.-pročišćeni tekst, 4/16., 5/16.-pročišćeni tekst, 3/18., 5/18.-pročišćeni tekst, 4/20., 5/20.-pročišćeni tekst, 5/21. i 7/21.-pročišćeni tekst), općinski načelnik Općine Čepin, donosi

OPERATIVNI PROGRAM ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA
U ZIMSKOM RAZDOBLJU ZA 2024./2025. GODINU NA
PODRUČJU OPĆINE ČEPIN

1. UVODNI DIO

Temeljem članka 17. Odluke o nerazvrstanim cestama redu („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 2/14., 16/16., 29/22. i 30/23.), radi provedbe zimske službe općinski načelnik donosi Operativni program održavanja nerazvrstanih cesta u zimskom razdoblju od 1. studenog 2024. godine do 30. travnja 2025. godine na području Općine Čepin (u daljnjem tekstu: Operativni program).

Pod Zimskom službom podrazumijeva se organizacija i provođenje radova neophodnih za održavanje prohodnosti nerazvrstanih cesta i sigurnog odvijanja prometa u zimskim uvjetima koji je određen posebnim propisima. Nerazvrstana cesta se smatra prohodnom kada je radovima na uklanjanju snijega omogućeno prometovanje vozila uz upotrebu zimske opreme.

Zimsku službu u zimskom razdoblju na području Općine Čepin za 2024./2025. godinu obavljat će trgovačko društvo Komunalac Čepin d.o.o. Čepin. Operativnim programom zimske službe obuhvaćeno je cca 55,4 kilometara nerazvrstanih cesta i ulica za raljenje i posipavanje.

Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima izvodi se u III stupnja pripravnosti i dvije razine prioriteta. Pod radovima održavanja nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima podrazumijevaju se:

- pripremni radovi prije nastupanja zimskih uvjeta,
- posipavanje nerazvrstanih cesta (sipina i/ili sol),
- čišćenje snijega s kolnika i pločnika te održavanje prometne signalizacije,
- uklanjanje posute sipine,
- osiguravanje odvodnje kolnika,
- uklanjanje vozila s kolnika ceste i
- postavljanje posebne prometne signalizacije u slučajevima posebnog režima promet ili zatvaranja dijela ceste.

Zimsku službu nije moguće organizirati na način da se na svim ulicama i cestovnim pravcima djeluje istovremeno. Zato je prema Operativnom programu održavanja utvrđen redosljed posipavanja i uklanjanja snijega, a prema tom redosljedu sve ulice i cestovni pravci svrstani su u dva prioriteta. Redosljed odvijanja radova zimske službe i vrijeme potrebno za izvršenje istih određeno je razinama prioriteta:

- na cestama koje su operativnim programom svrstane u I. razinu prioriteta prohodnost se mora osigurati u roku od 6 sati od prestanka padalina.
- na cestama II razine prioriteta prohodnost se osigurava najkasnije u roku od 24 sata od prestanka padalina.

Zimska služba organizirana je za cijelo zimsko razdoblje od 01. studenoga 2024. godine do 30. travnja 2025. godine uz mogućnost prilagodbe stvarnom stanju. Za određivanje stupnjeva pripravnosti Zimska služba preuzima podatke Hidro-meteorološkog zavoda Republike Hrvatske putem javnih medija. Tjedni i mjesečni meteorološki podaci služe za pripremanje ljudstva i tehnike u tijeku određenog perioda.

2. MJESTO PRIPRAVNOSTI I ORGANIZACIJA DEŽURSTVA

Ekipa zimske službe operativno djeluje iz baze zimske službe na lokaciji uprave i Vodocrpilišta Čepin, Zimska služba ima organizirano stalno 24 - satno dežurstvo putem:

- rukovoditelj: Josip Đimber 099 732 7604
- voditelj radova: Dalibor Hiršinger 099 545 8896
- voditelj radova i strojari: Igor Posavec 098 910 5080
- strojari: Tomislav Zeko 095 390 1475
- strojari: Miroslav Džambić 099 526 9268
- strojari: Josip Mečeri 099 526 5527
- strojari: Antonio Sulejmanovski 099 496 8199
- vozač: Vladimir Tovarović 099 526 5529
- policija: 031 382 000
- Komunalac Čepin d.o.o.: 031 380 500

3. PRIORITETI – POPIS ULICA, CESTA KOJE SE ODRŽAVAJU

I RAZINA PRIORITETA

1. OKRETIŠTA AUTOBUSA (U ULICI K. TOMISLAVA I U ULICI K. ZVONIMIRA ČEPIN)
2. ULICA BANA JOSIPA JELAČIĆA, ČEPIN 1070 m
3. ULICA GRADA VUKOVARA, ČEPIN 1630 m
4. KALNIČKA ULICA, ČEPIN 1200 m
5. PSUNJSKA ULICA, ČEPIN 900 m

6. VRATNIČKA ULICA, ČEPIN	600 m
7. ULICA PAPUKA, ČEPIN	700 m
8. ULICA RUĐERA BOŠKOVIĆA, ČEPIN	570 m
9. SAVSKA ULICA, ČEPIN	400 m
10. NERETVANSKA ULICA, ČEPIN	300 m
11. ULICA ZRINSKE GORE (OD ŠKOLE DO VRATNIČKE)	400 m

UKUPNO: 7730 m

II RAZINA PRIORITETA

1. GUNDULIĆEVA ULICA, ČEPIN	800 m
2. ULICA A. G. MATOŠA, ČEPIN	800 m
3. ULICA K. A. STEPINCA, ČEPIN	470 m
4. ULICA I. ADAMOVIĆA, ČEPIN	1300 m
5. ULICA K. F. ŠEPERA, ČEPIN	550 m
6. ULICA LJ. GAJA, ČEPIN	650 m
7. ULICA J. J. STROSSMAYERA, ČEPIN	800 m
8. ULICA A. ŠENOE	800 m
9. BIKIKLISTIČKA STAZA U ČEPINU	
10. BIKIKLISTIČKA STAZA IZMEĐU ČEPINA I LIVANE	4000 m
11. BIKIKLISTIČKA STAZA U LIVANI	
12. BIKIKLISTIČKA STAZA K. TOMISLAVA	2300 m
13. BIKIKLISTIČKA STAZA K. ZVONIMIRA	1900 m
14. ULICA FERDINANDA SPEISERA	750 m
15. DILJSKA ULICA (OD GAJEVE DO PSUNJSKE)	150 m
16. GOSPODARSKA ZONA	1340 m
17. PRSTENOVA ULICA	1000 m

UKUPNO: 17610 m

III RAZINA PRIORITETA

1. SVE OSTALE ULICE I STAZE DODATNO CCA 30 km

4. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NAMJENJENIH ZA KRETANJE PJEŠAKA

Uklanjanje snijega i sprječavanje poledice na javnim površinama namijenjenim za pješake (trgovi, autobusna stajališta i nogostupi uz koje nisu izgrađeni poslovni i stambeni objekti) u obvezi su trgovačkog društva Komunalac Čepin d.o.o. Čepin, a uklanjanje snijega na nogostupima i prilazima stambenih i poslovnih prostora u obvezi je vlasnika ili korisnika tih objekata te u slučaju poledice posipati zaleđene površine, u skladu sa člankom 114. Odluke o komunalnom redu („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 8/19. – u daljnjem tekstu: Odluka).

Posipavanje javnih površina namijenjenih za kretanje pješaka vršiti će se kad pada kiša ili snijeg, a temperatura se spusti ispod 0° C, odnosno kad se prognozira nastanak poledice ili je već nastala. Uklanjanje snijega vršiti će se kada je visina snijega 3 cm i više. Led se posipava solju odnosno pijeskom ili uklanja se ručno. Redosljed posipavanja i uklanjanja snijega sa javnih površina namijenjenih za pješake određuje se po osnovi važnosti za dolazak pješaka do najvažnijih odredišta. Za navedene radove trgovačkog društva Komunalac Čepin d.o.o. Čepin angažira svoje djelatnike. U slučaju potrebe angažirati će se dodatna radna snaga.

5. STUPNJEVI PRIPRAVNOSTI

Utvrđuje se da Zimska služba djeluje prema stupnjevima pripravnosti koje su određene sukladno očekivanim vremenskim uvjetima i geografsko klimatskim značajkama našeg područja.

a) **Prvi stupanj pripravnosti** - uvodi se s početkom rada Zimske službe, a prema Operativnom programu. Uvodi se stalno dežurstvo, uspostavlja se stalna veza u skladu s programom rada, te se osigurava potreban broj ljudi i mehanizacije radi intervencije u slučaju potrebe.

b) **Drugi stupanj pripravnosti** - uvodi se kad temp. zraka oscilira oko 0 stupnjeva °C (uz mogućnost oborina i poledice). Poduzimaju se preventivni radovi na sprečavanju poledice na dionicama nerazvrstanih cesta, pješačkih staza, trgova i sl., a sve prema popisu prioriteta u skladu sa Operativnom programom za Općinu Čepin.

c) **Treći stupanj pripravnosti** – uvodi se kada se očekuje dugotrajno padanje snijega koje zahtijeva posebne radove uklanjanja snijega sa kolnika. Posipavaju se i ralicom čiste sve ulice i ceste iz programa zimske službe prema popisu prioriteta. Po potrebi se izvode radovi detaljnog čišćenja.

Plan rada za treći stupanj pripravnosti:

- a) Posipavanje i čišćenje ralicama (sve ulice i ceste po prvoj razini prioriteta ovog Operativnog programa), a po potrebi koristiti vanjske usluge kooperanata.
- b) Ručno i strojno čišćenje po pješačkoj stazi i stepeništu uz korištenje čistača snijega za pješačku stazu (multifunkcionalnim strojem „Matra“ i „Ferrari“) kako slijedi:
- Grupa od 10 djelatnika - voditelj radova: Dalibor Hiršinger 099 545 8896
lokacija: Općina Čepin
- c) Nakon što se počiste ulice, okretišta autobusa te pješačke staze prvog prioriteta, ljudstvo i strojni park prebacuje se na lokaciju drugog prioriteta.
- d) Za treći stupanj pripravnosti rukovoditelj zimske službe poziva voditelje grupe i strojare te razmješta ih po programu rada. Rukovoditelj zimske službe stiže u bazu zimske službe (uprava) te koordinira rad strojara i voditelja radova te po potrebi vrši obilaskе. U slučaju zatvaranja prometa u stožer ulazi predstavnik općine i direktor Društva.
- e) Od trenutka stvarnog pogoršanja vremenskih uvjeta (snijeg) trenutno se organizira dežurstvo kako slijedi:
- Igor Posavec – 8 sati
 - Dalibor Hiršinger – 8 sati
 - Josip Mečeri - 8 sati
 - Vladimir Tovarović – 8 sati
 - Antonio Sulejmanovski – 8 sati
 - Tomislav Zeko – 8 sati
- f) Sav strojni i vozni park mora biti u ispravnom stanju.
- g) Osigurati i po potrebi pozvati vanjske kooperante. Osim toga, u slučaju ekstremno niskih temperatura, snježnih oborina s mogućim visokim snježnim nanosima i drugih ekstremnih okolnosti, Općina Čepin zatražit će dodatnu pomoć od ostalih pravnih osoba na području Općine Čepin, te od fizičkih osoba koje su u mogućnosti materijalno-tehničkim sredstvima (strojevima, vozilima, zalihom hrane, odjeće, građevnog, medicinskog i drugog materijala bitnog za provedbu zaštite) pomoći u pravovremenom čišćenju nerazvrstanih prometnica, putova i lokacija od posebnog značaja, te u opskrbi stanovništva i privremenom zbrinjavanju osoba koje se zateknu izvan mjesta stanovanja ili u cestovnim motornim vozilima.
- h) Potrebno opskrbiti:
- plastične fangle 10 kom
 - zidarske kante 10 kom
 - plastične kante 10 kom
 - lopate 10 kom

Po potrebi angažirati će se i djelatnici s groblja sa svojim poslovođama i vozačima.
Dežurstvo započinje 15. studenog 2024. i traje do 15. ožujka 2025. godine.

6. POPIS MEHANIZACIJE S PODACIMA O VOZAČIMA

Središnje mjesto pripravnosti – baza Zimske službe opremljena je ljudstvom i mehanizacijom po stupnjevima pripravnosti.

Za rad u Zimskoj službi koristi se sljedeća oprema/strojevi:

- | | | |
|--|-----------------------|--------------|
| - rovokopač CAT 434F sa ralicom | Josip Mečeri | 099 526 5527 |
| | Antonio Sulejmanovski | 099 496 8199 |
| - traktor JOHNDERE sa ralicom i rasipačem | Igor Posavec | 098 910 5080 |
| - osobno vozilo | Josip Đimber | 099 732 7604 |
| - multifunkc.stroj „Ferrari“ s ralicom i rasipačem | Tomislav Zeko | 095 390 1475 |
| - Peugeot Boxer (7 sjed. mjesta + tovarni prostor) | Miroslav Džambić | 095 526 9268 |
| - Mercedes Atego do 8 tona nosivosti | Vladimir Tovarović | 099 526 5529 |
| - ostala oprema (lopate, ručna kolica, kante, zidarske fangle) | | |

7. NADZOR I KONTROLA PROVOĐENJA ZIMSKE SLUŽBE

Nadzor i kontrolu provođenja zimske službe nerazvrstanih cesta Općine Čepin provodi Upravni odjel za gospodarstvo i komunalno-stambenu djelatnost Općine Čepin putem:

a) Marica Beraković, pročelnica Upravnog odjela za komunalne poslove Općine Čepin mobilni telefon: 099 378 0903, Općina: 031 381 166.

Sve aktivnosti u obavljanju zimske službe unose se u Dnevnik zimske službe. Dnevnik zimske službe vodi svakodnevno trgovačko društvo Komunalac Čepin d.o.o. Čepin. Dnevnik Zimske službe u svakom trenutku mora biti dostupan Upravnom odjelu za gospodarstvo i komunalno-stambenu djelatnost Općine Čepin, koji obavlja kontrolu rada zimske službe. Dnevnik zimske službe je osnovni dokument za registraciju svih događanja, obavijesti, naloga, izvršenih radova, vremenskih prilika i drugih važnih sadržaja za rad zimske službe, pa ga treba precizno i ažurno voditi.

U dnevnik treba kronološki upisivati sve sadržaje kako nastaju. Potrebno je osobito registrirati:

- vremenske prognoze kao i mjerenja temperature svakih dva sata u kritično nastupajućim promjenama
- izvršavanje redosljeda prednosti cesta, upisivati vrijeme izlaska kao i vrijeme povratka svih vozila i ljudstava kada su pristupili ili izvršili zadatak čišćenja i posipavanja cesta
- utrošak materijala za izvršeno posipavanje toga dana
- predane sadržaje izvještaja o stanju na cestama, izvanrednim događanjima i okolnosti pod kojima su ona nastala
- zatvaranje ceste, privremenu regulaciju prometa s obzirom na stanje kolnika, režim prometa, postavljanje prometne signalizacije s lokacijama i izvršiteljima
- količine i kilometražu **ovjerava** komunalni redar
- ostale napomene

Na svakom listu dnevnika zimske službe radi se rekapitulacija izvršenih radova i utrošenog materijala.

8. PROCJENA TROŠKOVA ZIMSKE SLUŽBE ZA 2024./2025. GODINU

Na temelju financijske analize iz 2023./2024. godine donosi se procjena troškova zimske službe za 2024./2025. godinu.

Redni broj	Naziv robe ili usluge	Procijenjeni troškovi zimske službe za 2024./2025. godinu
1.	Dežurstvo u zimskoj službi	21.600,00 eura
2.	Rad NKV djelatnika	6.700,00 eura
3.	Rad radnog stroja „Gianni Ferarri“ s kabinom	2.200,00 eura
4.	Rad traktora (s ralicom i rasipačem)	11.000,00 eura
5.	Rad rovokopača CAT (s ralicom)	11.000,00 eura
6.	Sol	7.500,00 eura
	TROŠKOVI bez PDV-a	60.000,00 eura
	UKUPNO s PDV-om	75.000,00 eura

9. Ovaj Operativni program održavanja nerazvrstanih cesta u zimskom razdoblju za 2024./2025. godinu na području Općine Čepin stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 363-01/24-01/96

URBROJ: 2158-12-24-1

Čepin, 05. studenoga 2024.

OPĆINSKI NAČELNIK
Dražen Tonkovic

