



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČEPIN

Povjerenstvo za provedbu oglasa za prijam
službenika/ice u službu na određeno vrijeme u
Upravni odjel za upravno-pravne poslove,
društvene djelatnosti i socijalnu skrb

KLASA: 112-03/24-01/1
URBROJ: 2158-12-24-11

Čepin, 11. rujna 2024.

Temeljem članaka 20.–22. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19.), u svezi Oglasa za prijam službenika/ice u službu na određeno vrijeme u Upravni odjel za upravno-pravne poslove, društvene djelatnosti i socijalnu skrb na radno mjesto Referent - koordinator za EU projekte - „Zaželi bolji život 2“, Kodni broj: SF.3.4.11.01.0537, 1 izvršitelj/ica, na određeno vrijeme za vrijeme ugovorenog trajanja projekta (rad na projektu: koordinacija projektnim aktivnostima, koordinacija rada zaposlenika/ica na projektu, izrada izvješća, obavještavanje nadređenog službenika o radu zaposlenika/ica na projektu Kodni broj: SF.3.4.11.01.0537), uz obvezni probni rad u trajanju od dva mjeseca (oglašen na oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Regionalni ured Osijek, na Internet stranici www.burzarada.hzz.hr te na službenim stranicama Općine Čepin www.cepin.hr i oglasnoj ploči Općine Čepin, Kralja Zvonimira 105, 31431 Čepin 23. kolovoza 2024. godine), Povjerenstvo za provedbu oglasa za prijam službenika/ice u službu na određeno vrijeme u Upravni odjel za upravno-pravne poslove, društvene djelatnosti i socijalnu skrb, objavljuje

POZIV

na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti kandidata

1. Povjerenstvo za provedbu oglasa za prijam službenika/ice u službu na određeno vrijeme u Upravni odjel za upravno-pravne poslove, društvene djelatnosti i socijalnu skrb, na radno mjesto Referent - koordinator za EU projekte - „Zaželi bolji život 2“, Kodni broj: SF.3.4.11.01.0537, 1 izvršitelj/ica, na određeno vrijeme za vrijeme ugovorenog trajanja projekta (rad na projektu: koordinacija projektnim aktivnostima, koordinacija rada zaposlenika/ica na projektu, izrada izvješća, obavještavanje nadređenog službenika o radu zaposlenika/ica na projektu Kodni broj: SF.3.4.11.01.0537), uz obvezni probni rad u trajanju od dva mjeseca, utvrdilo je da pisanom testiranju (pisana provjera znanja) i provjeri sposobnosti (rad na računalu) mogu pristupiti sljedeći kandidati koji su podnijeli pravodobnu i potpunu prijavu te koji ispunjavaju formalne uvjete propisane Oglasom (prema abecednom redu prezimena), i to:

1. Vesna Barišić
2. Marina Bašurić

2. Kandidati iz točke 1. pozivaju se na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja (pisana provjera znanja) i provjere sposobnosti (rad na računalu) koje će se,

nakon provjere identiteta kandidata i uvodnih napomena, održati **17. rujna 2024. godine (utorak) s početkom u 10,00 sati**, u prostorijama općinske vijećnice Općine Čepin, Kralja Zvonimira 105, Čepin.

3. Na testiranje je potrebno ponijeti osobnu iskaznicu ili putovnicu, kao i kemijsku olovku.

Ukoliko koji kandidat na može dokazati identitet ne može pristupiti prethodnoj provjeri.

Ne postoji mogućnost naknadnog pisanog testiranja, bez obzira na razloge koje kandidate eventualno priječe da testiranju pristupe u naznačeno vrijeme.

Smatra se da je kandidat koji se navedenog dana ne odazove pozivu do 10,00 sati, bez obzira na razloge, povukao prijavu na natječaj.

Pisano testiranje traje maksimalno 60 minuta.

Ostale informacije vezane uz pisano testiranje kao i pravni izvori iz kojih se provodi testiranje, navedeni su u Uputama i obavijestima kandidatima koji su prethodno objavljeni na web-stranici Općine Čepin (www.cepin.hr) i oglasnoj ploči Općine Čepin, Kralja Zvonimira 105, Čepin.

Nakon pisane provjere znanja kandidati će pristupiti provjeri sposobnosti (rad na računalu) u daljnjem trajanju od maksimalno 30 minuta.

Postupak poznavanja rada na računalu provodi se iz sljedećih područja: internet, Microsoft Office – Word i Microsoft Office – Excel.

Za svaki dio provjere znanja i sposobnosti dodjeljuje se od 1 do 10 bodova. Smatra se da su kandidati položili ako su za svaki dio provjere znanja (pisana provjera znanja) i sposobnosti (rad na računalu) dobili najmanje 5 bodova.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji ostvare najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja i sposobnosti na provedenom testiranju, odnosno najmanje 5 bodova.

Rezultati prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, kao i imena i prezimena kandidata koji mogu pristupiti intervjuu, te raspored održavanja intervjuua bit će objavljeni **17. rujna 2024. godine (utorak) u 12,00 sati** na web-stranici Općine Čepin (www.cepin.hr) i oglasnoj ploči Općine Čepin, Kralja Zvonimira 105, Čepin.

4. Na samom usmenom testiranju (intervjuu), Povjerenstvo će u razgovoru s kandidatima utvrditi interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u jedinici lokalne samouprave.

Intervju će se provesti dana **17. rujna 2024. godine (utorak), s početkom u 12,15 sati**.

Nakon provedenog testiranja i intervjuua Povjerenstvo utvrđuje rang-listu prema ukupnom rezultatu ostvarenom na testiranju i tijekom intervjuua.

5. Ovaj Poziv objavljuje se na službenoj stranici Općine Čepin (www.cepin.hr) i oglasnoj ploči Općine Čepin.

POVJERENSTVO ZA PROVEDBU OGLASA

1. Ivan Žeravica, predsjednik

2. Marica Beraković, član

3. Matija Krnić, član