



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČEPIN

Povjerenstvo za provedbu natječaja

KLASA: 112-02/15-01/3

URBROJ: 2158/05-15-4

Čepin, 10. lipnja 2015.

Temeljem članaka 20.–22. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08. i 61/11.), u svezi natječaja za prijam u službu u Upravni odjel za gospodarstvo i komunalno-stambenu djelatnost Općine Čepin, na radno mjesto pročelnik Upravnog odjela za financije, knjigovodstvo i računovodstvo Općine Čepin (objavljen u „Narodnim novinama“, broj 57/15. od 27. svibnja 2015. godine), Povjerenstvo za provedbu natječaja za imenovanje pročelnika Upravnog odjela za financije, knjigovodstvo i računovodstvo Općine Čepin, objavljuje

POZIV
na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti kandidata

1. Povjerenstvo za provedbu natječaja za imenovanje pročelnika Upravnog odjela za financije, knjigovodstvo i računovodstvo Općine Čepin (1 izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od 3 mjeseca), je utvrdilo da pisanom testiranju može pristupiti kandidatkinja koja je podnijela pravodobnu i potpunu prijavu, te koja ispunjava formalne uvjete propisane natječajem, i to:

1. Mirjana Cvitkušić

2. Kandidatkinja iz točke 1. poziva se na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja (pismena provjera znanja) i provjere sposobnosti (rad na računalu) koja će se, nakon provjere identiteta kandidatkinje i uvodnih napomena, održati dana **17. lipnja 2015. godine (srijeda) s početkom u 10,00 sati**, u prostorijama općinske vijećnice Općine Čepin, Kralja Zvonimira 105, Čepin.

3. Na testiranje je potrebno ponijeti osobnu iskaznicu ili putovnicu, kao i kemijsku olovku.

Ukoliko kandidatkinja na može dokazati identitet ne može pristupiti prethodnoj provjeri.

Ne postoji mogućnost naknadnog pisanog testiranja, bez obzira na razloge koji kandidatkinju eventualno priječe da testiranju pristupi u naznačeno vrijeme.

Smatra se da je kandidatkinja koji se navedenog dana ne odazove pozivu do 10,00 sati, bez obzira na razloge, povukla prijavu na natječaj.

Pisano testiranje traje maksimalno 60 minuta.

Ostale informacije vezane uz pisano testiranje kao i pravni izvori iz kojih se provodi testiranje, navedeni su u Uputama i obavijestima kandidatima koji su prethodno objavljeni na web-stranici Općine Čepin (www.cepin.hr).

Nakon pismene provjere znanja kandidatkinja će pristupiti provjeri sposobnosti (rad na računalu) u daljnjem trajanju od maksimalno 30 minuta.

Postupak poznavanja rada na računalu provodi se iz sljedećih područja: internet, Microsoft Office – Word i Microsoft Office – Excel.

Za svaki dio provjere znanja i sposobnosti dodjeljuje se od 1 do 10 bodova. Smatra se da je kandidatkinja položila ako za svaki dio provjere znanja (pismena provjera znanja) i sposobnosti (rad na računalu) dobije najmanje 6 bodova.

Intervju se provodi samo ako kandidatkinja ostvari najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja i sposobnosti na provedenom testiranju, odnosno najmanje 6 bodova.

Rezultati prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidatkinje, te raspored održavanja intervju bit će objavljeni dana **17. lipnja 2015. godine (srijeda) u 12,00 sati** na web-stranici Općine Čepin (www.cepin.hr) i oglasnoj ploči Općine Čepin, Kralja Zvonimira 105, Čepin.

4. Na samom usmenom testiranju (intervjuu), Povjerenstvo će u razgovoru s kandidatkinjom utvrditi interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidatkinje za rad u jedinici lokalne samouprave.

Nakon provedenog testiranja i intervju Povjerenstvo utvrđuje rang-listu prema ukupnom rezultatu ostvarenom na testiranju i tijekom intervju.

5. Ovaj Poziv objavljuje se na službenoj stranici Općine Čepin (www.cepin.hr) i oglasnoj ploči Općine Čepin.

PREDSJEDNIK POVJERENSTVA
Tomislav Kuna, dipl. oec.