



Službeni glasnik

OPĆINE ČEPIN

Godina XXI	Čepin, 29. lipnja 2015.	Broj 9.
------------	-------------------------	---------

S A D R Ź A J

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- | | |
|---|---|
| 48. Prve Izmjene i dopune Proračuna Općine Čepin za 2015. godinu.....91 | 55. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Čepin.....142 |
| 49. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture u općini Čepin za 2015. godinu.....115 | 56. Odluka o davanju suglasnosti Općinskom načelniku Općine Čepin za davanje odobrenja direktoru društva Urednost d.o.o. Čepin za prijenos poslovnog udjela u društvu Komunalac Čepin d.o.o. Čepin s vlasništva društva Urednost d.o.o. Čepin u vlasništvo Općine Čepin.....142 |
| 50. Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Čepin za 2015. godinu.....116 | 57. Odluka o davanju odobrenja Općinskom načelniku Općine Čepin za preuzimanje poslovnog udjela u društvu Komunalac Čepin d.o.o. Čepin.....143 |
| 51. Izmjene i dopune Plana korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, zakupa za ribnjake, prodaje izravnom pogodbom i davanja na korištenje bez javnog poziva na području Općine Čepin u 2015. godini.....117 | 58. Odluka o određivanju osnovice i koeficijenta za obračun plaće Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika Općine Čepin.....143 |
| 52. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o izvršenju Proračuna Općine Čepin za 2015. godinu.119 | 59. Odluka o imenovanju ulice na k.č.br. 4896/2.....144 |
| 53. Odluka o komunalnom redu.....120 | |
| 54. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi.....141 | |

Temeljem članka 39. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08. i 136/12.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/13.- pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 20. sjednici, održanoj dana 24. lipnja 2015. godine, donijelo je

Prve Izmjene i dopune Proračuna Općine Čepin
za 2015. godinu

Članak 1.

Proračun Općine Čepin sastoji se od:

Plan proračuna	Povećanje / smanjenje 2015	Plan proračuna	Projekcija za 2015 - Rebalans	Projekcija za 2016/2015.	Projekcija za 2017/2015.
	1	2	3	4	5
A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA					
Prihodi poslovanja	29.941.000,00	-9.790.000,00 kn	20.151.000,00	35.828.500,00	24.379.000,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.410.000,00	-1.275.000,00 kn	135.000,00	1.005.000,00	5.000,00
UKUPNO PRIHODA	31.351.000,00	-11.065.000,00 kn	20.286.000,00	36.833.500,00	24.384.000,00
Rashodi poslovanja	14.968.000,00	-1.172.000,00 kn	13.796.000,00	14.100.500,00	14.584.000,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.941.000,00	-8.895.000,00 kn	9.046.000,00	22.033.000,00	8.800.000,00
UKUPNO RASHODA	32.909.000,00	-10.067.000,00 kn	22.842.000,00	36.133.500,00	23.384.000,00
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-1.558.000,00	-998.000,00 kn	-2.556.000,00	700.000,00	1.000.000,00
B. RAČUNA FINANCIRANJA					
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00 kn	0,00	0,00	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	500.000,00	30.000,00 kn	530.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
NETO FINANCIRANJE	-500.000,00	-30.000,00 kn	-530.000,00	-1.000.000,00	-1.000.000,00
C. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	2.058.000,00	1.028.000,00 kn	3.086.000,00	300.000,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00 kn	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja u Prvim izmjenama i dopunama proračuna za 2015. godinu kako slijedi:

OPĆI DIO - PRIHODI I PRIMICI								
Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2015	Povećanje/ smanjenje (5-3)	Plan proračuna 2015 - Rebalans	Projekcija za 2016/2015.	Projekcija za 2017/2015.	Indeks 5/3	
1	2	3	4	5	6	7	8	
611	Porez i prirez na dohodak	8.700.000,00	-200.000,00	8.500.000,00	8.500.000,00	8.500.000,00	97,70	
-1	POREZ NA DOHODAK	8.700.000,00	-200.000,00	8.500.000,00	8.500.000,00	8.500.000,00	97,70	
	0 POREZ NA DOHODAK	7.700.000,00	-300.000,00	7.400.000,00	7.600.000,00	7.600.000,00	96,10	
	1 PRIREZ NA POREZ	1.000.000,00	100.000,00	1.100.000,00	900.000,00	900.000,00	110,00	
612	Porez na dobit	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
-63	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK PO OSNOVI KAMATA NA ŠTEDNJU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	1 uplatni račun 1300	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
613	Porezi na imovinu	795.000,00	-108.000,00	687.000,00	505.000,00	305.000,00	86,42	
-2	POREZ NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	
-3	POREZ NA PROMET NEKRETNINA	790.000,00	-108.000,00	682.000,00	500.000,00	300.000,00	86,33	
	0 uplatni račun 2848	790.000,00	-108.000,00	682.000,00	500.000,00	300.000,00	86,33	
614	Porezi na robu i usluge	151.000,00	14.000,00	165.000,00	145.000,00	146.000,00	109,27	
-4	POREZ NA POTROŠNJU ALKOHOLNIH I BEZALKOHOLNIH PIĆA	65.000,00	15.000,00	80.000,00	65.000,00	66.000,00	123,08	
	0 uplatni račun 1708	65.000,00	15.000,00	80.000,00	65.000,00	66.000,00	123,08	
-5	POREZ NA TVRTKU ODNOSNO NAZIV TVRTKE	86.000,00	-1.000,00	85.000,00	80.000,00	80.000,00	98,84	
	0 uplatni račun 1732	86.000,00	-1.000,00	85.000,00	80.000,00	80.000,00	98,84	
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	3.450.000,00	-3.300.000,00	150.000,00	0,00	3.450.000,00	4,35	
-52	K. POMOĆI IZ STRUKTURNIH FONDOVA ZA ZGRADU CENTRA ZA KULTURU	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00		
-50	K.POMOĆI OD EU ZA ZONU	3.450.000,00	-3.450.000,00	0,00	0,00	3.450.000,00	0,00	
633	Pomoći iz proračuna	7.398.000,00	-5.608.000,00	1.790.000,00	18.790.000,00	4.432.000,00	24,20	
-75	POMOĆI OD MINISTARSTVA GOSPODARSTVA	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00		
	0 uplatni račun 7960	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00		
-46	POMOĆI ZA JAVNU RASVJETU	70.000,00	0,00	70.000,00	0,00	104.000,00	100,00	
-33	TEKUĆE POMOĆI OGRIJEV	90.000,00	0,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100,00	
-77	KAPITALNE POMOĆI IZ FONDA ZA ZAŠTITU OKOLIŠA ZA PROJEKTE ZA RECIKLAŽNO DVORIŠTE	0,00	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00		
-60	K. POMOĆI IZ STRUKTURNIH FONDOVA	0,00	0,00	0,00	7.750.000,00	0,00		
-59	K.POMOĆI IZ FONDA ZA LED RASVJETU	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00	
-58	K.POMOĆI IZ FONDA ZA ENERGETSKU UČINKOVITOST	850.000,00	-850.000,00	0,00	0,00	850.000,00	0,00	
-57	K.POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA ZA KANTE	188.000,00	97.000,00	285.000,00	0,00	188.000,00	151,60	
-56	K.POMOĆI IZ FONDA ZA ZAŠTITU OKOLIŠA ZA LOVAČKI DOM	250.000,00	-115.000,00	135.000,00	0,00	250.000,00	54,00	

-54	K. POMOĆI IZ FONDA ZA RURALNI RAZVOJ ZA BICIKLISTIČKU STAZU	1.000.000,00	-900.000,00	100.000,00	0,00	1.000.000,00	10,00
-43	KAPITALNE POMOĆI MIN.TURIZMA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
-35	KAPITALNE POMOĆI ZA DVORANU	1.500.000,00	-1.400.000,00	100.000,00	2.500.000,00	0,00	6,67
-34	KAPITALNE POMOĆI ZA ZONU	500.000,00	-450.000,00	50.000,00	500.000,00	500.000,00	10,00
-61	K-POMOĆI ZA HIPODROM IZ ŽP	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	
-55	K. POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA ZA IGRALIŠTA	50.000,00	40.000,00	90.000,00	50.000,00	50.000,00	180,00
-35	KAPITALNE POMOĆI ZA DVORANU	2.000.000,00	-1.900.000,00	100.000,00	5.900.000,00	0,00	5,00
-34	KAPITALNE POMOĆI ZA ZONU	500.000,00	-400.000,00	100.000,00	1.000.000,00	500.000,00	20,00
-32	KAPITALNE POMOĆI ZA DRUŠTVENI DOM BEKETINCI	0,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
-44	TEKUĆE POMOĆI HRVATSKE VODE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
641	Prihodi od financijske imovine	149.000,00	3.000,00	152.000,00	149.000,00	149.000,00	102,01
-6	KAMATE NA OROČENA SREDSTVA	85.000,00	5.000,00	90.000,00	85.000,00	85.000,00	105,88
	0 uplatni račun 7790	85.000,00	5.000,00	90.000,00	85.000,00	85.000,00	105,88
-7	KAMATE NA DEPOZITE PO VIĐENJU	4.000,00	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00
	0 uplatni račun 7790	4.000,00	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00
-8	KAMATE PO OVRHAMA	60.000,00	-2.000,00	58.000,00	60.000,00	60.000,00	96,67
642	Prihodi od nefinancijske imovine	2.457.000,00	303.000,00	2.760.000,00	2.227.000,00	2.158.000,00	112,33
-9	NAKNADA ZA KONCESIJU UNIKOM	80.000,00	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00
	0 uplatni račun 7749	80.000,00	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00
-23	NAKNADE ZA KONCESIJU ZA POLJ.ZEMLJIŠTE	330.000,00	0,00	330.000,00	330.000,00	330.000,00	100,00
	0 uplatni račun 2918	330.000,00	0,00	330.000,00	330.000,00	330.000,00	100,00
-25	PRIHODI OD ZAKUPA PZ U VLASNIŠTVU RH	1.280.000,00	-13.000,00	1.267.000,00	1.150.000,00	1.391.000,00	98,98
	1 uplatni račun 6441	1.280.000,00	-13.000,00	1.267.000,00	1.150.000,00	1.391.000,00	98,98
-24	PRIHODI OD ZPZ U VLASNIŠTVU OPĆINE	20.000,00	6.000,00	26.000,00	20.000,00	20.000,00	130,00
-25	PRIHODI OD ZPZ U VL. DRŽAVE ZA 2010	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	
	3 uplatni račun 2935	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	
-25	PRIHODI OD ZPZ U VL. DRŽAVE ZA 2012.	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	
	2 uplatni račun 6442	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	
-26	PRIHODI OD DUGOGODIŠNJEG ZAKUPA PZ	140.000,00	25.000,00	165.000,00	140.000,00	140.000,00	117,86
	0 uplatni račun 2930	140.000,00	25.000,00	165.000,00	140.000,00	140.000,00	117,86
-12	PRIHODI OD IZNAJMLJIVANJA STANOVA	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
	0 uplatni račun 5835	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
-76	PRIHODI OD IZNAJMLJIVANJA SALE	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	
	1 uplatni račun 7803	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	
-27	PRIHODI OD ZAKUPA PAŠNJAKA	12.000,00	0,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00
-10	PRIHODI OD ZAKUPA JAVNE POVRŠINE	50.000,00	-20.000,00	30.000,00	50.000,00	50.000,00	60,00
	0 uplatni račun	50.000,00	-20.000,00	30.000,00	50.000,00	50.000,00	60,00
-13	PRIHODI OD ZAKUPA JAVNE POVRŠINE ZA DAN OPĆINE I SL	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00
-11	PRIHODI OD ZAKUPA POSLOVNOG PROSTORA	23.000,00	0,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00	100,00
	0 uplatni račun	23.000,00	0,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00	100,00
-28	PRIHODI OD SPOMENIČKE RENTE	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
	2 PRIHODI OD SPOMENIČKE RENTE	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
-28	PRENAMJENA ZEMLJIŠTA	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
	1 PRENAMJENA ZEMLJIŠTA	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
-39	PRIHODI OD NAKNADA ZA ZADRŽAVANJE IZGRAĐENE ZGRADE U PROSTORU	500.000,00	-65.000,00	435.000,00	400.000,00	90.000,00	87,00

	1 uplatni račun 2963	500.000,00	-65.000,00	435.000,00	400.000,00	90.000,00	87,00
-39	PRIHOD OD LEGALIZACIJE -AGENCIJA	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	
	2 uplatni račun 2964	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	
651	Upravne i administrativne pristojbe	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
-14	PRIHOD OD PRODAJE DRŽAVNIH BILJEGA	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
	0 uplatni račun 3086	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
-48	POVRAT SUDSKOG DEPOZITA	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
	1 POVRAT SUDSKOG DEPOZITA	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
-47	PRIHODI OD TROŠKOVA OVRHE	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
652	Prihodi po posebnim propisima	2.101.000,00	-1.394.000,00	707.000,00	2.099.000,00	2.099.000,00	33,65
-22	VODNI DOPRINOS	24.000,00	56.000,00	80.000,00	22.000,00	22.000,00	333,33
	0 uplatni račun 7994	24.000,00	56.000,00	80.000,00	22.000,00	22.000,00	333,33
-21	DOPRINOS ZA ŠUME	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
	0 uplatni račun 7714	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
-45	SUFINANCIRANJE ANALIZE TLA	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00
-74	PRIHODI OD POVRATA DOPRINOSA- POREZNA UPRAVA	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	
-36	PRIHODI OD NAKNADA ŠTETE OD OSIGURANJA	10.000,00	-4.000,00	6.000,00	10.000,00	10.000,00	60,00
-31	PRIHODI OD REFUNDACIJE TROŠKOVA JAVNI RADOVI	50.000,00	353.000,00	403.000,00	50.000,00	50.000,00	806,00
-49	PRIHODI PROJEKT OSIJEK	2.000.000,00	-1.800.000,00	200.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	10,00
-41	GROBNA NAKNADA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
-40	REFUNDACIJA TROŠKOVA JR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
653	Komunalni doprinosi i naknade	4.630.000,00	500.000,00	5.130.000,00	3.303.500,00	3.030.000,00	110,80
-20	KOMUNALNI DOPRINOSI	3.000.000,00	500.000,00	3.500.000,00	1.773.500,00	1.500.000,00	116,67
	1 uplatni račun 5720	3.000.000,00	500.000,00	3.500.000,00	1.773.500,00	1.500.000,00	116,67
-19	KOMUNALNE NAKNADE	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	100,00
	0 uplatni račun 5770	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	100,00
-29	PRIHODI OD NAKNADA ZA PRIKLJUČAK NA VM	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
	0 uplatni račun 7811	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
-30	PRIHODI OD NAKNADA ZA PRIKLJUČAK NA KM	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
	0 uplatni račun 5789	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	102.000,00	0,00	102.000,00	102.000,00	102.000,00	100,00
-15	PRIHODI OD PRODAJE MONOGRAFIJE OPĆINE ČEPIN	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
-17	PRIHODI OD PREFAKTURIRANIH TROŠKOVA	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
-16	PRIHODI OD HRVATSKIH VODA	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00
681	Kazne i upravne mjere	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
-36	KAZNE NA POREZNE PREKRŠAJE	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
	1 KAZNE NA POREZNE PREKRŠAJE	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
683	Ostali prihodi	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
-18	PRIHODI OD NAPLAĆENIH TROŠKOVA SLUŽBENICIMA	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	1.400.000,00	-1.300.000,00	100.000,00	1.000.000,00	0,00	7,14
-37	PRIHODI OD PRODAJE ODMARALIŠTA OMIŠALJ	1.400.000,00	-1.300.000,00	100.000,00	1.000.000,00	0,00	7,14
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	10.000,00	0,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
-38	PRIHODI OD PRODAJE STANOVA	10.000,00	0,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	

-78 PRIHODI OD PRODAJE PRIJEVOZNIH SREDSTAVA 0,00 25.000,00 25.000,00 0,00 0,00

UKUPNO 31.351.000,00 -11.065.000,00 20.286.000,00 36.833.500,00 24.384.000,00 64,71

OPĆI DIO - RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2015	Povećanje/ smanjenje (5-3)	Plan proračuna 2015 - Rebalans	Projekcija za 2016/2015.	Projekcija za 2017/2015.	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
311	Plaće (Bruto)	1.637.700,00	161.000,00	1.798.700,00	1.637.700,00	1.637.700,00	1,10
312	Ostali rashodi za zaposlene	177.400,00	37.000,00	214.400,00	176.900,00	177.400,00	1,21
313	Doprinosi na plaće	271.828,00	37.000,00	308.828,00	271.828,00	271.828,00	1,14
321	Naknade troškova zaposlenima	120.500,00	51.000,00	171.500,00	120.500,00	120.500,00	1,42
322	Rashodi za materijal i energiju	949.958,00	121.500,00	1.071.458,00	949.958,00	949.958,00	1,13
323	Rashodi za usluge	3.357.542,00	943.500,00	4.301.042,00	3.005.542,00	3.440.542,00	1,28
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	108.000,00	0,00	108.000,00	108.000,00	108.000,00	1,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	984.172,00	34.000,00	1.018.172,00	969.172,00	984.172,00	1,03
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	135.000,00	-15.000,00	120.000,00	135.000,00	135.000,00	0,89
343	Ostali financijski rashodi	89.400,00	-2.000,00	87.400,00	51.400,00	89.400,00	0,98
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	250.000,00	-95.000,00	155.000,00	250.000,00	250.000,00	0,62
363	Pomoći unutar općeg proračuna	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	1,00
367	Prijenosi proračunskim korisnicima za financiranje redovne djelatnosti	50.000,00	30.000,00	80.000,00	0,00	0,00	1,60
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.087.000,00	-39.000,00	1.048.000,00	1.087.000,00	1.087.000,00	0,96
381	Tekuće donacije	2.812.500,00	-618.000,00	2.194.500,00	2.095.500,00	2.095.500,00	0,78
382	Kapitalne donacije	34.000,00	10.000,00	44.000,00	34.000,00	34.000,00	1,29
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
386	Kapitalne pomoći	2.888.000,00	-1.828.000,00	1.060.000,00	3.193.000,00	3.188.000,00	0,37
392	Prijelazni račun	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	400.000,00	-400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	13.998.000,00	-8.655.000,00	5.343.000,00	14.870.000,00	8.218.000,00	0,38
422	Postrojenja i oprema	523.000,00	310.000,00	833.000,00	53.000,00	53.000,00	1,59
423	Prijevozna sredstva	139.000,00	-4.000,00	135.000,00	0,00	0,00	0,97
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	400.000,00	-380.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,05
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.061.000,00	-66.000,00	995.000,00	290.000,00	439.000,00	0,94
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	80.000,00	540.000,00	620.000,00	6.810.000,00	80.000,00	7,75
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	1.340.000,00	-240.000,00	1.100.000,00	10.000,00	10.000,00	0,82
534	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

543	izvan javnog sektora Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	500.000,00	30.000,00	530.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1,06
	UKUPNO	33.409.000,00	-10.037.000,00	23.372.000,00	37.133.500,00	24.384.000,00	0,70

Članak 3.

Rashodi i izdaci u prvim izmjenama i dopunama Proračuna općine Čepin za 2015. godinu u iznosu od 23.372.000,00 kn raspoređuju se po propisanim klasifikacijama kako slijedi:

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDACI							
Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2015	Povećanje/ smanjenje (5-4)	Plan proračuna 2015 - Rebalans	Projekcija za 2016/2015.	Projekcija za 2017/2015.	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
RAZDJEL	PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	5.893.500,00	-314.000,00	5.579.500,00	4.764.000,00	4.897.500,00	94,67
001							
GLAVA	OPĆINSKO VIJEĆE	325.000,00	12.000,00	337.000,00	325.000,00	325.000,00	103,69
00101							
Program	SREDSTVA ZA RAD OPĆINSKOG VIJEĆA	325.000,00	12.000,00	337.000,00	325.000,00	325.000,00	103,69
1001							
A100101Akt.	Sredstva za rad Općinskog vijeća	290.000,00	12.000,00	302.000,00	290.000,00	290.000,00	104,14
Izv.	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela						
3	Rashodi poslovanja	290.000,00	12.000,00	302.000,00	290.000,00	290.000,00	104,14
32	Materijalni rashodi	290.000,00	12.000,00	302.000,00	290.000,00	290.000,00	104,14
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00			
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	0,00	5.000,00			100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	285.000,00	12.000,00	297.000,00			104,21
A100102Akt.	Potpoma radu političkih stranaka	35.000,00	0,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00
Izv.	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela						
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00
38	Ostali rashodi	35.000,00	0,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	35.000,00	0,00	35.000,00			100,00
GLAVA	URED NAČELNIKA	5.568.500,00	-326.000,00	5.242.500,00	4.439.000,00	4.572.500,00	94,15
00102							
Program	POSLOVI IZ DJELOKRUGA IZVRŠNOG TIJELA OPĆINE	5.568.500,00	-326.000,00	5.242.500,00	4.439.000,00	4.572.500,00	94,15
1002							
A100201Akt.	Ured načelnika i donaćelnika	655.000,00	153.000,00	808.000,00	639.500,00	655.000,00	123,36
Izv.	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela						

3	Rashodi poslovanja	655.000,00	153.000,00	808.000,00	639.500,00	655.000,00	123,36
31	Rashodi za zaposlene	180.000,00	3.000,00	183.000,00	179.500,00	180.000,00	101,67
311	Plaće (Bruto)	150.000,00	0,00	150.000,00			100,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	7.000,00	0,00	7.000,00			100,00
313	Doprinosi na plaće	23.000,00	3.000,00	26.000,00			113,04
32	Materijalni rashodi	475.000,00	150.000,00	625.000,00	460.000,00	475.000,00	131,58
321	Naknade troškova zaposlenima	16.000,00	0,00	16.000,00			100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00			
323	Rashodi za usluge	108.000,00	151.000,00	259.000,00			239,81
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	53.000,00	0,00	53.000,00			100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	298.000,00	-1.000,00	297.000,00			99,66
A100202Akt.	Poslovanje Općinske uprave	2.441.500,00	-113.000,00	2.328.500,00	2.434.500,00	2.434.500,00	95,37
Izv.	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi						
3	Rashodi poslovanja	2.441.500,00	-113.000,00	2.328.500,00	2.434.500,00	2.434.500,00	95,37
31	Rashodi za zaposlene	1.731.500,00	-109.000,00	1.622.500,00	1.731.500,00	1.731.500,00	93,70
311	Plaće (Bruto)	1.345.000,00	-130.000,00	1.215.000,00			90,33
312	Ostali rashodi za zaposlene	161.500,00	37.000,00	198.500,00			122,91
313	Doprinosi na plaće	225.000,00	-16.000,00	209.000,00			92,89
32	Materijalni rashodi	710.000,00	-4.000,00	706.000,00	703.000,00	703.000,00	99,44
321	Naknade troškova zaposlenima	86.000,00	39.000,00	125.000,00			145,35
322	Rashodi za materijal i energiju	143.000,00	-13.500,00	129.500,00			90,56
323	Rashodi za usluge	335.500,00	-29.500,00	306.000,00			91,21
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	50.000,00	0,00	50.000,00			100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	95.500,00	0,00	95.500,00			100,00
A100203Akt.	Financijski rashodi	88.000,00	-2.000,00	86.000,00	50.000,00	88.000,00	97,73
Izv.	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi						
3	Rashodi poslovanja	88.000,00	-2.000,00	86.000,00	50.000,00	88.000,00	97,73
34	Financijski rashodi	88.000,00	-2.000,00	86.000,00	50.000,00	88.000,00	97,73
343	Ostali financijski rashodi	88.000,00	-2.000,00	86.000,00			97,73
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
534	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00			
A100204Akt.	Otplata kredita (glavnica i kamata)	635.000,00	15.000,00	650.000,00	1.135.000,00	1.135.000,00	102,36
Izv.	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta						
3	Rashodi poslovanja	135.000,00	-15.000,00	120.000,00	135.000,00	135.000,00	88,89
34	Financijski rashodi	135.000,00	-15.000,00	120.000,00	135.000,00	135.000,00	88,89
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	135.000,00	-15.000,00	120.000,00			88,89
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	500.000,00	30.000,00	530.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	106,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	500.000,00	30.000,00	530.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	106,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	500.000,00	30.000,00	530.000,00			106,00
T100201Akt.	Informatizacija uprave	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
Izv.	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi						

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	10.000,00			100,00
T100202Akt.	Nabava dugotrajne imovine	1.739.000,00	-379.000,00	1.360.000,00	170.000,00	250.000,00	78,21
Izv.	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi						
3	Rashodi poslovanja	137.000,00	10.000,00	147.000,00	137.000,00	37.000,00	107,30
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	7.000,00	0,00	7.000,00			100,00
38	Ostali rashodi	130.000,00	10.000,00	140.000,00	130.000,00	30.000,00	107,69
382	Kapitalne donacije	30.000,00	10.000,00	40.000,00			133,33
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	0,00	100.000,00			100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.602.000,00	-389.000,00	1.213.000,00	33.000,00	213.000,00	75,72
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	400.000,00	-400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	400.000,00	-400.000,00	0,00			0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.202.000,00	11.000,00	1.213.000,00	33.000,00	213.000,00	100,92
421	Građevinski objekti	560.000,00	-295.000,00	265.000,00			47,32
422	Postrojenja i oprema	503.000,00	310.000,00	813.000,00			161,63
423	Prijevozna sredstva	139.000,00	-4.000,00	135.000,00			97,12
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00			
RAZDJEL	OPĆINSKA UPRAVA	27.515.500,00	-9.723.000,00	17.792.500,00	32.369.500,00	19.486.500,00	64,66
002							
GLAVA	UO ZA GOSPODARSTVO I KOMUNALNO-	23.542.000,00	-10.262.000,00	13.280.000,00	28.488.000,00	15.605.000,00	56,41
00203	STAMBENU DJELATNOST						
Program	ODRŽAVANJE KOMUNALNE	3.025.000,00	43.000,00	3.068.000,00	2.350.000,00	2.655.000,00	101,42
1003	INFRASTRUKTURE						
A100301Akt.	Održavanje nerazvrstanih cesta	410.000,00	0,00	410.000,00	390.000,00	390.000,00	100,00
Izv.	Funkcija: 0451 Cestovni promet						
3	Rashodi poslovanja	410.000,00	0,00	410.000,00	390.000,00	390.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	410.000,00	0,00	410.000,00	390.000,00	390.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	410.000,00	0,00	410.000,00			100,00
A100302Akt.	Održavanje javnih površina	1.400.000,00	-357.000,00	1.043.000,00	695.000,00	1.000.000,00	74,50
Izv.	Funkcija: 0451 Cestovni promet						
3	Rashodi poslovanja	1.000.000,00	23.000,00	1.023.000,00	695.000,00	1.000.000,00	102,30
32	Materijalni rashodi	915.000,00	108.000,00	1.023.000,00	695.000,00	915.000,00	111,80
323	Rashodi za usluge	915.000,00	108.000,00	1.023.000,00			111,80
38	Ostali rashodi	85.000,00	-85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	85.000,00	-85.000,00	0,00			0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	-380.000,00	20.000,00	0,00	0,00	5,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	-380.000,00	20.000,00	0,00	0,00	5,00
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	400.000,00	-380.000,00	20.000,00			5,00

A100303Akt.	Održavanje javne rasvjete	745.000,00	95.000,00	840.000,00	805.000,00	805.000,00	112,75
Izv.	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta						
3	Rashodi poslovanja	745.000,00	95.000,00	840.000,00	805.000,00	805.000,00	112,75
32	Materijalni rashodi	745.000,00	95.000,00	840.000,00	805.000,00	805.000,00	112,75
322	Rashodi za materijal i energiju	535.000,00	95.000,00	630.000,00			117,76
323	Rashodi za usluge	210.000,00	0,00	210.000,00			100,00
A100304Akt.	Održavanje ostalih objekata u vlasništvu Općine	420.000,00	85.000,00	505.000,00	410.000,00	410.000,00	120,24
Izv.	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta						
3	Rashodi poslovanja	270.000,00	85.000,00	355.000,00	340.000,00	340.000,00	131,48
32	Materijalni rashodi	270.000,00	85.000,00	355.000,00	340.000,00	340.000,00	131,48
322	Rashodi za materijal i energiju	200.000,00	15.000,00	215.000,00			107,50
323	Rashodi za usluge	70.000,00	70.000,00	140.000,00			200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	0,00	150.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	150.000,00	0,00	150.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	60.000,00	0,00	60.000,00			100,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	90.000,00	0,00	90.000,00			100,00
T100302Akt.	Rekonstrukcija javne rasvjete	50.000,00	220.000,00	270.000,00	50.000,00	50.000,00	540,00
Izv.	Funkcija: 0435 Električna energija						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	220.000,00	270.000,00	50.000,00	50.000,00	540,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	20.000,00	70.000,00	50.000,00	50.000,00	140,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	20.000,00	70.000,00			140,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	200.000,00	200.000,00			
Program	GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA	18.232.000,00	-10.144.000,00	8.088.000,00	24.793.000,00	11.410.000,00	44,36
1004	KOMUNALNE INFRASTRUKTURE						
A100401Akt.	Stručni nadzor nad izgradnjom objekata	50.000,00	20.000,00	70.000,00	0,00	50.000,00	140,00
Izv.	Funkcija: 0412 Opći poslovi vezani uz rad						
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	20.000,00	70.000,00	0,00	50.000,00	140,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	20.000,00	70.000,00	0,00	50.000,00	140,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	20.000,00	70.000,00			140,00
K100402Akt.	Javne površine (nogostupi, parkirališta i ugibališta)	120.000,00	90.000,00	210.000,00	0,00	70.000,00	175,00
Izv.	Funkcija: 0443 Građevinarstvo						
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	70.000,00	120.000,00	0,00	0,00	240,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00			
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	50.000,00	30.000,00	80.000,00	0,00	0,00	160,00
367	Prijenosi proračunskim korisnicima za financiranje redovne djelatnosti	50.000,00	30.000,00	80.000,00			160,00
38	Ostali rashodi	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	
386	Kapitalne pomoći	0,00	40.000,00	40.000,00			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	20.000,00	90.000,00	0,00	70.000,00	128,57
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	20.000,00	90.000,00	0,00	70.000,00	128,57
421	Građevinski objekti	70.000,00	20.000,00	90.000,00			128,57

426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00				
K100405Akt.	Izgradnja cesta	800.000,00	700.000,00	1.500.000,00	500.000,00	0,00	187,50	
Izv.	Funkcija: 0443 Građevinarstvo							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	800.000,00	700.000,00	1.500.000,00	500.000,00	0,00	187,50	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	800.000,00	700.000,00	1.500.000,00	500.000,00	0,00	187,50	
421	Građevinski objekti	800.000,00	700.000,00	1.500.000,00			187,50	
K100406Akt.	Poduzetnička zona "Vinogradi" Čepin	5.500.000,00	-4.482.000,00	1.018.000,00	1.500.000,00	5.118.000,00	18,51	
Izv.	Funkcija: 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.500.000,00	-4.482.000,00	1.018.000,00	1.500.000,00	5.118.000,00	18,51	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.500.000,00	-4.482.000,00	1.018.000,00	1.500.000,00	5.118.000,00	18,51	
421	Građevinski objekti	5.118.000,00	-4.300.000,00	818.000,00			15,98	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	382.000,00	-182.000,00	200.000,00			52,36	
K100407Akt.	Izgradnja sportske dvorane	5.570.000,00	-3.300.000,00	2.270.000,00	6.100.000,00	1.570.000,00	40,75	
Izv.	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.570.000,00	-3.300.000,00	2.270.000,00	6.100.000,00	1.570.000,00	40,75	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.570.000,00	-3.300.000,00	2.270.000,00	6.100.000,00	1.570.000,00	40,75	
421	Građevinski objekti	5.500.000,00	-3.300.000,00	2.200.000,00			40,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00	0,00	70.000,00			100,00	
K100408Akt.	Izgradnja biciklističke staze	1.050.000,00	-950.000,00	100.000,00	900.000,00	1.050.000,00	9,52	
Izv.	Funkcija: 0450 Promet							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.050.000,00	-950.000,00	100.000,00	900.000,00	1.050.000,00	9,52	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.050.000,00	-950.000,00	100.000,00	900.000,00	1.050.000,00	9,52	
421	Građevinski objekti	1.050.000,00	-950.000,00	100.000,00			9,52	
K100409Akt.	Rekonstrukcija društvenog doma u Beketincima	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00		
Izv.	Funkcija: 0443 Građevinarstvo							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00		
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00				
K100410Akt.	Izrada prostorno planske dokumentacija	150.000,00	0,00	150.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	
Izv.	Funkcija: 0443 Građevinarstvo							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	0,00	150.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	0,00	150.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00	0,00	150.000,00			100,00	
K100411Akt.	Hipodrom	100.000,00	-90.000,00	10.000,00	5.000.000,00	100.000,00	10,00	
Izv.	Funkcija: 0474 Višenamjenski razvojni projekti							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	-90.000,00	10.000,00	5.000.000,00	100.000,00	10,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-90.000,00	10.000,00	5.000.000,00	100.000,00	10,00	
421	Građevinski objekti	100.000,00	-90.000,00	10.000,00			10,00	
K100412Akt.	Katoličko groblje Čepin	260.000,00	-240.000,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00	7,69	
Izv.	Funkcija: 0443 Građevinarstvo							
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	260.000,00	-240.000,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00	7,69	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	10.000,00			100,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	250.000,00	-240.000,00	10.000,00	0,00	0,00	4,00	

454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	250.000,00	-240.000,00	10.000,00			4,00
K100413Akt.	Rekonstrukcija i dogradnja zgrada u vlasništvu Općine	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	
Izv.	Funkcija: 0443 Građevinarstvo						
3	Rashodi poslovanja	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	50.000,00	50.000,00			
T100401Akt.	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima u vl. Općine	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	10.000,00	10.000,00			
T100402Akt.	Izrada projektne dokumentacije	229.000,00	11.000,00	240.000,00	20.000,00	89.000,00	104,80
Izv.	Funkcija: 0474 Višenamjenski razvojni projekti						
3	Rashodi poslovanja	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	25.000,00	25.000,00			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	229.000,00	-14.000,00	215.000,00	20.000,00	89.000,00	93,89
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	229.000,00	-14.000,00	215.000,00	20.000,00	89.000,00	93,89
426	Nematerijalna proizvedena imovina	229.000,00	-14.000,00	215.000,00			93,89
T100403Akt.	Izgradnja javne rasvjete	1.070.000,00	-70.000,00	1.000.000,00	70.000,00	70.000,00	93,46
Izv.	Funkcija: 0435 Električna energija						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.070.000,00	-70.000,00	1.000.000,00	70.000,00	70.000,00	93,46
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	130.000,00	200.000,00	70.000,00	70.000,00	285,71
421	Građevinski objekti	70.000,00	130.000,00	200.000,00			285,71
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000.000,00	-200.000,00	800.000,00	0,00	0,00	80,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	1.000.000,00	-200.000,00	800.000,00			80,00
T100405Akt.	Izgradnja sustava odvodnje	2.553.000,00	-1.773.000,00	780.000,00	2.593.000,00	2.553.000,00	30,55
Izv.	Funkcija: 0520 Gospodarenje otpadnim vodama						
3	Rashodi poslovanja	2.553.000,00	-1.773.000,00	780.000,00	2.593.000,00	2.553.000,00	30,55
38	Ostali rashodi	2.553.000,00	-1.773.000,00	780.000,00	2.593.000,00	2.553.000,00	30,55
386	Kapitalne pomoći	2.553.000,00	-1.773.000,00	780.000,00			30,55
T100406Akt.	Izgradnja cjevovoda pitke vode	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
Izv.	Funkcija: 0630 Opskrba vodom						
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	50.000,00	-50.000,00	0,00			0,00
T100407Akt.	Rekonstrukcija vodocrpilišta	0,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	
Izv.	Funkcija: 0630 Opskrba vodom						
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	
386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00			
T100408Akt.	Dječje igralište	190.000,00	-40.000,00	150.000,00	100.000,00	90.000,00	78,95
Izv.	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta						

	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	190.000,00	-40.000,00	150.000,00	100.000,00	90.000,00	78,95
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	190.000,00	-40.000,00	150.000,00	100.000,00	90.000,00	78,95
	421	Građevinski objekti	190.000,00	-40.000,00	150.000,00			78,95
	T100409Akt.	Izgradnja kružnog toka	40.000,00	-30.000,00	10.000,00	700.000,00	40.000,00	25,00
Izv.		Funkcija: 0451 Cestovni promet						
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00			
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	-30.000,00	10.000,00	700.000,00	40.000,00	25,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	-30.000,00	10.000,00	700.000,00	40.000,00	25,00
	421	Građevinski objekti	40.000,00	-30.000,00	10.000,00			25,00
	T100410Akt.	Rekonstrukcija i dogradnja zgrade CZK	0,00	0,00	0,00	5.750.000,00	0,00	
Izv.		Funkcija: 0474 Višenamjenski razvojni projekti						
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	5.750.000,00	0,00	
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	5.750.000,00	0,00	
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00			
	T100412Akt.	Lovački dom	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	100,00
Izv.		Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta						
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	100,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	-500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	421	Građevinski objekti	500.000,00	-500.000,00	0,00			0,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	500.000,00	500.000,00			
Program		POLJOPRIVREDA	1.380.000,00	644.000,00	2.024.000,00	1.345.000,00	1.360.000,00	146,67
	1005							
	A100501Akt.	Razvoj poljoprivrede	1.380.000,00	644.000,00	2.024.000,00	1.345.000,00	1.360.000,00	146,67
Izv.		Funkcija: 0421 Poljoprivreda						
	3	Rashodi poslovanja	1.230.000,00	524.000,00	1.754.000,00	1.195.000,00	1.210.000,00	142,60
	32	Materijalni rashodi	975.000,00	594.000,00	1.569.000,00	940.000,00	955.000,00	160,92
	323	Rashodi za usluge	884.000,00	604.000,00	1.488.000,00			168,33
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	91.000,00	-10.000,00	81.000,00			89,01
	35	Subvencije	250.000,00	-95.000,00	155.000,00	250.000,00	250.000,00	62,00
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	250.000,00	-95.000,00	155.000,00			62,00
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	5.000,00	0,00	5.000,00			100,00
	38	Ostali rashodi	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	
	381	Tekuće donacije	0,00	25.000,00	25.000,00			
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	120.000,00	270.000,00	150.000,00	150.000,00	180,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	120.000,00	270.000,00	150.000,00	150.000,00	180,00
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00	120.000,00	270.000,00			180,00
Program		OIE	905.000,00	-805.000,00	100.000,00	0,00	180.000,00	11,05
	1017							

T101702Akt. OIE		905.000,00	-805.000,00	100.000,00	0,00	180.000,00	11,05
Izv.	Funkcija: 0474 Višenamjenski razvojni projekti						
3	Rashodi poslovanja	875.000,00	-825.000,00	50.000,00	0,00	150.000,00	5,71
32	Materijalni rashodi	150.000,00	-100.000,00	50.000,00	0,00	150.000,00	33,33
323	Rashodi za usluge	150.000,00	-100.000,00	50.000,00			33,33
38	Ostali rashodi	725.000,00	-725.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	725.000,00	-725.000,00	0,00			0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	20.000,00	50.000,00	0,00	30.000,00	166,67
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	-10.000,00	0,00			0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000,00	30.000,00	50.000,00	0,00	20.000,00	250,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00	30.000,00	50.000,00			250,00
GLAVA	UO ZA UPRAVNO-PRAVNE POSLOVE,	3.973.500,00	539.000,00	4.512.500,00	3.881.500,00	3.881.500,00	113,56
00204	DRUŠTVENE DJELATNOSTI, SOCIJALNU SKRB I PREDŠKOLSKI ODGOJ						
Program	PREDŠKOLSKI ODGOJ	637.000,00	20.000,00	657.000,00	637.000,00	637.000,00	103,14
1006							
A100601Akt. Predškolski odgoj		637.000,00	20.000,00	657.000,00	637.000,00	637.000,00	103,14
Izv.	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje						
3	Rashodi poslovanja	637.000,00	20.000,00	657.000,00	637.000,00	637.000,00	103,14
38	Ostali rashodi	637.000,00	20.000,00	657.000,00	637.000,00	637.000,00	103,14
381	Tekuće donacije	633.000,00	20.000,00	653.000,00			103,16
382	Kapitalne donacije	4.000,00	0,00	4.000,00			100,00
Program	SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA I STUDENATA	377.000,00	-27.000,00	350.000,00	377.000,00	377.000,00	92,84
1007							
A100701Akt. Sufinanciranje cijene prijevoza učenicima i studentima		377.000,00	-27.000,00	350.000,00	377.000,00	377.000,00	92,84
Izv.	Funkcija: 0920 Srednjoškolsko obrazovanje						
3	Rashodi poslovanja	377.000,00	-27.000,00	350.000,00	377.000,00	377.000,00	92,84
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	377.000,00	-27.000,00	350.000,00	377.000,00	377.000,00	92,84
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	377.000,00	-27.000,00	350.000,00			92,84
Program	PROMICANJE KULTURE	498.000,00	49.000,00	547.000,00	498.000,00	498.000,00	109,84
1008							
A100801Akt. Centar za kulturu		330.000,00	10.000,00	340.000,00	330.000,00	330.000,00	103,03
Izv.	Funkcija: 0820 Službe kulture						
3	Rashodi poslovanja	310.000,00	10.000,00	320.000,00	310.000,00	310.000,00	103,23
31	Rashodi za zaposlene	175.428,00	0,00	175.428,00	175.428,00	175.428,00	100,00
311	Plaće (Bruto)	142.700,00	0,00	142.700,00			100,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	8.900,00	0,00	8.900,00			100,00
313	Doprinosi na plaće	23.828,00	0,00	23.828,00			100,00
32	Materijalni rashodi	123.172,00	0,00	123.172,00	123.172,00	123.172,00	100,00
321	Naknade troškova zaposlenima	18.500,00	0,00	18.500,00			100,00

322	Rashodi za materijal i energiju	4.958,00	0,00	4.958,00			100,00
323	Rashodi za usluge	40.042,00	0,00	40.042,00			100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	59.672,00	0,00	59.672,00			100,00
34	Financijski rashodi	1.400,00	0,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	100,00
343	Ostali financijski rashodi	1.400,00	0,00	1.400,00			100,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00	200,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	20.000,00			200,00
39	Raspored rashoda i prijelazni računi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
392	Prijelazni račun	0,00	0,00	0,00			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	20.000,00			100,00
A100802Akt.	Amaterska kulturno umjetnička društva i udruge	148.000,00	19.000,00	167.000,00	148.000,00	148.000,00	112,84
Izv.	Funkcija: 0820 Službe kulture						
3	Rashodi poslovanja	148.000,00	19.000,00	167.000,00	148.000,00	148.000,00	112,84
32	Materijalni rashodi	0,00	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	13.000,00	13.000,00			
38	Ostali rashodi	148.000,00	6.000,00	154.000,00	148.000,00	148.000,00	104,05
381	Tekuće donacije	148.000,00	6.000,00	154.000,00			104,05
A100803Akt.	Čepinski suncokreti	20.000,00	20.000,00	40.000,00	20.000,00	20.000,00	200,00
Izv.	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta						
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	40.000,00	20.000,00	20.000,00	200,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	40.000,00	20.000,00	20.000,00	200,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	40.000,00			200,00
Program	OSTALE DRUŠTVENE POTREBE	267.000,00	79.000,00	346.000,00	167.000,00	167.000,00	129,59
1009							
A100901Akt.	Obilježavanje prigodnih datuma i obljetnica	170.000,00	78.000,00	248.000,00	70.000,00	70.000,00	145,88
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice						
3	Rashodi poslovanja	170.000,00	78.000,00	248.000,00	70.000,00	70.000,00	145,88
32	Materijalni rashodi	45.000,00	37.000,00	82.000,00	45.000,00	45.000,00	182,22
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	25.000,00	25.000,00			
323	Rashodi za usluge	5.000,00	12.000,00	17.000,00			340,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	40.000,00			100,00
38	Ostali rashodi	125.000,00	41.000,00	166.000,00	25.000,00	25.000,00	132,80
381	Tekuće donacije	25.000,00	1.000,00	26.000,00			104,00
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	40.000,00	140.000,00			140,00
A100902Akt.	Lovačka društva i ribolovne udruge	19.000,00	0,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00	100,00
Izv.	Funkcija: 0423 Ribarstvo i lov						
3	Rashodi poslovanja	19.000,00	0,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00			100,00
38	Ostali rashodi	9.000,00	0,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	9.000,00	0,00	9.000,00			100,00
A100903Akt.	Ostale udruge	78.000,00	1.000,00	79.000,00	78.000,00	78.000,00	101,28
Izv.	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta						

3	Rashodi poslovanja	78.000,00	1.000,00	79.000,00	78.000,00	78.000,00	101,28
38	Ostali rashodi	78.000,00	1.000,00	79.000,00	78.000,00	78.000,00	101,28
381	Tekuće donacije	78.000,00	1.000,00	79.000,00			101,28
Program	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	350.000,00	10.000,00	360.000,00	350.000,00	350.000,00	102,86
1010							
A101001Akt.	Protupožarna zaštita	350.000,00	10.000,00	360.000,00	350.000,00	350.000,00	102,86
Izv.	Funkcija: 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane						
3	Rashodi poslovanja	350.000,00	10.000,00	360.000,00	350.000,00	350.000,00	102,86
32	Materijalni rashodi	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	10.000,00	10.000,00			
38	Ostali rashodi	350.000,00	0,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	350.000,00	0,00	350.000,00			100,00
Program	PROGRAM SOCIJALNE SKRBI I	1.052.000,00	7.000,00	1.059.000,00	1.052.000,00	1.052.000,00	100,67
1011	NOVČANIH POMOĆI						
A101101Akt.	Pomoć obiteljima, kućanstvima i socijalno ugroženim građanima	860.000,00	57.000,00	917.000,00	860.000,00	860.000,00	106,63
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice						
3	Rashodi poslovanja	860.000,00	57.000,00	917.000,00	860.000,00	860.000,00	106,63
32	Materijalni rashodi	0,00	49.000,00	49.000,00	0,00	0,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	36.000,00	36.000,00			
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	13.000,00	13.000,00			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	710.000,00	-12.000,00	698.000,00	710.000,00	710.000,00	98,31
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	710.000,00	-12.000,00	698.000,00			98,31
38	Ostali rashodi	150.000,00	20.000,00	170.000,00	150.000,00	150.000,00	113,33
381	Tekuće donacije	150.000,00	20.000,00	170.000,00			113,33
A101103Akt.	Zaštita i spašavanje	192.000,00	-50.000,00	142.000,00	192.000,00	192.000,00	73,96
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice						
3	Rashodi poslovanja	192.000,00	-50.000,00	142.000,00	192.000,00	192.000,00	73,96
32	Materijalni rashodi	120.000,00	-50.000,00	70.000,00	120.000,00	120.000,00	58,33
323	Rashodi za usluge	100.000,00	-50.000,00	50.000,00			50,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00			100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	0,00	0,00			
38	Ostali rashodi	72.000,00	0,00	72.000,00	72.000,00	72.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	72.000,00	0,00	72.000,00			100,00
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	0,00	0,00			
Program	RAZVOJ SPORTA	692.500,00	20.000,00	712.500,00	690.500,00	690.500,00	102,89
1012							
A101201Akt.	Javne potrebe u sportu	692.500,00	20.000,00	712.500,00	690.500,00	690.500,00	102,89
Izv.	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani						
3	Rashodi poslovanja	692.500,00	20.000,00	712.500,00	690.500,00	690.500,00	102,89
32	Materijalni rashodi	175.000,00	0,00	175.000,00	175.000,00	175.000,00	100,00

322	Rashodi za materijal i energiju	60.000,00	0,00	60.000,00			100,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	40.000,00			100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	75.000,00	0,00	75.000,00			100,00
38	Ostali rashodi	517.500,00	20.000,00	537.500,00	515.500,00	515.500,00	103,86
381	Tekuće donacije	517.500,00	20.000,00	537.500,00			103,86
Program	ZDRAVSTVO	40.000,00	24.000,00	64.000,00	40.000,00	40.000,00	160,00
	1013						
A101301Akt.	Zdravstvene usluge	40.000,00	24.000,00	64.000,00	40.000,00	40.000,00	160,00
Izv.	Funkcija: 0721 Opće medicinske usluge						
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	24.000,00	64.000,00	40.000,00	40.000,00	160,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	24.000,00	64.000,00	40.000,00	40.000,00	160,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	24.000,00	64.000,00			160,00
Program	VJERSKE I HUMANITARNE ZAJEDNICE	60.000,00	4.000,00	64.000,00	70.000,00	70.000,00	106,67
	1014						
A101401Akt.	Vjerske zajednice, humanitarne udruge i sl.	60.000,00	4.000,00	64.000,00	70.000,00	70.000,00	106,67
Izv.	Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice						
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	4.000,00	64.000,00	70.000,00	70.000,00	106,67
38	Ostali rashodi	60.000,00	4.000,00	64.000,00	70.000,00	70.000,00	106,67
381	Tekuće donacije	60.000,00	4.000,00	64.000,00			106,67
382	Kapitalne donacije	0,00	0,00	0,00			
Program	JAVNI RADOVI	0,00	353.000,00	353.000,00	0,00	0,00	
	1016						
A101601Akt.	Javni radovi	0,00	353.000,00	353.000,00	0,00	0,00	
Izv.	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi						
3	Rashodi poslovanja	0,00	353.000,00	353.000,00	0,00	0,00	
31	Rashodi za zaposlene	0,00	341.000,00	341.000,00	0,00	0,00	
311	Plaće (Bruto)	0,00	291.000,00	291.000,00			
313	Doprinosi na plaće	0,00	50.000,00	50.000,00			
32	Materijalni rashodi	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	12.000,00	12.000,00			
	UKUPNO	33.409.000,00	-10.037.000,00	23.372.000,00	37.133.500,00	24.384.000,00	69,96

Članak 4.

Plan razvojnih programa čine sljedeće stavke:

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2015	Povećanje/ smanjenje (5-4)	Plan proračuna 2015 - Rebalans	Projekcija za 2016/2015.	Projekcija za 2017/2015.	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	1.712.000,00	-389.000,00	1.323.000,00	143.000,00	223.000,00	77,28

GLAVA	URED NAČELNIKA	1.712.000,00	-389.000,00	1.323.000,00	143.000,00	223.000,00	77,28
	00102						
Program	POSLOVI IZ DJELOKRUGA IZVRŠNOG	1.712.000,00	-389.000,00	1.323.000,00	143.000,00	223.000,00	77,28
	1002 TIJELA OPĆINE						
T100201Akt.	Informatizacija uprave	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
Izv.	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi						
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
42621	66 Ulaganja u računalne programe	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
	ULAGANJA U RAČUNALNE PROGRAME						
T100202Akt.	Nabava dugotrajne imovine	1.702.000,00	-389.000,00	1.313.000,00	133.000,00	213.000,00	77,14
Izv.	Funkcija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi						
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	100,00
38622	243 Kapitalne pomoći trgovačkim društvima izvan javnog sektora	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	100,00
	KOMBINIRANI STROJ						
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	400.000,00	-400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41119	240 Ostala zemljišta	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	PLAC IZMEĐU DILJSKE I GAJEVE ULICE						
41119	241 Ostala zemljišta	300.000,00	-300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	ZEMLJIŠTE KRALJA ZVONIMIRA 96						
421	Građevinski objekti	560.000,00	-295.000,00	265.000,00	0,00	180.000,00	47,32
42119	226 Ostali stambeni objekti	380.000,00	-370.000,00	10.000,00	0,00	0,00	2,63
	KUPOVINA STANA VLASNIKU ZGRADE I ZEMLJIŠTA NA LOKACIJI K.ZVONIMIRA 76						
42141	143 Plinovod, vodovod, kanalizacija	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	
	IZGRADNJA PLINOVODA						
42149	228 Ostali nespomenuti građevinski objekti	180.000,00	50.000,00	230.000,00	0,00	180.000,00	127,78
	NADSTREŠNICE NA AUTOBUSNIM STAJALIŠTIMA						
422	Postrojenja i oprema	503.000,00	310.000,00	813.000,00	33.000,00	33.000,00	161,63
42219	69 Ostala uredska oprema	30.000,00	70.000,00	100.000,00	30.000,00	30.000,00	333,33
	OSTALA UREDSKA OPREMA						
42222	67 Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
	TELEFONI						
42230	273 Oprema za održavanje i zaštitu	470.000,00	240.000,00	710.000,00	0,00	0,00	151,06
	NABAVA PLAVIH KANTI						
423	Prijevozna sredstva	139.000,00	-4.000,00	135.000,00	0,00	0,00	97,12
42311	270 Osobni automobili	139.000,00	-4.000,00	135.000,00	0,00	0,00	97,12
	NABAVA SLUŽBENOG VOZILA						
RAZDJEL	OPĆINSKA UPRAVA	19.117.000,00	-10.334.000,00	8.783.000,00	25.083.000,00	11.765.000,00	45,94
	002						
GLAVA	UO ZA GOSPODARSTVO I KOMUNALNO-	18.997.000,00	-10.374.000,00	8.623.000,00	25.063.000,00	11.745.000,00	45,39
	00203 STAMBENU DJELATNOST						
Program	ODRŽAVANJE KOMUNALNE	685.000,00	-245.000,00	440.000,00	120.000,00	205.000,00	64,23
	1003 INFRASTRUKTURE						
A100302Akt.	Održavanje javnih površina	485.000,00	-465.000,00	20.000,00	0,00	85.000,00	4,12

Izv.	Funkcija: 0474 Višenamjenski razvojni projekti							
386	Kapitalne pomoći	85.000,00	-85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,00	
38600	279 Kapitalne pomoći	85.000,00	-85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,00	
	ZACJEVLJIVANE KANALA ISPRED ŠKOLA							
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	400.000,00	-380.000,00	20.000,00	0,00	0,00	5,00	
42519	257 Ostali višegodišnji nasadi	200.000,00	-190.000,00	10.000,00	0,00	0,00	5,00	
	PARK U CENTRU ČEPINA							
42519	277 Ostali višegodišnji nasadi	200.000,00	-190.000,00	10.000,00	0,00	0,00	5,00	
	PARK U NOVOM NASELJU							
A100304Akt.	Održavanje ostalih objekata u vlasništvu Općine	150.000,00	0,00	150.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	
Izv.	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani							
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	60.000,00	0,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00	
45111	82 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	60.000,00	0,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00	
	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE GRAĐEV.OBJEKATA							
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	90.000,00	0,00	90.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	
45411	83 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	
	PRIKLJUČCI ZA OBJEKTE U VLASNIŠTVU OPĆINE							
45411	276 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00	100,00	
	LEGALIZACIJA OBJEKATA							
T100302Akt.	Rekonstrukcija javne rasvjete	50.000,00	220.000,00	270.000,00	50.000,00	50.000,00	540,00	
Izv.	Funkcija: 0435 Električna energija							
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	20.000,00	70.000,00	50.000,00	50.000,00	140,00	
42636	102 Znanstveni radovi i dokumentacija	50.000,00	20.000,00	70.000,00	50.000,00	50.000,00	140,00	
	PROJEKTIRANJE NOVE JAVNE RASVJETE							
42641	103 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	ENERGETSKO CERTIFICIRANJE JAVNE RASVJETE							
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00		
45411	288 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00		
	REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE							
Program	GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA	18.132.000,00	-10.269.000,00	7.863.000,00	24.793.000,00	11.360.000,00	43,37	
	1004 KOMUNALNE INFRASTRUKTURE							
K100402Akt.	Javne površine (nogostupi, parkirališta i ugibališta)	70.000,00	60.000,00	130.000,00	0,00	70.000,00	185,71	
Izv.	Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani							
386	Kapitalne pomoći	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00		
38622	310 Kapitalne pomoći trgovačkim društvima izvan javnog sektora	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00		
	KAPITALNE POMOĆI ZA NABAVU OPREMEZA ODRŽAVANJE NASELJA							
421	Građevinski objekti	70.000,00	20.000,00	90.000,00	0,00	70.000,00	128,57	
42149	228 Ostali nespomenuti građevinski objekti	70.000,00	20.000,00	90.000,00	0,00	70.000,00	128,57	
	REKONSTRUKCIJA AUTOBUSNIH UGIBALIŠTA							
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
42636	149 Znanstveni radovi i dokumentacija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA CESTE ZRINSKE GORE							

K100405Akt. Izgradnja cesta		800.000,00	700.000,00	1.500.000,00	500.000,00	0,00	187,50
Izv.	Funkcija: 0443 Građevinarstvo						
421	Građevinski objekti	800.000,00	700.000,00	1.500.000,00	500.000,00	0,00	187,50
42131	284 Ceste	300.000,00	700.000,00	1.000.000,00	500.000,00	0,00	333,33
	CESTA ULICA ZRINSKE GORE						
42131	285 Ceste	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	100,00
	CESTA U ŽELJEZNIČKOJ ULICI						
K100406Akt. Poduzetnička zona "Vinogradi" Čepin		5.500.000,00	-4.482.000,00	1.018.000,00	1.500.000,00	5.118.000,00	18,51
Izv.	Funkcija: 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani						
421	Građevinski objekti	5.118.000,00	-4.300.000,00	818.000,00	1.500.000,00	5.118.000,00	15,98
42149	98 Ostali nespomenuti građevinski objekti	5.118.000,00	-4.300.000,00	818.000,00	1.500.000,00	5.118.000,00	15,98
	IZGRADNJA INFRASTRUKTURE						
426	Nematerijalna proizvedena imovina	382.000,00	-182.000,00	200.000,00	0,00	0,00	52,36
42636	106 Znanstveni radovi i dokumentacija	382.000,00	-182.000,00	200.000,00	0,00	0,00	52,36
	PROJEKTI PODUZETNIČKA ZONA						
K100407Akt. Izgradnja sportske dvorane		5.570.000,00	-3.300.000,00	2.270.000,00	6.100.000,00	1.570.000,00	40,75
Izv.	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta						
421	Građevinski objekti	5.500.000,00	-3.300.000,00	2.200.000,00	6.100.000,00	1.500.000,00	40,00
42126	109 Sportske dvorane i rekreacijski objekti	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	
	NASTAVNO -ŠPORTSKA DVORANA OŠ M.KRLEŽE						
42149	109 Ostali nespomenuti građevinski objekti	5.500.000,00	-3.300.000,00	2.200.000,00	5.500.000,00	1.500.000,00	40,00
	NASTAVNO-ŠPORTSKA DVORANA OŠ M. KRLEŽE						
426	Nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
42636	105 Znanstveni radovi i dokumentacija	70.000,00	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
	PROJEKTI NASTAVNO-ŠPORTSKA DVORANA						
K100408Akt. Izgradnja biciklističke staze		1.050.000,00	-950.000,00	100.000,00	900.000,00	1.050.000,00	9,52
Izv.	Funkcija: 0450 Promet						
421	Građevinski objekti	1.050.000,00	-950.000,00	100.000,00	900.000,00	1.050.000,00	9,52
42145	94 Sportski i rekreacijski tereni	1.050.000,00	-950.000,00	100.000,00	900.000,00	1.050.000,00	9,52
	IZGRADNJA BICIKLISTIČKE STAZE						
K100409Akt. Rekonstrukcija društvenog doma u Beketincima		0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	
Izv.	Funkcija: 0443 Građevinarstvo						
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	
45111	99 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	
	REKONSTRUKCIJA DRUŠTVENOG DOMA						
	2 ,	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	
K100410Akt. Izrada prostorno planske dokumentacija		150.000,00	0,00	150.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00
Izv.	Funkcija: 0443 Građevinarstvo						
426	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00	0,00	150.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00
42637	104 Dokumenti prostornog uređenja (prostorni planovi i ostalo)	70.000,00	0,00	70.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00
	IZMJENE I DOPUNE PROSTOTNOG, DETALJNOG I URBANISTIČKIH PLANOVA						
42637	107 Dokumenti prostornog uređenja (prostorni planovi i ostalo)	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00
	DETALJNI PLANOVI						
42637	108 Dokumenti prostornog uređenja (prostorni planovi i ostalo)	70.000,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	100,00
	URBANISTIČKI PLANOVI						
K100411Akt. Hipodrom		100.000,00	-90.000,00	10.000,00	5.000.000,00	100.000,00	10,00

Izv.	Funkcija: 0474 Višenamjenski razvojni projekti							
421	Građevinski objekti	100.000,00	-90.000,00	10.000,00	5.000.000,00	100.000,00	10,00	
42145	266 Sportski i rekreacijski tereni	100.000,00	-90.000,00	10.000,00	5.000.000,00	100.000,00	10,00	
	HIPODROM							
	K100412Akt. Katoličko groblje Čepin	260.000,00	-240.000,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00	7,69	
Izv.	Funkcija: 0443 Građevinarstvo							
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	
42636	100 Znanstveni radovi i dokumentacija	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	
	STRUČNI NADZOR NAD IZGRADNJOM OBJEKATA							
42639	254 Ostala umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	IDEJNO RJEŠENJE NOVOG GROBLJA							
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	250.000,00	-240.000,00	10.000,00	0,00	0,00	4,00	
45411	114 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	250.000,00	-240.000,00	10.000,00	0,00	0,00	4,00	
	REKONSTRUKCIJA STAZA I NOVA OGRADA I							
	T100401Akt. Dodatna ulaganja na građevinskim objektima u vl. Općine	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00		
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice							
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00		
45111	307 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00		
	NK KLAS							
	T100402Akt. Izrada projektne dokumentacije	229.000,00	-14.000,00	215.000,00	20.000,00	89.000,00	93,89	
Izv.	Funkcija: 0474 Višenamjenski razvojni projekti							
426	Nematerijalna proizvedena imovina	229.000,00	-14.000,00	215.000,00	20.000,00	89.000,00	93,89	
42639	113 Ostala umjetnička, literarna i znanstvena djela	70.000,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	100,00	
	PROJEKTIRANJE RECILKAŽNOG DVORIŠTA							
42636	148 Znanstveni radovi i dokumentacija	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	
	PROJEKTNA DOKUMENTACIJA TRŽNICA							
42636	149 Znanstveni radovi i dokumentacija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	PROJEKTNA DOKUMENTACIJA KRUŽNI TOK							
42636	232 Znanstveni radovi i dokumentacija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	PROJEKT ZA REKONSTRUKCIJU I DOGRADNJU ZGRADE CZK							
42636	234 Znanstveni radovi i dokumentacija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	PROJEKTI ZA BICUKLISTIČKU STAZU							
42636	235 Znanstveni radovi i dokumentacija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	PROJEKTI ZA BICIKLISTIČKU STAZU							
42639	236 Ostala umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	GLAVNI PROJEKT REKONSTRUKCIJE I DOGRADNJE LOVAČKOG DOMA							
42636	237 Znanstveni radovi i dokumentacija	49.000,00	11.000,00	60.000,00	0,00	49.000,00	122,45	
	GLAVNI PROJEKT REKONSTRUKCIJE I DOGRADNJE ZGRADE LOVAČKOG DOMA U ČEPINU							
	0 GLAVNI PROJEKT REKONSTRUKCIJE I DOGRADNJE ZGRADE LOVAČKOG DOMA	49.000,00	-19.000,00	30.000,00	0,00	49.000,00	61,22	
	2 GLAVNI PROJEKT REKONSTRUKCIJE I DOGRADNJE ZGRADE NK KLAS	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00		
42636	238 Znanstveni radovi i dokumentacija	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00	

42636	239	PROJEKT ZA PARK U Č. MARTINCIMA Znanstveni radovi i dokumentacija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
42639	295	PROJEKT ZA PARK U Č. MARTINCIMA Ostala umjetnička, literarna i znanstvena djela	70.000,00	-25.000,00	45.000,00	0,00	0,00	64,29
T100403Akt. Izgradnja javne rasvjete			1.070.000,00	-70.000,00	1.000.000,00	70.000,00	70.000,00	93,46
Izv.		Funkcija: 0435 Električna energija						
421		Građevinski objekti	70.000,00	130.000,00	200.000,00	70.000,00	70.000,00	285,71
42144	117	Energetski i komunikacijski vodovi	70.000,00	130.000,00	200.000,00	70.000,00	70.000,00	285,71
454		IZGRADNJA JAVNE RASVJETE Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	1.000.000,00	-200.000,00	800.000,00	0,00	0,00	80,00
45411	288	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	1.000.000,00	-200.000,00	800.000,00	0,00	0,00	80,00
T100405Akt. Izgradnja sustava odvodnje			2.553.000,00	-1.773.000,00	780.000,00	2.593.000,00	2.553.000,00	30,55
Izv.		Funkcija: 0520 Gospodarenje otpadnim vodama						
386		Kapitalne pomoći	2.553.000,00	-1.773.000,00	780.000,00	2.593.000,00	2.553.000,00	30,55
38612	58	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	27.000,00	27.000,00	0,00	0,00	
38622	89	NAKNADE PROJEKT OSIJEK Kapitalne pomoći trgovačkim društvima izvan javnog sektora	2.000.000,00	-1.800.000,00	200.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	10,00
38622	91	PROJEKT OSIJEK Kapitalne pomoći trgovačkim društvima izvan javnog sektora	2.000.000,00	-1.800.000,00	200.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	10,00
38622	92	2 PROJEKT OSIJEK Kapitalne pomoći trgovačkim društvima izvan javnog sektora	23.000,00	0,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00	100,00
38622	92	VODNI DOPRINOS ZA GRAĐEVINE Kapitalne pomoći trgovačkim društvima izvan javnog sektora	530.000,00	0,00	530.000,00	570.000,00	530.000,00	100,00
T100406Akt. Izgradnja cjevovoda pitke vode			50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
Izv.		Funkcija: 0630 Opskrba vodom						
386		Kapitalne pomoći	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
38622	89	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
38622	90	IZGRADNJA VODOVODNE MREŽE (ZAHTJEVI UREDNOST) Kapitalne pomoći trgovačkim društvima izvan javnog sektora	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
T100407Akt. Rekonstrukcija vodocrpilišta			0,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	
Izv.		Funkcija: 0630 Opskrba vodom						
386		Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	
38612	93	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	
T100408Akt. Dječje igralište			190.000,00	-40.000,00	150.000,00	100.000,00	90.000,00	78,95
Izv.		Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta						
421		Građevinski objekti	190.000,00	-40.000,00	150.000,00	100.000,00	90.000,00	78,95
42145	230	Sportski i rekreacijski tereni	190.000,00	-40.000,00	150.000,00	100.000,00	90.000,00	78,95
DJEČJE IGRALIŠTE								

T100409Akt.	Izgradnja kružnog toka	40.000,00	-30.000,00	10.000,00	700.000,00	40.000,00	25,00
Izv.	Funkcija: 0451 Cestovni promet						
386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
38600	268 Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	IZGRADNJA KRUŽNOG TOKA						
421	Građevinski objekti	40.000,00	-30.000,00	10.000,00	700.000,00	40.000,00	25,00
42149	268 Ostali nespomenuti građevinski objekti	40.000,00	-30.000,00	10.000,00	700.000,00	40.000,00	25,00
	IZGRADNJA KRUŽNOG TOKA						
T100410Akt.	Rekonstrukcija i dogradnja zgrade CZK	0,00	0,00	0,00	5.750.000,00	0,00	
Izv.	Funkcija: 0474 Višenamjenski razvojni projekti						
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	5.750.000,00	0,00	
45111	296 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	5.750.000,00	0,00	
	DOGRADNJA ZGRADE CZK						
T100412Akt.	Lovački dom	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	100,00
Izv.	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta						
421	Građevinski objekti	500.000,00	-500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42126	267 Sportske dvorane i rekreacijski objekti	250.000,00	-250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	LOVAČKI DOM						
42146	267 Spomenici (povijesni, kulturni i slično)	250.000,00	-250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	LOVAČKI DOM						
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	
45111	267 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	
	LOVAČKI DOM						
Program	POLJOPRIVREDA	150.000,00	120.000,00	270.000,00	150.000,00	150.000,00	180,00
	1005						
A100501Akt.	Razvoj poljoprivrede	150.000,00	120.000,00	270.000,00	150.000,00	150.000,00	180,00
Izv.	Funkcija: 0421 Poljoprivreda						
426	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00	120.000,00	270.000,00	150.000,00	150.000,00	180,00
42636	127 Znanstveni radovi i dokumentacija	50.000,00	120.000,00	170.000,00	50.000,00	50.000,00	340,00
	PROJEKTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA						
42636	143 Znanstveni radovi i dokumentacija	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00
	IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE -OPROJEKTI						
Program	OIE	30.000,00	20.000,00	50.000,00	0,00	30.000,00	166,67
	1017						
T101702Akt.	OIE	30.000,00	20.000,00	50.000,00	0,00	30.000,00	166,67
Izv.	Funkcija: 0474 Višenamjenski razvojni projekti						
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
42621	283 Ulaganja u računalne programe	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
	PROGRAM ZA FOND OIE						
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00	30.000,00	50.000,00	0,00	20.000,00	250,00
45111	282 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00	30.000,00	50.000,00	0,00	20.000,00	250,00
	OPĆINSKI OBJEKTI						
GLAVA	UO ZA UPRAVNO-PRAVNE POSLOVE,	120.000,00	40.000,00	160.000,00	20.000,00	20.000,00	133,33
	00204 DRUŠTVENE DJELATNOSTI,						
	SOCIJALNU SKRB I						
Program	PROMICANJE KULTURE	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00

1008							
A100801Akt.	Centar za kulturu	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
Izv.	Funkcija: 0820 Službe kulture						
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
42219	157 Ostala uredska oprema	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
	POLICE ZA KNJIGE						
Program	OSTALE DRUŠTVENE POTREBE	100.000,00	40.000,00	140.000,00	0,00	0,00	140,00
1009							
A100901Akt.	Obilježavanje prigodnih datuma i obljetnica	100.000,00	40.000,00	140.000,00	0,00	0,00	140,00
Izv.	Funkcija: 0410 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad						
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	40.000,00	140.000,00	0,00	0,00	140,00
38612	271 Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	100.000,00	40.000,00	140.000,00	0,00	0,00	140,00
	NABAVA ŠTANDOVA I BINE						
	UKUPNO	20.829.000,00	-10.723.000,00	10.106.000,00	25.226.000,00	11.988.000,00	48,52

Članak 5.

Raspodjela prihoda i stavljanje sredstava na raspolaganje vršit će se u pravilu ravnomjerno u toku godine i to prema dinamici ostvarivanja prihoda, odnosno prema rokovima dospijuća plaćanja obveza za koje su sredstva osigurana u Proračunu.

Članak 6.

Ove Prve Izmjene i dopune Proračuna Općine Čepin za 2015. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“ i objavit će se na web stranicama Općine Čepin.

KLASA: 400-06/14-01/8

URBROJ: 2158/05-15-8

Čepin, 24. lipnja 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Arnold, dr. med.

Temeljem članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03., 82/04., 110/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12., 94/13., 153/13. i 147/14.), te članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/13.-pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 20. sjednici, održanoj dana 24. lipnja 2015. godine, donijelo je

Izmjene i dopune
Programa održavanja komunalne infrastrukture u općini Čepin za 2015. godinu

Članak 1.

Ovim Izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture u općini Čepin za 2015. godinu, članak 2. Programa održavanja komunalne infrastrukture u općini Čepin za 2015. godinu („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 11/14.), mijenja se i glasi:

	Prihod	Iznos
	Komunalna naknada	1.600.000,00
	Naknada za koncesiju Unikom	80.000,00
	Opći prihodi i primici	478.000,00
	UKUPNO	2.158.000,00

	Rashod	Iznos
	Redovno održavanje cesta i nogostupa	390.000,00
	Održavanje kanala u naseljima	80.000,00
	Zimska služba	150.000,00
	Iznošenje i odvoz smeća	83.000,00
	Ostale komunalne usluge	50.000,00
	Uređenje i održavanje javnih površina	70.000,00
	Košnja trave	220.000,00
	Električna energija javna rasvjeta	630.000,00
	Održavanje javne rasvjete	210.000,00
	El. en. za objekte u vlasništvu Općine	35.000,00
	Pražnjenje koševa	40.000,00
	El. en. za sportske objekte	30.000,00
	Održavanje platana i ostalih dugogodišnjih nasada	170.000,00
	UKUPNO	2.158.000,00

Članak 2.

Ostale odredbe Programa održavanja komunalne infrastrukture u općini Čepin za 2015. godinu („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 11/14.) ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture u općini Čepin za 2015. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“ i sastavni su dio Proračuna Općine Čepin za 2015. godinu.

KLASA: 363-01/14-01/61

URBROJ: 2158/05-15-2

Čepin, 24. lipnja 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Arnold, dr. med.

Temeljem članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03., 82/04., 110/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12., 94/13., 153/13. i 147/14.), te članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/13.-pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 20. sjednici, održanoj dana 24. lipnja 2015. godine, donijelo je

Izmjene i dopune
Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području
općine Čepin za 2015. godinu

Članak 1.

Ovim Izmjenama i dopunama Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Čepin za 2015. godinu, članak 2. Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Čepin za 2015. godinu („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 11/14.), mijenja se i glasi:

Račun	Izvor financiranja	Iznos
633	Pomoći	1.350.000,00
642	Prihodi od naknade za zadržavanje nelegalno izgrađene zgrade	535.000,00
652	Vodni doprinosi i doprinosi za šume	82.000,00
653	Komunalni doprinosi	3.500.000,00
614	Porez na promet nekretnina	63.000,00
	UKUPNO PRIHODI	5.530.000,00

	Rashod/izdatak	Iznos
	Uređenje Parka hrvatskih branitelja	20.000,00
	Biciklistička staza	100.000,00
	Stručni nadzor nad izgradnjom objekata	10.000,00
	Projektiranje nove javne rasvjete	70.000,00
	Prostorni, detaljni i urbanistički planovi	150.000,00
	Projektiranje reciklažnog dvorišta	70.000,00
	Izgradnja javne rasvjete	200.000,00
	Rekonstrukcija javne rasvjete	1.000.000,00
	Autobusna ugibališta	90.000,00
	Nadstrešnice na autobusnim ugibalištima	230.000,00
	Cesta Ulica zrinske gore	1.000.000,00
	Cesta Željeznička ulica	500.000,00
	Bunar nogometno igralište Čepinski Martinci	25.000,00
	Dječja igrališta	150.000,00
	Obnova i proširenje zgrade Centra za kulturu	50.000,00
	Glavni projekt rekonstrukcije i dogradnje zgrade NK Klas	30.000,00
	Park u centru Čepina i novom naselju	20.000,00
	Lovački dom	500.000,00
	Kružni tok	10.000,00
	Nabava štandova i bine	140.000,00
	Plave kante	710.000,00

	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00
	Parkiralište Dom zdravlja	80.000,00
	Zacjvljivanje kanala ispred škole	85.000,00
	Projekti za dvoranu	70.000,00
	Izrada projekata	70.000,00
	NK klas energetska obnova	10.000,00
	Kapitalne pomoći za nabavu opreme za održavanje naselja	40.000,00
	UKUPNO RASHODI	5.530.000,00

Članak 2.

Ostale odredbe Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Čepin za 2015. godinu („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 11/14.) ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Čepin za 2015. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“ i sastavni su dio Proračuna Općine Čepin za 2015. godinu.

KLASA: 361-01/14-01/17

URBROJ: 2158/05-15-2

Čepin, 24. lipnja 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Arnold, dr. med.

Temeljem članka 44. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 39/13. i 48/15.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/13.–pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 20. sjednici, održanoj dana 24. lipnja 2015. godine, donijelo je

Izmjene i dopune
Plana korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, zakupa za ribnjake,
prodaje izravnom pogodbom i davanja na korištenje bez javnog poziva
na području Općine Čepin u 2015. godini

Članak 1.

Ovim Izmjenama i dopunama Plana korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, zakupa za ribnjake, prodaje izravnom pogodbom i davanja na korištenje bez javnog poziva na području Općine Čepin u 2015. godini, članak 2. Plana korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, zakupa za ribnjake, prodaje izravnom pogodbom i davanja na korištenje bez javnog poziva na području Općine Čepin u 2015. godini („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 11/14.), mijenja se i glasi:

Račun	Naziv	Iznos
	Prihodi od dugogodišnjeg zakupa PZ	165.000,00
	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH	1.267.000,00
	Prihodi od zakupa po posebnoj odluci Vlade RH za 2012.	60.000,00
	Prihodi od zakupa za 2010.	100.000,00
	Naknada za koncesiju	330.000,00
	Neurošena sredstva iz 2014.	535.000,00
	UKUPNO PRIHODI	2.457.000,00

RASHODI		
	Stručno usavršavanje	35.000,00
	Sudske pristojbe	5.000,00
	Brendiranje Čepinskog kupusa	10.000,00
	Plaće za zaposlene	165.000,00
	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	25.000,00

Doprinosi za zapošljavanje	3.000,00
Prigodne nagrade	2.500,00
Dnevnice za službena putovanja	5.000,00
Naknada za prijevoz na posao	8.000,00
Uredski materijal	21.500,00
Sitan inventar i autogume	3.000,00
Usluge održavanja Opel comba	5.000,00
Gorivo za opel combo	15.000,00
Reprezentacija	2000,00
Akcija Zelena čistka	3.000,00
Sufinanciranje izrade i ažuriranja prostornih planova	5.000,00
Izgradnja otresišta i pristupnih puteva	400.000,00
Izdaci za suzbijanje ambrozije i košnja kanala	72.000,00
Javni natječaj za zakup PZ	5.000,00
Projektiranje nerazvrstanih cesta	170.000,00
Sufinanciranje edukacije za poljoprivrednike	25.000,00
Održavanje prometne signalizacije	60.000,00
Održavanje kanala III i IV reda	375.000,00
Troškovi deratizacije	120.000,00
Čišćenje poljoprivrednih površina i uklanjanje otpada van naselja	42.000,00
Izdaci za umjetno osjemenjivanje	40.000,00
Uklanjanje animalnog otpada i zbrinjavanje pasa lualica	80.000,00
Analiza tla	50.000,00
Rashodi katastra i izmjere poljoprivrednog zemljišta	25.000,00
Usluge održavanja računalnog programa	24.000,00
Obrana od tuče aviogeneratorima	5.000,00
Premije osiguranja vozila	6.000,00
Izdaci za slivnu naknadu	18.000,00
Rad povjerenstava	30.000,00
Ekološka i integrirana proizvodnja	20.000,00
Izgradnja komunalne infrastrukture	90.000,00
Parcelacija županijske ceste	15.000,00
Sufinanciranje pčelarstva	10.000,00
Razvoj ruralnog turizma	50.000,00
Osiguranje usjeva	50.000,00
Projektna dokumentacija tržnica	20.000,00
Elementarna nepogoda	20.000,00
Glavni projekt rekonstrukcije zgrade Lovačkog doma	40.000,00
Projekt za park u Č. Martincima	20.000,00
Tretiranje komaraca	40.000,00
Program mjerenja, suzbijanja i tretiranja komaraca 2015-2020	14.000,00
Regres za godišnji odmor	4.000,00
Bonus za uspješan rad	4.000,00
Hipodrom	10.000,00
Program sanacije kanala	50.000,00
Intelektualne usluge	30.000,00
Održavanje nadvožnjaka	100.000,00
Subvencije za testiranje atomizera i prskalice	10.000,00
UKUPNO RASHODI	2.457.000,00

Članak 2.

Ostale odredbe Plana korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, zakupa za ribnjake, prodaje izravnom pogodbom i davanja na korištenje bez javnog poziva na području Općine Čepin u 2015. godini („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 11/14.) ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Plana korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, zakupa za ribnjake, prodaje izravnom pogodbom i davanja na korištenje bez javnog poziva na području Općine Čepin u 2015. godini stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“ i sastavni su dio Proračuna Općine Čepin za 2015. godinu.

KLASA: 320-01/14-01/82
URBROJ: 2158/05-15-2

Čepin, 24. lipnja 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Arnold, dr. med.

Temeljem članka 3. točke 46. i članka 39. Zakona o Proračunu („Narodne novine“, broj 87/08., 136/12. i 15/15.), Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“, broj 124/14.), sukladno Uputama Ministarstva financija za izradu Proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje za 2015.-2017. i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/13.-pročišćeni tekst.), Općinsko vijeće Općine Čepin, na svojoj 20. sjednici, održanoj dana 24. lipnja 2015. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o izvršenju
Proračuna Općine Čepin za 2015. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje način izvršenja Proračuna Općine Čepin za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima, izdacima Proračuna, te prava i obveza nositelja i korisnika proračunskih sredstava.

II. SADRŽAJ PRORAČUNA

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela te plana razvojnih programa. Opći dio proračuna čini Račun prihoda i rashoda, račun Financiranja i raspoloživa sredstva iz prethodnih godina.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka Općine Čepin po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

U postupku izvršavanja Proračuna za 2015. godinu ostali korisnici proračunskih sredstava imaju ovlaštenja i obveze utvrđene ovom Odlukom (u daljnjem tekstu: korisnici).

Članak 4.

Sredstva se u proračunu osiguravaju korisnicima, koji su u njegovom posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava raspoređenih po programima

(aktivnostima) i po vrstama rashoda odnosno pozicijama.

Članak 5.

Proračunska sredstva mogu se koristiti samo za namjene koje su određene proračunom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Članak 6.

Upravni odjel za financije, knjigovodstvo i računovodstvo ima pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem korisnika, te nad zakonitošću i svrsishodnom uporabom proračunskih sredstava.

Korisnici su obvezni dati sve potrebite podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraže.

Ako se prilikom vršenja proračunskog nadzora utvrdi da su sredstva bila upotrijebljena protivno Zakonu ili Proračunu, izvijestit će se Općinski načelnik i poduzeti mjere da se nadoknade tako utrošena sredstva ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava s pozicija s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena.

Članak 7.

U slučaju neusklađenosti priljeva planiranih prihoda i rashoda i izdataka, prednost u podmirivanju rashoda/izdataka imaju rashodi/izdaci vezani uz redovnu djelatnost općinske uprave.

Avansno plaćanje isporuke roba i usluga, može se ugovoriti uz suglasnost Općinskog načelnika.

Članak 8.

Ovim člankom utvrđuje se način izvršavanja odnosno plaćanja rashoda/izdataka, raspoređenih u Posebnom dijelu Proračuna (osim rashoda za zaposlene koji se izvršavaju sukladno zakonu i Kolektivnom ugovoru („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 8/14.) i materijalnih izdataka koji se priznaju po osnovi vjerodostojne knjigovodstvene isprave: računa, situacija, rješenja i dr.).

Rashodi koji su u posebnom dijelu proračuna kontirani kao Naknade građanima i kućanstvima (račun 372 i dio računa 381) izvršavat će se temeljem Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 3/14. i 4/14.)

Tekuće i kapitalne donacije (dio računa 381), izvršavat će se mjesečno u jednakim iznosima na osnovi Naredbi Općinskog načelnika.

Iznimno, odlukom općinskog načelnika može se promijeniti dinamika izvršavanja tih rashoda, ako postoji opravdana potreba za većim sredstvima u određenom proračunskom razdoblju, s tim da ukupno doznačena sredstva ne mogu biti veća od planiranih u Posebnom dijelu proračuna na konkretnim pozicijama.

Ukupan iznos rashoda i izdataka u 2015. godini ne smije prema izmjenama i dopunama Proračuna biti veći od 23.372.000,00 kuna.

Članak 9.

Naredbe za izvršenje Proračuna u cjelini je daje Općinski načelnik.

IV. PRIHODI

Članak 10.

Prihodi proračuna ubiru se i uplaćuju u proračun u skladu sa zakonom ili drugim propisima neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.

Općinski načelnik i upravni odjeli odgovorni su za naplatu prihoda iz svoje nadležnosti, za njihovu uplatu u proračun i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu sa namjenama.

Eventualne razlike između namjenskih prihoda i rashoda koji se iz njih financiraju mogu se rasporediti u okviru Posebnog dijela Proračuna uz obvezu namirivanja tih razlika odnosno povrata tih sredstava u slijedećim proračunskim razdobljima.

Članak 11.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda, a temeljem zahtjeva i dokaza o pogrešno ili više uplaćenom prihodu.

Rješenje o povratu sredstava donosi tijelo nadležno za naplatu tih prihoda.

V. PROMJENE FINANCIRANJA TIJEKOM GODINE

Članak 12.

U koliko tijekom godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda i rashoda/izdataka Proračuna, predložit će se Općinskom vijeću donošenje njegovih Izmjena i dopuna.

Iznimno, ako se pojedine pozicije ne budu mogle izvršavati zbog nedovoljno planiranih rashoda/izdataka, a na drugim pozicijama postoje uštede, ovlašćuje se Općinski načelnik da može vršiti preraspodjelu sredstava unutar razdjela, odnosno računa prihoda i rashoda s tim da se ne može mijenjati ukupan iznos Proračuna.

Općinski načelnik će o izvršenoj preraspodjeli izvještavati općinsko vijeće u sklopu redovnog izvještavanja.

VI. OPĆINSKA IMOVINA, ZADUŽIVANJE I JAMSTVA

Članak 13.

Za financijske odnose radi zaduživanja, davanja jamstva i pozajmljivanja sredstava Općine Čepin ovlašten je Općinski načelnik.

Članak 14.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročavati kod poslovnih banaka ili plasirati drugim pravnim osobama putem pozajmice, pod uvjetom da to ne ometa redovito izvršavanje proračunskih izdataka i da se takvi financijski odnosi temelje na odlukama i zaključcima Općinskog načelnika.

Članak 15.

Nekretninama u vlasništvu općine Čepin upravlja Općinski načelnik i Općinsko vijeće.

VII. ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 400-06/14-01/8

URBROJ: 2158/05-15-9

Čepin, 24. lipnja 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Arnold, dr. med.

Temeljem članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03., 82/04., 110/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12., 94/13., 153/13. i 147/14.), te članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/13.–pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 20. sjednici, održanoj dana 24. lipnja 2015. godine, donijelo je

ODLUKU
o komunalnom redu

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom propisuju se komunalni red na području Općine Čepin, provedbene mjere i kaznene odredbe.

Komunalni red propisan ovom odlukom obavezuje sve pravne i fizičke osobe, ako zakonom i drugim propisima nije drugačije određeno.

Članak 2.

Ova odluka pod komunalnim redom podrazumijeva:

- I. uređenje naselja (od čl. 4. - čl. 54.)
- II. održavanje čistoće i čuvanje javnih površina (od čl. 55. - čl. 77.)
- III. korištenje javnih površina (od čl. 78. - čl. 112.)
- IV. sakupljanje, odvoz i postupanje sa sakupljenim komunalnim otpadom (od čl. 113. - čl. 119.)
- V. uklanjanje snijega i leda (od čl. 120. - čl. 126.)
- VI. sanitarno - komunalne mjere (od čl. 127. - čl. 131.)
- VII. uklanjanje protupravno postavljenih predmeta (od čl. 132. - čl. 134.)
- VIII. mjere za provođenje komunalnog reda (od čl. 135. - čl. 141.)
- IX. kaznene odredbe (od čl. 142. - čl. 150.)

Članak 3.

Ova odluka pod javnim površinama podrazumijeva površine u općoj uporabi koje se prema namjeni razvrstavaju u:

1. Javne prometne površine: ceste, putovi, trgovi, javni prolazi, javne stube, mostovi, podvoznjaci, nadvoznjaci, pothodnici, nathodnici, parkirališta, javne garaže, nogostupi, pješačke i biciklističke staze te biciklistički trakovi, pješačke zone, šetališta, stajališta i peroni uz stajališta javnog gradskog prometa, taksi stajališta, kolodvori, komunalna pristaništa i slične površine
2. Javne zelene površine: perivoji (parkovi), park-šume, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupna ili pojedinačna stabla, drugi oblici vrtnog i perivojnog oblikovanja koji nisu proglašeni zaštićenim dijelovima prirode, posude s ukrasnim biljem, zelene površine uz ceste u naseljima uz stambene i javne objekte i slične površine
3. Ostale javne površine: kupališta, pontoni, vodene površine koje nisu vodno dobro, otvoreni kanali za odvodnju, otvorene tržnice, sajmišta, prostori namijenjeni za javne priredbe, groblja, odlagališta otpada, dječja i športska igrališta, rekreacijske površine te njima slični prostori.

I. UREĐENJE NASELJA

Članak 4.

Naselja na području Općine Čepin moraju biti uređena. Uređenje naselja podrazumijeva:

1. uređenje i održavanje vanjskih dijelova zgrada, izloga i reklama na njima, okućnica, ograda, predvrtova i drugih sličnih površina
2. postavljanje opreme za reklamiranje i oglašavanje, spomenika i slično, javne rasvjete, komunalnih objekata, opreme i uređaja, kioska, pokretnih naprava i terasa za pružanje ugostiteljskih usluga

3. uređenje i održavanje komunalnih pristaništa, parkirališta, javnih zelenih, rekreacijskih i športskih površina, dječjih igrališta
4. uređenje i održavanje groblja
5. prigodno uređenje naselja i sl.

Članak 5.

Naselja na području Općine Čepin moraju biti označena natpisnim pločama s imenima naselja, ulice, a zgrade obilježene brojem. Natpisnim pločama s imenima mogu biti označeni i pojedini dijelovi naselja, parkovi i mostovi.

Natpisne ploče mogu sadržavati grb Općine Čepin.

O postavljanju i održavanju natpisnih ploča brine se Upravni odjel za gospodarstvo i komunalno-stambenu djelatnost.

Vlasnici su dužni svoje zgrade obilježiti kućnim brojem.

Naselja, ulice i zgrade označavaju se i obilježavaju na način propisan posebnim zakonom.

1. Uređenje i održavanje vanjskih dijelova zgrada, izloga i reklama na njima, okućnica, ograda, predvrtova i drugih sličnih površina

Članak 6.

Vlasnici zgrada dužni su redovito održavati vanjske dijelove zgrada (pročelja, balkone, terase, lođe, ulazna vrata, prozore, prozorske otvore, žljebove i druge vanjske elemente ili uređaje) naročito kad oštećenjem i dotrajalošću ometaju korištenje javnih površina, narušavaju opći izgled ulice ili naselja i sl.

Vlasnici zgrada dužni su pročelja urediti tako da osiguraju najveću moguću primjenu mjera uštede energije (energetska učinkovitost).

Nije dopušteno djelomično uređivanje pročelja objekata.

Na prozorima i ogradama balkona i lođa zgrada u zaštićenoj povijesno-urbanističkoj cjelini, vlasnicima stambenih i poslovnih objekata preporuča se postaviti odgovarajuće posude sa sezonskim cvijećem ili trajnicama.

Ako se vanjski dijelovi zgrada iz stavka 1. ovog članka redovito ne održavaju, Upravni odjel za gospodarstvo i komunalno-stambenu djelatnost izvješćuje nadležne inspekcijske službe te izdaje pisani nalog vlasniku i upravitelju zgrade da oštećenja i nedostatke otklone u primjerenom roku.

Članak 7.

Vlasnici su dužni ukloniti napuštene, devastirane i ruševne objekte te ih, ako su uz javnu površinu, ograditi odgovarajućom zaštitnom ogradom.

Ako ne uklone ili na odgovarajući način ne ograde objekte koji predstavljaju izričitu opasnost po život i zdravlje ljudi, Upravni odjel za gospodarstvo i komunalno-stambenu djelatnost naložit će vlasnicima uklanjanje u roku od najduže 8 dana i obavijestiti građevinsku inspekciju.

O tome predstavlja li kakav objekt opasnost po život i zdravlje ljudi, zatražit će se prema potrebi stručno mišljenje Zavoda za javno zdravstvo.

Općinski načelnik može odlučiti da se o trošku Općine Čepin ukloni napušteni, devastirani i ruševni objekt koji predstavlja izričitu opasnost po život i zdravlje ljudi-uz upis tereta za visinu troškova uklanjanja.

Ako vlasnik ne ukloni napušten, devastiran i ruševni objekt po nalogu iz stavka 2. ovog članka, Općina Čepin provesti će postupak sukladan propisima što uređuju pravo vlasništva i druga stvarna prava.

Članak 8.

Na prozorima, vratima, terasama, balkonima, lođama, ogradama i dugim vanjskim dijelovima zgrade dozvoljeno je vješati ili izlagati rublje, posteljinu, sagove, krpe i druge predmete, ako nisu vidljivi s ulice.

Ako prozori, vrata, terase, balkoni, lođe, ograde i dugi vanjski dijelovi zgrade nisu okrenuti prema ulici dozvoljeno je vješati ili izlagati rublje, posteljinu, sagove, krpe i druge predmete, tako da budu vidljivi s javne površine samo u vremenu od 21,00 do 7,00 sati.

S površina iz stavka 1. ovoga članka zabranjeno je istresati krpe, sagove i slično, bacati otpad, ocjeđivati vodu ili na drugi način onečišćavati javnu površinu. Zabranjeno je na javnim površinama odlagati otpad te crtati, pisati, prljati, mehanički oštećivati, uništavati ili na drugi način nagrđivati pročelja zgrada.

Članak 9.

Antene, klimatizacijske uređaje, zaštitne tende i drugu opremu vlasnici zgrade dužni su postaviti na vanjske dijelove zgrade i krovništva koji nisu okrenuti na javnu površinu

Iznimno, kada ne postoji druga mogućnost, oprema i uređaji iz prethodnog stavka mogu se postavljati i na vanjske dijelove zgrade koji su uz javnu površinu, ali moraju biti postavljeni na visini od najmanje 3,5 metara od kote terena, a kapanje vode ne smije se izvoditi na javnu površinu

Oslikavanje pročelja poradi reklamiranja ili oglašavanja (postavljanje reklamnih ili oglasnih panoa, natpisa i reklama), zaštitnih tendi i klimatizacijskih uređaja na vanjske dijelove zgrada i krovništva koji su vidljivi s javne površine dopušteno je samo uz suglasnost Upravnog odjela za gospodarstvo i komunalno–stambenu djelatnost.

Članak 10.

Ako za postavljanje natpisa i reklama u ulici postoji organizirani prostor ili oprema, zabranjeno je postavljati ih na pročelja zgrada, ulazne niše, ulazne haustore i slične prostore.

Natpisi i reklame na pročeljima zgrada, ulaznim nišama, ulaznim haustorima i sličnim prostorima, u pravilu, ne mogu biti veći od 0,3 x 0,4 metra.

Ukoliko su natpisi i reklame većih dimenzija od dimenzija iz prethodnog stavka za njihovo postavljanje

primjenjuju se odredbe o postavljanju reklama ili oglasnih panoa za komercijalne svrhe

Natpisi i reklame vlasnika ili korisnika poslovnih prostora na pročeljima zgrada okrenutim na javnu površinu moraju biti čitljivi, tehnički i estetski oblikovani, uredni, jezično ispravni i ne smiju osvjetljenjem ili zvučnim signalima ometati druge korisnike zgrade.

Vlasnici i korisnici poslovnih prostora dužni su natpise i reklame iz prethodnog stavka ukloniti u roku od 8 dana nakon prestanka obavljanja djelatnosti ili iseljenja iz zgrade.

Izlozi, izložbeni ormarići i druga slična oprema na zgradama moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvjetljeni u skladu s izgledom zgrade i okoliša, a svojim položajem ne smiju onemogućiti ili otežati korištenje javnih površina.

Izlozi se moraju održavati urednima i u njima se ne smije držati ambalaža ili skladištiti roba.

Članak 11.

Odredbe članka 9. i 10. ove odluke primjenjuju se i kada se navedena oprema postavlja na ogradama ili na zemljištu unutar ograde vlasnika ili korisnika objekta.

Članak 12.

Vlasnici zgrada u zaštićenoj povijesno-urbanističkoj cjelini dužni su za sve zahvate na vanjskim dijelovima zgrada zatražiti prethodnu dozvolu Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorskog odjela (u nastavku: Konzervatorski odjel).

Na zgradama iz prethodnog stavka zabranjeno je djelomično uređivanje pročelja, osim kada to zahtjeva hitna situacija koja ugrožava prolaznike.

Članak 13.

Vlasnici ili korisnici zgrada i neizgrađenog građevinskog zemljišta dužni su održavati okućnice, vrtove, neizgrađeno građevinsko zemljište i druge površine uz javne površine urednim i čistim.

Okućnice, vrtovi, neizgrađeno građevinsko zemljište i druge površine moraju se koristiti sukladno njihovoj namjeni, te s njih ne smiju dolaziti nikakve štetne imisije na javne površine, susjedne zgrade, komunalne objekte i uređaje. Svojim stanjem i izgledom ne smiju narušavati estetski izgled okolnih površina.

Lišće, plodove i grane koji s površina iz stavka 1. ovog članka padnu na javnu prometnu površinu, vlasnici odnosno korisnici, dužni su odmah ukloniti i površinu očistiti, a sakupljeni biootpad odložiti u za to posebno označene vreće, kompostere, zelene otoke i sl.

Na prostorima okućnica, vrtova i drugih površina uz javne površine zabranjeno je odlaganje komunalnog i drugog otpada, a posebice starih automobila, starih električnih i drugih aparata i predmeta iz kućanstva te spaljivanje svih otpadnih tvari.

Iznimno, odlaganje komunalnog i drugog otpada, a posebice starih automobila, starih električnih i drugih

aparata i predmeta iz kućanstva dozvoljeno je samo pravnim osobama, fizičkim osobama-obrtnicima te osobama koje obavljaju drugu samostalnu djelatnost.

Članak 14.

Ograde uz javne površine moraju se postavljati tako da ne ometaju korištenje javnih površina, da ne predstavljaju opasnost za sigurnost i imovinu ljudi te da se vizualno uklapaju u okolni izgled. Ograde uz javne površine vlasnici moraju redovito održavati.

Vlasnici ograda od ukrasne živice ili drugog ukrasnog bilja, kada se one nalaze uz javne prometne površine, dužni su prije započinjanja radova na orezivanju propisno označiti mjesto izvođenja radova te poduzeti sve mjere kako bi se za vrijeme rezidbe zaštitila imovina i ljudi.

Vlasnici su dužni odmah nakon završetka radova na orezivanju javnu površinu očistiti.

Ograde od ukrasne živice i drveće uz javne prometne površine moraju se redovito održavati i orezivati tako da ne prelaze preko regulacijske linije na javnu prometnu površinu, ne zaklanjaju preglednosti, ne ometaju normalno kretanje pješaka i prometovanje vozila te da ne zaklanjaju prometnu i svjetlosnu signalizaciju, rasvjetu ili zračne vodove.

Članak 15.

Javne zelene površine ispred građevine mogu se radi zaštite ograditi metalnim stupićima, žardinjerama s cvijećem ili ukrasnom živicom, ako to neće ometati normalno kretanje pješaka, prometovanje vozila i neće smanjivati trokut preglednosti.

Odobrenje za ograđivanje javnih zelenih površina, vlasniku građevine ispred koje se traži ograđivanje, izdaje Upravni odjel za gospodarstvo i komunalno-stambenu djelatnost.

Članak 16.

Radi otklanjanja štetnih utjecaja za život i zdravlje ljudi, vlasnici, odnosno korisnici okućnica, predvrtova i vrtova, neizgrađenog građevnog zemljišta te obrađenog ili neobrađenog poljoprivrednog zemljišta, dužni su s takvih površina kontinuirano uklanjati i uništavati ambroziju i druge štetne biljke.

U slučaju neizvršavanja obveze iz prethodnog stavka u roku od 3 dana, obvezu uklanjanja ambrozije i drugih štetnih biljaka, vlasnicima, posjednicima i korisnicima će naložiti službena osoba, komunalni redar.

U slučaju neprovođenja naloženih mjera u ostavljenom roku, obvezu će po nalogu ovlaštene osobe iz prethodnog stavka, izvršiti treća osoba o trošku osobe iz stavka 1. ovog članka s tim da će potrebna sredstva predujmiti Općina Čepin.

2. Postavljanje opreme za reklamiranje i oglašavanje, spomenika i sličnih objekata, javne rasvjete, komunalnih objekata, komunalne i urbane opreme i uređaja, kioska, pokretnih naprava i terasa za pružanje ugostiteljskih usluga

2.1. Oprema za reklamiranje i oglašavanje

Članak 17.

Reklamne ploče, reklamne konstrukcije, reklamni ormarići, putokazi, jربولi za zastave i druga slična oprema za reklamiranje i oglašavanje (u nastavku: oprema za reklamiranje i oglašavanje) na javnim površinama može se postavljati za:

1. potrebe vlastitog reklamiranja i oglašavanja
2. komercijalne potrebe.

Članak 18.

Oprema za reklamiranje i oglašavanje koja se pričvršćuje na javnu površinu ili komunalnu opremu, a služi za potrebe vlastitog reklamiranja i oglašavanja, može se postavljati samo uz suglasnost Upravnog odjela za gospodarstvo i komunalno-stambenu djelatnost i ugovora koji se sklapa s Općinom Čepin.

Na mjestima u općini gdje je opremu za reklamiranje i oglašavanje postavila Općina Čepin, nije dopušteno pojedinačno postavljanje opreme iz prethodnog stavka.

Članak 19.

Lokacije za postavljanje određene vrste opreme namijenjene reklamiranju i oglašavanju za komercijalne potrebe, kao i obvezu raspisivanja javnog natječaja za njihovu dodjelu, utvrđuje općinski načelnik.

Način i lokacije za postavljanje ostale opreme za reklamiranje i oglašavanje, uvjeti postavljanja, potrebna dokumentacija, visina naknade za korištenje javne površine i slično, utvrđuju se aktom koji donosi općinski načelnik.

Članak 20.

Vlasnici opremu za reklamiranje i oglašavanje moraju održavati u urednom i ispravnom stanju, a oštećenu, dotrajalu ili uništenu obnoviti, zamijeniti novom ili ukloniti.

Članak 21.

Priključivanje opreme za reklamiranje i oglašavanje na sustav javne rasvjete nije dopušteno. Osvjetljavanje opreme za reklamiranje i oglašavanje može se izvesti samo na način i pod uvjetima koje utvrđuje isporučitelj električne energije s tim da osvjetljavanje ne ugrožava sigurnost prometa.

Svjetleća oprema za reklamiranje i oglašavanje na javnim površinama treba biti tijekom cijele noći uključena, a izlozi uz javne površine osvijetljeni, osim u slučaju štednje električne energije ili drugih izvanrednih okolnosti.

Članak 22.

Pokretni panoi, sendvič-panoi i druge pokretne objave mogu se postavljati temeljem odobrenja

Upravnog odjela za gospodarstvo i komunalno-stambenu djelatnost

Aktom iz prethodnog stavka određuje se površina, izgled, mjesto i vrijeme postavljanja, način uklanjanja kao i obveza sklapanja ugovora o zakupu javne površine.

Članak 23.

Postavljanje reklamnih i oglasnih panoa te druge slične opreme koja se koristi za komercijalne potrebe na zaštitnim ogradama gradilišta ili neizgrađenog građevinskog zemljišta kada su iste postavljene na javnim površinama, dopušteno je samo uz dozvolu Upravnog odjela za gospodarstvo i komunalno-stambenu djelatnost. Vlasnik spomenute opreme dužan je platiti Općini Čepin naknadu u iznosu utvrđenom aktom iz članka 19. ove odluke.

Članak 24.

Plakati, oglasi i druge slične objave mogu se bez odobrenja postavljati samo na oglasnim stupovima, oglasnim pločama, oglasnim ormarićima i drugim oglasnim prostorima koje je na javnu površinu postavila Općina Čepin ili po njemu ovlaštena osoba, a služe isključivo za navedenu namjenu.

Zabranjeno je lijepljenje i postavljanje plakata na drveće, pročelja zgrada, ograde, plinske podstanice, trafostanice, energetske ormariće i druga mjesta koja nisu za to namijenjena.

Na stupove javne rasvjete dopušteno je postavljati opremu za reklamiranje i oglašavanje sukladno odredbama ove odluke i propisima donesenim temeljem ove odluke.

Prekršajnu odgovornost, troškove uklanjanja plakata i čišćenje površina na kojima nisu smjele biti istaknute snosi organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čija se priredba, proizvod ili manifestacija oglašava.

Uredno postavljane plakate zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati.

Osoba koja je postavila plakate, oglase i druge slične objave dužna ih je ukloniti po isteku roka na koji je imala odobrenje, a korištene površine očistiti i urediti.

Ukoliko osoba ne ukloni, odnosno ne uredi i ne očisti površine sukladno prethodnom stavku, Općina Čepin to će učiniti po drugoj osobi, a za nastale troškove teretit će se organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čija se priredba, proizvod ili manifestacija oglašava.

Odredbe stavka 1. do 7. ovog članka odnose se i na oglašavanje za potrebe izborne promidžbe.

Članak 25.

Bacanje promidžbenih i drugih letaka iz aviona ili drugih letjelica dopušteno je samo uz odobrenje i pod uvjetima koje odredi općinski načelnik.

Zvučno je oglašavanje dopušteno obavljati propisno opremljenim vozilom koje se kreće i ne

zaustavlja proizvođači buku do zakonom dopuštene razine.

2.2. Spomenici, spomen ploče, skulpture i slični objekti

Članak 26.

Na objekte, javne površine i druge prostore dopušteno je postavljati spomenike, spomenploče, skulpture i slične predmete (u nastavku: spomenici) te postavljene uklanjati, samo uz odobrenje općinskog načelnika, ukoliko posebnim propisima nije drugačije određeno.

Članak 27.

Uz zahtjev za postavljanje spomenika koji se podnosi Upravnom odjelu za gospodarstvo i komunalno-stambenu djelatnost, podnositelj zahtjeva obvezno dostavlja idejni projekt, tehnički opis, oznaku lokacije, obrazloženje o potrebi postavljanja predmeta i drugu dokumentaciju potrebnu za vođenje postupka.

U postupku izdavanja odobrenja za postavljanje ili uklanjanje spomenika, Upravni odjel za gospodarstvo i komunalno-stambenu djelatnost pribavit će suglasnost Upravnog odjela za upravno-pravne poslove, društvene djelatnosti i socijalnu skrb.

Osim navedenog, potrebno je pribaviti i odobrenje Konzervatorskog odjela, ukoliko se spomenici postavljaju ili uklanjaju u povijesno-urbanističkoj zaštićenoj cjelini ili na pojedinim spomenicima kulture.

Članak 28.

Osobe na čiji je zahtjev spomenik postavljen, dužne su ga držati urednim i zaštititi od uništavanja, a ukoliko više ne postoje o održavanju se brine Općina Čepin.

Postavljene spomenike zabranjeno je prljati, po njima pisati, crtati, ili ih na bilo koji drugi način oštećivati.

Članak 29.

Uz suglasnost Upravnog odjela za gospodarstvo i komunalno-stambenu djelatnost, na javnim površinama dopušteno je postavljanje spomenika i drugih obilježja koja označavaju mjesto tragične pogibije.

2.3. Javna rasvjeta

Članak 30.

Javne prometne površine, pješačke i njima slične površine na javnim zelenim površinama i ostalim javnim površinama, moraju biti opremljene sustavom javne rasvjete

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom uvažavajući načelo energetske učinkovitosti te biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Pri postavljanju javne rasvjete mora se voditi računa o urbanističkoj vrijednosti i značenju te izgledu

pojedinih dijelova općine, pojedinih javnih površina i njihovoj namjeni kao i potrebama prometa i mještana.

Opremu i uređaje javne rasvjete mora redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti i ispravnosti (prati, ličiti, mijenjati dotrajale i oštećene dijelove, žarulje i slično) pravna osoba kojoj je Općina Čepin povjerila te poslove.

Članak 31.

Javna rasvjeta u povijesno-urbanističkoj zaštićenoj cjelini te na spomenicima kulture (raspored, jačina i vrsta rasvjete te oblik rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela) mora se izvesti u obliku i na način koji utvrdi Konzervatorski odjel.

Članak 32.

Javna rasvjeta u pravilu mora svijetliti cijelu noć uz uvažavanje provedbe mjera uštede električne energije.

Članak 33.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela, postavljanje transparenata na rasvjetne stupove, lijepljenje oglasa, obavijesti i slično.

Postavljanje ukrasnih zastavica, informativno promidžbenih panoa, vertikalne i svjetlosne prometne signalizacije i slične opreme, privremeno je dopušteno samo uz odobrenje Upravnog odjela za gospodarstvo i komunalno–stambenu djelatnost.

Članak 34.

Za postavljanje opreme za reklamiranje i oglašavanje na rasvjetnim stupovima za komercijalne potrebe provodi se javni natječaj.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja donosi općinski načelnik, a njom se uređuju: lokacije, vrsta, izgled i broj komada opreme koja se može postaviti, vrijeme na koje oprema može biti postavljena, početna visina naknade, tijela za provedbu postupka javnog nadmetanja i slično.

2.4. Komunalni objekti, komunalna i urbana oprema i uređaji

Članak 35.

Pod komunalnim objektima, komunalnom i urbanom opremom i uređajima u općoj uporabi, podrazumijevaju se svi objekti i sva pokretna i nepokretna oprema i uređaji koji služe svim mještanima, odnosno boljem funkcioniranju općine i naselja kao cjeline. To su osobito: oglasni stupovi, orijentacijski planovi, jarboli i držači zastava, samostojeći ormarići električnih i telekomunikacijskih instalacija, telefonske govornice, poštanski sandučići, nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, klupe, stalci za bicikle, posude za odlaganje komunalnog otpada, posude za cvijeće i zelenilo, zaprjeke i druga

komunalna i urbana oprema, te uređaji koji služe općoj uporabi.

Urbanom opremom smatraju se i fontane, vodoskoci, slavine za pitku vodu i javni zahodi.

Članak 36.

Komunalni objekti te komunalna i urbana oprema i uređaji: oglasni stupovi, orijentacijski planovi, jarboli i držači zastava, javni satovi, javne telefonske govornice te samostojeći ormarići električnih i telekomunikacijskih instalacija-postavljaju se na mjestima koja odredi Upravni odjel za gospodarstvo i komunalno–stambenu djelatnost.

Ostala komunalna i urbana oprema i uređaji postavljaju se na mjesta koja odredi Upravni odjel za gospodarstvo i komunalno–stambenu djelatnost.

Članak 37.

Komunalne objekte, komunalnu i urbanu opremu i uređaje na javnim površinama u pravilu postavlja Općina Čepin i ona je u vlasništvu iste.

Komunalne objekte, komunalnu i urbanu opremu i uređaje na javnim površinama iznimno mogu postavljati fizičke i pravne osobe temeljem rješenja koja izdaje Upravni odjel za gospodarstvo i komunalno–stambenu djelatnost.

Članak 38.

Komunalni objekti, komunalna i urbana oprema i uređaji postavljaju se tako da ne ometaju promet vozila i pješaka u broju i vrsti koja jamči zadovoljavanje općih potreba na mjestima gdje se okupljaju i zadržavaju mještani.

Objekti, oprema i uređaji iz prethodnog stavka moraju biti funkcionalni i estetski oblikovani te se prilikom izbora izgleda i tipa mora voditi računa o urbanističkoj cjelini i izgledu pojedinog dijela općine ili naselja te namjeni javne površine, kao i potrebama osoba s invaliditetom i smanjenom pokretljivošću.

Za postavljanje komunalne i urbane opreme i uređaja u povijesno-urbanističkoj zaštićenoj cjelini te na spomenicima kulture, potrebna je suglasnost Konzervatorskog odjela.

Članak 39.

Komunalni objekti, komunalna i urbana oprema i uređaji moraju se stalno održavati u ispravnom, čistom i funkcionalnom stanju, a oštećeni i neispravni moraju se odmah popraviti, ukloniti ili zamijeniti ispravnima.

Obvezu iz prethodnog stavka ima fizička ili pravna osoba koja ih je postavila, a za Općinu Čepin fizička ili pravna osoba kojoj je Općina Čepin povjerila te poslove.

Članak 40.

Komunalne objekte, komunalnu i urbanu opremu i uređaje namijenjene općoj uporabi, zabranjeno je

oštećivati, premješati ili koristiti protivno njihovoj namjeni, lijepiti plakate i druge objave te ih uništavati.

Zabranjeno je kupanje u fontanama, ubacivanje stranih predmeta i izlijevanje tekućina.

2.5. Hidranti

Članak 41.

Protupožarni hidranti i hidranti za pranje javnih površina moraju se održavati u ispravnom stanju, a održava ih pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost vodoopskrbe i odvodnje.

Zabranjeno je onemogućavanje pristupa protupožarnim hidrantima, oštećivanje, neovlašteno ili nenamjensko korištenje hidranata.

Zabranjeno je oštećivanje, skidanje ili prekrivanje natpisnih ploča za oznaku hidranta s pročelja zgrada ili građevina.

3. Tržnice, kolodvori i druga stajališta, komunalna pristaništa, parkirališta i javne garaže, javne rekreacijske i športske površine

3.1. Tržnice

Članak 42.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalnu djelatnost tržnice dužna je osigurati pravilno korištenje tržnog prostora, ispravnost i čistoću opreme i uređaja na njemu, a prostor tržnice mora biti čist, uredan i ispunjavati tehničke i higijenske uvjete.

Članak 43.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalnu djelatnost tržnice donosi tržni red uz prethodno pribavljenu suglasnost općinskog načelnika.

Tržnim redom se određuje radno vrijeme tržnice, raspored i namjena prostora za prodaju, vrijeme i način dostave robe na tržnicu, vrijeme čišćenja i odvoženja otpada te ostali uvjeti.

Tržni red mora biti istaknut na vidnom mjestu na prostoru tržnice.

Članak 44.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalnu djelatnost tržnice dužna je po završetku radnog vremena osigurati uklanjanje sve robe izložene za prodaju, a prostor tržnice očistiti, oprati i urediti.

Ako se prostor tržnice izvan radnog vremena koristi za druge namjene mora se po završetku radnog vremena osloboditi od sve opreme i uređaja.

Članak 45.

Izlaganje ili prodaja poljoprivrednih, prehrambenih i drugih proizvoda izvan prostora tržnice dopušteno je ispred objekta vlasnika poljoprivrednog gospodarstva, sukladno odredbama o zakupu javne površine.

Općinski načelnik može odrediti prostore za prodaju izvan tržnica tzv. prodaju s klupa te urediti način njihovog korištenja, upravljanja i održavanja.

3.2. Kolodvori i druga stajališta

Članak 46.

Kolodvorske zgrade, otvorene čekaonice, sanitarni uređaji i prostori ispred kolodvora te čekaonice putničkog i teretnog željezničkog, autobusnog i drugog prometa moraju ispunjavati propisane tehničke i higijenske uvjete te moraju biti uvijek u urednom i ispravnom stanju.

Nasadi, klupe i ostali predmeti koji se nalaze ispred otvorenih čekaonica moraju biti čisti, uredni i ispravni, a dotrajali ili uništeni moraju se obnoviti, zamijeniti novim ili ukloniti.

Objekte, opremu i uređaje iz ovog članka održava vlasnik ili korisnik objekata, opreme i uređaja.

Članak 47.

Na području Općine Čepin mogu se odrediti i druga stajališta: kamionski terminali, stajališta-terminali za polazak ili parkiranje izvanlinijskih i turističkih autobusa, polazišta autoškola i sl.

Lokacije, način uređenja, korištenja i održavanja propisuje općinski načelnik.

Parkiranje autobusa dopušteno je samo na mjestima koja su za tu namjenu posebno označena.

Članak 48.

Kada su javne površine izgrađene i uređene kao peroni uz stajališta javnog gradskog prometa (u nastavku: stajališta), na njima se, u pravilu, postavljaju nadstrešnice za zaštitu putnika te prateća oprema: posude za odlaganje komunalnog otpada, klupe, informacijske ploče s oznakom stajališta, voznog reda i ostalih informacija vezanih uz javni promet i slično.

Stajališta se moraju održavati u urednom i ispravnom stanju, a svako oštećenje prostora mora se otkloniti u roku od 3 dana.

Stajališta održava ovlaštena pravna osoba za prijevoz putnika u javnom gradskom prometu, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj Općina Čepin povjeri održavanje tih prostora.

Članak 49.

Zabranjeno je korištenje stajališta za potrebe autotaksi i drugih prijevoznika kao i linijskog i izvanlinijskog prometa putnika, osim uz posebnu dozvolu ovlaštene pravne osobe za prijevoz putnika u javnom gradskom prometu.

3.3. Parkirališta i javne garaže

Članak 50.

Javna parkirališta moraju se propisno označiti te stalno održavati čistim, urednim i u funkcionalnom

stanju. Vozila se moraju parkirati unutar označenog parkirnog mjesta.

Javna parkirališta održava pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno ugovorom, ili koncesionar.

Održavanje javnih parkirališta te uvjete i način njihova korištenja pobliže uređuje Općinsko vijeće.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je zaustavljati i parkirati teretna i priključna vozila, autobuse, radne i poljoprivredne strojeve osim, ako to nije izričito dopušteno.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je izvođenje praktične nastave autoškola.

Članak 51.

Javne garaže moraju biti propisno označene, a na području gradskih prometnica mora biti postavljen dostatan broj putokaza koji upućuju na lokaciju javne garaže.

Vlasnici ili pravna, odnosno fizička osoba kojoj je Općina Čepin povjerila upravljanje javnom garažom moraju je održavati u urednom i funkcionalnom stanju.

Na ulazu u javnu garažu mora biti na vidljivom mjestu istaknut način i cijena korištenja.

3.4. Javne zelene, rekreacijske i športske površine te dječja igrališta

Članak 52.

Javne zelene površine uređuju se sukladno prostornim planovima, projektima krajobraznog, hortikulturnog uređenja i sl.

Odluku o obvezi sadnje određene vrste drveća po pojedinim ulicama ili dijelovima općine, donosi općinski načelnik na prijedlog povjerenstva.

Povjerenstvo iz prethodnog stavka imenuje općinski načelnik. Povjerenstvo ima 5 članova i čine ga: dva predstavnika Općine Čepin, jedan predstavnik poduzeća Komunalac Čepin d.o.o. jedan član mjesnog odbora te jedan član iz reda stručnih, kvalificiranih osoba krajobraznog i hortikulturnog uređenja.

Javne rekreacijske i športske površine, dječja igrališta, kao i ostali športski objekti, oprema i uređaji na njima, moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju te koristiti u skladu s namjenom uz iznimke utvrđene ovom odlukom.

Na površinama i objektima iz ovog članka na vidnom mjestu moraju biti istaknute odredbe o održavanju reda, čistoći, zaštiti zelenila i sl.

Za urednost tih površina i ispravnost objekata i opreme brine se pravna ili fizička osoba kojoj je to Općina Čepin povjerila.

4. Groblja

Članak 53.

Pravna osoba kojoj je Općina Čepin povjerila upravljanje grobljima dužna je pružati propisane usluge te prostor groblja, grobna mjesta i nadgrobne spomenike održavati sukladno propisima o grobljima i posebnoj odluci koju donosi Općinsko vijeće.

5. Prigodno uređenje naselja

Članak 54.

Prigodom blagdana, obljetnica, raznih manifestacija i sličnog, može se organizirati prigodno uređivanje javnih površina i površina uz poslovne objekte.

Kada se uređivanje iz prethodnog stavka organizira postavljanjem: montažnih objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih žaruljica, božićnih drvaca i slično, pravna ili fizička osoba dužna je zatražiti posebno odobrenje Upravnog odjela za gospodarstvo i komunalno–stambenu djelatnost.

Nakon proteka prigode iz stavka 1. ovog članka, organizator je dužan ukloniti sve objekte i predmete iz stavka 2. ovog članka u roku od 2 dana.

U vrijeme održavanja manifestacija i obilježavanja značajnih nadnevaka za Općinu Čepin i Osječko-baranjsku županiju, obvezno je isticanje zastava RH, Općine Čepin i Osječko-baranjske županije na zgradama u kojima djeluju javne službe

Zabranjeno je postavljanje objekata i predmeta iz stavka 2. ovog članka bez rješenja ili protivno rješenju Upravnog odjela za gospodarstvo i komunalno–stambenu djelatnost.

II. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

1. Javne površine - općenito

Članak 55.

Javne površine treba održavati tako da budu uredne i čiste, da su u funkciji za koju su namijenjene, a oprema i uređaji na njima moraju biti uredni, ispravni i u funkcionalnom stanju

Ne smije se onečišćavati, oštećivati ili uništavati javne površine, objekte ili uređaje koje su na njima ili su njihov sastavni dio.

Članak 56.

Održavanje javnih površina obavlja pravna ili fizička osoba kojoj je Općina Čepin povjerila održavanje javnih površina u skladu s programima koje donosi Općinsko vijeće.

U održavanju javnih površina na području Općine Čepin dužni su sudjelovati i:

- korisnici javnih površina kada ih koriste temeljem posebnog odobrenja

- pravne ili fizičke osobe kojima je posebnim pravnim poslovima povjereno upravljanje dijelovima javnih površina (koncesije, ugovori o povjeravanju poslova i slično)

- vlasnici ili korisnici zemljišta i objekata uz javne površine i to u širini svog zemljišta/objekta.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost uz javne površine i zbog čije djelatnosti dolazi do onečišćenja javnih površina, dužna je onečišćene površine redovito čistiti.

Članak 57.

Vlasnici ili korisnici odnosno zakupci športskih i rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, dužni su organizirati čišćenje javnih površina koje služe za pristup ili za postavu objekata, a nakon završetka priredbe ili vremena korištenja, korištenu površinu odmah očistiti.

Obvezu iz prethodnog stavka imaju i organizatori javnih skupova i priredbi te zakupci koji privremeno koriste javne površine.

Članak 58.

Na javnim površinama nije dozvoljeno ostavljati bilo kakav otpad ili ih na druge načine onečišćivati, a osobito se zabranjuje:

1. bacanje ili ostavljanje izvan propisanih posuda: različitog otpada, papira, guma za žvakanje, opušaka, uginulih životinja, pepela ili vršenje drugih radnji koje onečišćuju javne površine
2. odlaganje raznog materijala, zemlje, šute, ogrjeva, željeza, lima i sl.
3. odlaganje glomaznog otpada i ambalaže
4. ostavljanje neregistriranih vozila, olupina, prikolica, plovila, radnih strojeva i dr.
5. ispuštanje ulja, kiselina, boje, otpadnih voda i gnojnica
6. popravak, servisiranje, pranje vozila ili obavljanje drugih obrtničkih radova
7. oštećivanje posuda za odlaganje komunalnog otpada
8. bacanje gorućih predmeta u posude za odlaganje komunalnog otpada
9. ostavljanje posuda za hranu, i hranjenje životinja
10. paljenje otpada, lišća i sl.
11. zagađivanje i bacanje otpada i otpadnih tvari na obalu, u rijeku, bajere ili druge vodene površine
12. svako onečišćavanje i umanjivanje funkcije slivnika i oborinskih kanala i
13. nenamjensko korištenje javnih površina.

Članak 59.

Na javnim površinama (izuzev javnih prometnih površina) ispred svojih objekata u širini svoje parcele, vlasnici i korisnici dužni su kositi i uklanjati lišće, a posebice lišće, granje i drugo raslinje iz uličnih kanala za oborinsku odvodnju radi održavanja stalne funkcionalnosti do dubine 1,5 metara.

Zabranjeno je zatrpavanje i zacjevljivanje otvorenog kanala za oborinsku odvodnju, ili izgradnja kolnog pristupa preko kanala za oborinsku odvodnju bez odobrenja Upravnog odjela za gospodarstvo i komunalno–stambenu djelatnost.

Članak 60.

Za sve prokope i druge radove na javnim površinama, izvođač, odnosno investitor radova dužan

je zatražiti odobrenje Upravnog odjela za gospodarstvo i komunalno–stambenu djelatnost.

Rješenjem kojim se odobravaju prokopi i drugi radovi na javnim površinama, utvrdit će se uvjeti i vrijeme raskopavanja, mjere sigurnosti i zaštite raskopa, uvjeti saniranja javnih površina i slično.

Akt kojim uređuje uvjete, način raskopavanja, postupak i način saniranja raskopanih površina donosi općinski načelnik.

Članak 61.

Prilikom izvođenja radova, investitori i izvođači radova dužni su poduzeti sve mjere zaštite javnih površina.

Nakon izvedenih radova, investitori i izvođači dužni su ukloniti s javnih površina sve materijale, opremu i predmete, a oštećenja na javnim površinama (drveće, trava, ukrasno bilje, živice i sl.) otkloniti o svom trošku u roku od 5 dana.

Ukoliko investitori i izvođači ne izvrše obveze iz ovog članka, čišćenje odnosno otklanjanje nedostataka obaviti će po nalogu Upravnog odjela za gospodarstvo i komunalno–stambenu djelatnost, druga osoba o trošku investitora i izvođača.

Članak 62.

Zabranjeno je dovoditi životinje na prostore dječjih igrališta.

Nije dopušteno puštanje životinja na javne površine osim onih koje su za tu namjenu određene i posebno označene. Vođenje pasa na javnu površinu dozvoljeno je samo na povodcu i sa zaštitnom košarom. Štenad i patuljaste pasmine pasa ne moraju imati zaštitnu košaru. Šetnja i zadržavanje pasa bez zaštitne košare i povodca dozvoljena je samo na javnim površinama koje su za tu namjenu određene i posebno označene.

Vlasnik, odnosno posjednik životinje, dužan je očistiti javnu površinu koja je onečišćena otpacima njegove životinje.

Iznimno, kod određenih događanja (priredbe i slično) kao i u drugim opravdanim slučajevima, na javnim površinama koje nisu za tu namjenu određene i posebno označene, kretanje životinja je moguće samo uz odobrenje Upravnog odjela za gospodarstvo i komunalno–stambenu djelatnost.

Članak 63.

Na svim javnim površinama ispred prodajnih objekata zabranjeno je konzumiranje alkoholnih pića, osim kada se javne površine, temeljem odobrenja Upravnog odjela za gospodarstvo i komunalno–stambenu djelatnost, koriste kao terasa za pružanje ugostiteljskih usluga.

Iznimno, rješenjem kojim se odobrava korištenje javnih površina za organiziranje javnog okupljanja radi ostvarivanja gospodarskih, vjerskih, kulturnih, humanitarnih, športskih, zabavnih i drugih interesa, može se odrediti da je konzumiranje alkoholnih pića na tim javnim površinama dopušteno.

2. Javno prometne površine

Članak 64.

Javno prometne površine moraju se redovito čistiti i prati te otklanjati na njima uočena oštećenja i nedostatke.

Izvanredno održavanje čistoće javno prometnih površina odredit će se kada se zbog vremenskih nepogoda ili drugih prilika prekomjerno onečiste ili kada ih je iz bilo kojeg drugog razloga potrebno izvanredno očistiti.

Izvanredno održavanje čistoće javno prometnih površina određuje Upravni odjel za gospodarstvo i komunalno–stambenu djelatnost.

Prometna signalizacija: vertikalna, horizontalna i svjetlosna, kao i druga oprema i uređaji, moraju se redovito održavati u čistom i ispravnom stanju.

Ukrasna živica i drugo raslinje u tijelu prometnice i zoni raskrižja ne smiju biti viši od jednog metra.

Članak 65.

Bez odobrenja Upravnog odjela za gospodarstvo i komunalno–stambenu djelatnost, zabranjeno je ograđivanje javnih prometnih površina, postavljanje zapreka, pokretnih naprava, objekata i uređaja, osim kada se obavljaju radovi na javnim prometnim površinama ili na površinama neposredno uz javne prometne površine.

Članak 66.

Zabranjeno je crtanje i pisanje na javnim prometnim površinama bez odobrenja Upravnog odjela za gospodarstvo i komunalno–stambenu djelatnost, osim iscrtavanja prometne signalizacije sukladno posebnim propisima.

Članak 67.

Zabranjeno je oštećivati ili uništavati postavljenu prometnu signalizaciju: vertikalnu, horizontalnu i svjetlosnu, kao i drugu opremu i uređaje na javnoj prometnoj površini.

Vozila koja sudjeluju u prometu ili izlaze na javnu prometnu površinu ne smiju je onečišćavati ispuštanjem ulja, nanošenjem blata, rasipanjem tekućeg i sipkog materijala, rasutog tereta i sl.

3. Javne zelene površine

Članak 68.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se osobito:

1. kosidba trave
2. obnavljanje i rekonstrukcija zapuštenih zelenih površina
3. uklanjanje starih i bolesnih stabala i zamjena novim
4. uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka

5. održavanje posuda s ukrasnim biljem
6. održavanje pješačkih staza, naprava i opreme na javnim zelenim površinama
7. postavljanje zaštitnih ograda na mjestima uništavanja zelenih površina
8. održavanje dječjih igrališta
9. obnova uništenog i dotrajalog biljnog materijala
10. rezidba i oblikovanje stabala i grmlja
11. okopavanje bilja
12. zalijevanje zelenih površina i bilja u ljetnim mjesecima
13. preventivna djelovanja na sprječavanju biljnih bolesti, štetnika i slično
14. gnojidba i folijarno prihranjivanje bilja.

Članak 69.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari športskim i rekreacijskim površinama, park šumama, grobljima i drugim površinama, dužna je organizirati pravilno korištenje tih površina, održavati red, čistoću i zelene površine unutar tih prostora.

Članak 70.

U cilju ukrašavanja općine ili zaštite javnih površina, Upravni odjel za gospodarstvo i komunalno–stambenu djelatnost može izdati odobrenje za postavljanje prikladnih posuda sa ukrasnim biljem.

Postavljene posude s ukrasnim biljem moraju se redovito održavati, saditi i zalijevati ukrasno bilje, a održava ih pravna ili fizička osoba koja je posude postavila.

Ukoliko se posude s ukrasnim biljem postavljene na javnim površinama ne održavaju u skladu s prethodnim stavkom, naredit će se njihovo uklanjanje.

Članak 71.

Bez odobrenja Upravnog odjela za gospodarstvo i komunalno–stambenu djelatnost na javnim zelenim površinama ne smiju se obavljati bilo kakvi radovi, osim radova redovnog održavanja.

Članak 72.

Na javnim zelenim površinama bez odobrenja nadležnog tijela zabranjuje se:

1. raskopavanje
2. izgradnja parkirališta i kolnih prilaza, odnosno prenamjena javnih zelenih površina
3. odlaganje građevinskog i drugog materijala, kontejnera, silosa, organizacija gradilišta i sl.
4. postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, pokretnih naprava, reklama i sl.
5. postavljanje električnih, telefonskih, toplinskih i drugih vodova
6. ograđivanje javnih zelenih površina
7. sadnja ili uklanjanje drveća i grmolikog bilja
8. kampiranje.

Izgradnja i rekonstrukcija kolnih prilaza, parkirališnih mjesta, pristupnih cesta i sl. dozvoljena je samo uz rješenje Upravnog odjela za gospodarstvo i komunalno–stambenu djelatnost.

Članak 73.

Radi očuvanja fonda stabala u općini te zbog izrazitog ekološkog značenja sječa, orezivanje i sadnja stabala na javnim zelenim površinama, ako nisu obuhvaćene programom općinskog vijeća o održavanju opreme i uređaja komunalne infrastrukture, mogu se izvršiti samo uz odobrenje Upravnog odjela za gospodarstvo i komunalno–stambenu djelatnost.

Rješenjem iz prethodnog stavka određuje se obveza i obujam zamjenske sadnje, biljna vrsta, lokacija i vrijeme zamjenske sadnje.

Ako zbog pomanjkanja prostora na istom mjestu zamjenska sadnja nije moguća, ona će se obaviti na najbližoj mogućoj lokaciji ili će se odrediti visina troškova zamjenske sadnje koju je podnositelj zahtjeva dužan uplatiti u korist Proračuna Općine Čepin.

Članak 74.

Radi zaštite javnih zelenih površina osobito se zabranjuje:

1. uništavanje travnjaka, iskopavanje i odnošenje zemlje
2. nasipavanje šute, šljunka i slično
3. ložiti vatru i potpaljivati stabla
4. puštati i napasati životinje
5. rezati grane i vrhove, sjeći i uklanjati drveće
6. skidati plodove s drveća i grmlja, kidati i brati cvijeće, kopati zemlju i otuđivati bilje
7. guliti koru, zasijecati, kidati, zabadati noževe i čavle u drveće te na drveće lijepiti plakate
8. uništavati ograde oko javnih zelenih površina i dječjih igrališta
9. voziti se biciklom, motorom, automobilom i drugim prometlima i radnim strojevima
10. izlagati slike, knjige, rabljene stvari, poljoprivredne i druge proizvode te postavljati predmete, naprave ili strojeve
11. prati osobna vozila, autobuse, teretna i priključna vozila, poljoprivredne strojeve
12. nenamjensko korištenje javnih zelenih površina
13. obavljati druge radnje koje oštećuju ili uništavaju javne zelene površine.

Članak 75.

Zabranjeno je zaustavljati ili parkirati vozila ili radne strojeve na javnim zelenim, zemljanim i drugim sličnim površinama koje nisu prometnim znakom za tu namjenu označene, osim vozila koja služe održavanju.

Vozila parkirana na javnoj zelenoj, zemljanoj ili drugoj sličnoj površini koja nije namijenjena za parkiranje, blokirat će se ili premjestiti na za to određeno mjesto koje odredi općinski načelnik, putem druge osobe i na trošak vlasnika vozila.

Na području Općine Čepin zabranjeno je zaustavljanje i parkiranje vozila koja prevoze opasne tvari i zapaljive tekućine, osim uz posebnu dozvolu i propisanu pratnju.

Članak 76.

Prekršajnu odgovornost snosi vlasnik vozila koji je evidentiran u odgovarajućim evidencijama Ministarstva unutarnjih poslova, prema registarskoj oznaci vozila.

Vlasnik vozila dužan je nadoknaditi Općini Čepin i štetu koju je na javnoj zelenoj površini počinio parkiranjem vozila i to u iznosu koji, prema hortikulturnoj vrijednosti pojedinog dijela javne zelene površine, procijeni pravna osoba kojoj su povjereni poslovi održavanja javnih zelenih površina.

Ukoliko vlasnik vozila nije počinio prekršaj, dužan je nadležnom tijelu dostaviti podatke o osobi koja je vozilo koristila, u protivnom se primjenjuje stavak 1. ovog članka.

Članak 77.

Općina Čepin planira organizirati vođenje katastra zelenih površina (GIS zelenila). To je registar sistematiziranih informacija i podataka o zelenim površinama, njihovoj kvaliteti i kvantiteti, a uključuje kartografski prikaz i sistematične informacije. GIS zelenila osnova je za procjenu prostora i radova na planiranju, uređenju, održavanju i zaštiti javnih zelenih površina.

Osnova su za izradu GIS zelenila digitalizirani katastarski planovi.

GIS zelenila voditi će i održavati Upravni odjel za gospodarstvo i komunalno–stambenu djelatnost ili pravna ili fizička osoba kojoj Općina Čepin povjeri obavljanje tih poslova.

III. KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 78.

Sve javne površine u Općini Čepin mogu se koristiti sukladno njihovoj namjeni na način i pod uvjetima utvrđenim odredbama ove odluke.

Uvjete i način davanja u zakup zemljišta na javnim površinama, visinu naknade, uvjete i način provođenja javnog natječaja, način sklapanja ugovora o zakupu, bitne sastojke ugovora, razloge za otkaz ugovora i drugo, u skladu s odredbama ove odluke, utvrđuje općinski načelnik.

Članak 79.

Javne površine mogu se privremeno koristiti za: postavljenje kioska, terasa za pružanje ugostiteljskih usluga, pokretnih naprava, pokretnih reklama, zabavnih radnji i cirkusa, ledenica za sladoled i rashladnih vitrina za piće, aparata za kokice i razne slastice, automata za prodaju napitaka, sladoleda, cigareta i slične robe, peći za pečenje plodina, građevinskih skela, kontejnera i slično, pozornica i drugih

privremenih građevina i predmeta za potrebe održavanja javnih manifestacija i sajмова, izlaganje robe, održavanje prezentacija radi reklamiranja ili prodaje određenih proizvoda, održavanje javnih skupova, priredbi i manifestacija, organizaciju gradilišta, odlaganje građevinskog materijala i druge namjene.

Članak 80.

Zauzimanjem javnih površina ne smije se spriječiti ili onemogućiti korištenje susjednih objekata i javnih prometnih površina, odnosno moraju biti ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. prostor koji ostaje za prolaz pješaka ne smije biti uži od 2 m
2. zauzimanje javnih površina mora odgovarati propisima o sigurnosti prometa i svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i onemogućiti odvijanje prometa
3. zauzimanjem javnih površina ne smije se onemogućiti pristup vatrogasnim vozilima, vozilima hitne medicinske pomoći i korištenju hidranta
4. zauzimanjem se ne smije stvarati prekomjerna buka i dodatno onečišćenje javnih površina
5. korisnici su dužni zauzete javne površine držati u urednom stanju.

Članak 81.

Korištenje javne površine neće se odobriti podnositelju zahtjeva:

1. ukoliko javna površina ne zadovoljava propisane uvjete za namjenu za koju se traži korištenje
2. ako ima dugovanja prema Općini Čepin i trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Čepin po bilo kojoj osnovi
3. ukoliko ne priloži potrebnu dokumentaciju
4. ako je prethodno koristio javnu površinu, a otkazan mu je ugovor o zakupu zbog nepoštovanja ugovornih odredbi
5. ako mu je u zadnjih 6 mjeseci otkazan ugovor o zakupu zbog kršenja odredbi Odluke o komunalnom redu.

Članak 82.

Za korištenje javnih površina plaća se naknada.

Upravni odjel za gospodarstvo i komunalno-stambenu djelatnost može odobriti korištenje javne površine bez plaćanja naknade ukoliko se koristi za:

- održavanje humanitarnih i političkih skupova i manifestacija
- održavanje skupova i manifestacija koje organizira ili im je pokrovitelj Općina Čepin
- obavljanje osnovnih djelatnosti trgovačkih društva u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Općine Čepin.

Besplatno korištenje javnih površina trgovačkim društvima u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Općine Čepin može odobriti općinski načelnik i u drugim

slučajevima pri čemu vrijeme korištenja ne može biti duže od 60 dana tijekom godine.

Članak 83.

Zabranjuje se zauzimanje javnih površina bez odobrenja nadležnog tijela ili protivno uvjetima utvrđenim odobrenjem te bez sklopljenog ugovora o zakupu kada ga je potrebno sklopiti.

Članak 84.

Ograđene javne rekreacijske i športske površine kao i športski objekti, oprema i uređaji na njima, mogu se koristiti u propisanom vremenu. Neograđeni objekti i površine kao i dječja igrališta mogu se koristiti u vremenu od 06,00 do 22,00 sata, a posebno osvijetljene javne rekreacijske i športske površine i dječja igrališta i poslije 22,00 sata.

1. Kiosci

Članak 85.

Kiosk u smislu odredbi ove odluke smatra se objekt lagane montažno-demontažne konstrukcije koji služi za obavljanje trgovačke, ugostiteljske ili zanatske djelatnosti.

Članak 86.

Korištenje javne površine za postavljanje kioska dodjeljuje se raspisivanjem javnog natječaja.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja kojom utvrđuje lokacije za postavljanje kioska, osnovne oblikovne elemente postave kioska, njihovu namjenu i sl., donosi općinski načelnik.

Pravo sudjelovanja na natječaju imaju sve pravne i fizičke osobe koje prema Općini Čepin i trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Čepin nemaju dugovanja po bilo kojoj osnovi.

S najpovoljnijim ponuditeljem zaključuje se ugovor o zakupu javne površine.

Članak 87.

Uz kiosk se mora postaviti odgovarajući broj posuda za odlaganje komunalnog otpada, a prostor oko objekta vlasnik je dužan držati u čistom i urednom stanju.

Izvan prostora kioska nije dopušteno odlaganje ambalaže.

Postavljanje ledenica i hladnjaka za napitke uz kioske dozvoljeno je samo temeljem rješenja koje izdaje Upravni odjel za gospodarstvo i komunalno-stambenu djelatnost i zaključenog ugovora o korištenju javne površine za tu namjenu.

Članak 88.

Ako zakupac ne koristi kiosk za odobrenu djelatnost ili u njemu ne obavlja ugovorenu djelatnost duže od 30 dana, otkazat će se ugovor o zakupu i narediti uklanjanje objekta u roku koji ne može biti kraći od 8 dana

Ukoliko zakupac ne ukloni objekt u ostavljenom roku, objekt će biti uklonjen po drugoj osobi koju odredi Općina Čepin o trošku zakupnika.

Prodajom kioska ne prenosi se na novog vlasnika ugovor o zakupu javne površine koji je sklopio raniji vlasnik.

2. Terasa za pružanje ugostiteljskih usluga i zimski vrtovi

Članak 89.

Javne površine mogu se koristiti za postavljanje i organiziranje terasa za pružanje ugostiteljskih usluga (u nastavku: terasa) i zimskih vrtova.

Za korištenje javne površine za ovu namjenu obavezno se sklapa ugovor o zakupu.

Članak 90.

Korištenje javne površine za postavljanje i organiziranje terasa i zimskih vrtova odobrava rješenjem Upravni odjel za gospodarstvo i komunalno-stambenu djelatnost.

Članak 91.

Smatra se da je javna površina pogodna za postavljanje terase ako:

1. nogostup na kojem se želi postaviti nije uži od 3 metra
2. prostor koji ostaje za prolaz pješaka nije uži od 2 metra i može se osigurati između terase i regulacijske linije građevinskog objekta, odnosno postavljanjem odgovarajuće zaštitne ograde uz rub prometnice
3. udaljenost od prometnice udovoljava propisanim uvjetima o sigurnosti prometa
4. zbog zauzimanja parkirnog mjesta postoji mogućnost financiranja ili izgradnje zamjenskog parkirališta ili garažnog mjesta
5. postoji mogućnost zaštite zauzete javne zelene površine montažno-demontažnom podlogom.

Članak 92.

Postavljanje terase može se odobriti samo ispred zatvorenog dijela poslovnog prostora ugostiteljskog objekta u gabaritima lokala, a iznimno i izvan gabarita na mjestima gdje uvjeti javne površine te položaj i namjena susjednih objekata to omogućuju uz suglasnost vlasnika susjednog objekta

Postavljanje terase na parkiralištu koje je u sustavu naplate može se odobriti samo kada je koncesionaru moguće dati u koncesiju drugo parkirno mjesto

Ako je radi zaštite zauzete javne površine dopušteno postavljanje montažno-demontažne podloge, moguće je montirati nosivu konstrukciju za natkrivanje prostora samo temeljem odobrenja Upravnog odjela za gospodarstvo i komunalno-stambenu djelatnost.

Terasa se može ograditi montažno-demontažnom ogradom koja ne smije biti viša od 1,2 metra.

Članak 93.

Korištenje javne površine za postavljanje i rad terasa može se odobriti tijekom cijele godine.

Ako se javna površina kao terasa koristi cijele godine (u mjesecima siječnju, veljači, ožujku, travnju, studenom i prosincu), dopušteno je terasu zatvarati prozirnim materijalima koji nisu fiksirani za javnu površinu.

Članak 94.

Smatra se da je javna površina pogodna za postavljanje zimskog vrta ako:

1. je zimski vrt moguće postaviti neposredno uz postojeći ugostiteljski objekt (prigrađivanjem-prislanjanjem)
2. se postavljanjem ne priječi ili otežava korištenje zgrade i susjednih objekata
3. nogostup na kojem se želi postaviti nije uži od 3 metra
4. prostor koji ostaje za prolaz pješaka nije uži od 2 metra i može se osigurati postavljanjem odgovarajuće zaštitne ograde uz rub prometnice
5. udaljenost od prometnice udovoljava propisanim uvjetima o sigurnosti prometa
6. javna površina od ugostiteljskog objekta nije odvojena biciklističkom stazom
7. se ispod nje ne nalaze podzemne instalacije ili na njoj otvori za podzemne instalacije
8. nije javno parkiralište ili javna zelena površina.

Konstrukcija zimskog vrta mora biti takva da se lako demontira i bez fiksnog vezanja uz podlogu, izrađena od materijala kojima se ne umanjuje estetski i opći izgled objekta i okoline.

Ako se zimski vrt prigrađuje-prislanja uz objekt koji je u zaštićenoj povijesno-urbanističkoj cjelini, potrebna je suglasnost Konzervatorskog odjela.

Iznimno, smatrat će se da je javna površina pogodna za postavljanje zimskog vrta i kad ga nije moguće postaviti neposredno uz postojeći ugostiteljski objekt prigrađivanjem-prislanjanjem, ako je moguće između zimskog vrta i regulacijske crte građevinskog objekta osigurati prostor za kretanje pješaka u najmanjoj širini od 2 metra.

Članak 95.

Uz zahtjev za postavljanje terase ili zimskog vrta podnositelj zahtjeva dužan je priložiti:

- rješenje o ispunjenju minimalnih tehničkih uvjeta za obavljanje ugostiteljske djelatnosti
- izjavu da podnositelj zahtjeva ili njegov osnivač, ako je podnositelj pravna osoba, nema prema Općini Čepin i trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Čepin dugovanje po bilo kojoj osnovi
- izjavu ovjerenu kod javnog bilježnika da podnositelj zahtjeva ili njegov osnivač, ako je podnositelj pravna osoba, nisu niti su bili vlasnici obrta ili osnivači drugih pravnih osoba koje prema Općini Čepin i trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Čepin imaju dugovanje po bilo kojoj osnovi

- odgovarajuću geodetsku podlogu s ucrtanom trasom postojeće infrastrukture.

Članak 96.

Prestankom rada ugostiteljske radnje, odnosno protekom vremenskog razdoblja određenog aktom o korištenju javne površine, sve što je bilo u funkciji terase mora se ukloniti u roku od tri dana, a korištena površina odmah privesti namjeni.

3. Pokretni prodavač

Članak 97.

Pokretni prodavač može obavljati prodaju na mjestima koja rješenjem odobri Upravni odjel za gospodarstvo i komunalno–stambenu djelatnost.

Pokretni prodavač može se zadržati najduže 120 minuta dnevno na jednom mjestu, a međusobna udaljenost mjesta na kojima prodaje ne može biti manja od 300 metara te se ne smije zadržavati pred sakralnim objektima, neposredno uz izloge te ulaze i izlaze poslovnih prostora.

Općinski načelnik donosi akt o uvjetima za naplatu koncesije pokretnim prodavačima.

4. Pokretne naprave

Članak 98.

Pokretnom napravom u smislu ove odluke smatraju se prenosivi objekti koji se mogu premjestiti s jednog mjesta na drugo te nisu ugrađeni u podlogu.

Pokretne naprave su: štandovi, odnosno klupe ili kolica za prodaju raznih artikala, pokretne reklame, pozornice i druge privremene građevine i objekti za potrebe održavanja javnih manifestacija i sajмова, ledenice za sladoled i rashladne vitrine za piće, stolovi, stolice, suncobrani, stalci, automati za prodaju napitaka, sladoleda, cigareta i slične robe, peći za pečenje plodina, aparati za kokice i razne slastice, posude s ukrasnim biljem, spremišta za pričuvni alat i materijal, kontejneri za smeće i glomazni otpad, ekokontejneri, šatori u kojima se obavlja promet roba, ugostiteljska djelatnost, zabavne i druge radnje i cirkusi, kao i druge slične naprave za izlaganje robe, održavanje prezentacija sa svrhom reklamiranja ili prodaje određenih proizvoda, održavanje javnih skupova, priredbi i manifestacija.

Članak 99.

Za privremeno korištenje javnih površina za postavljanje: ledenica za sladoled koje se ne postavljaju uz kioske ili vlastite poslovne prostore, aparata za kokice i razne slastice, peći za pečenje plodina, automata za prodaju napitaka, sladoleda, cigareta i slične robe te prodaju određenih proizvoda primijenit će se odredba o zakupu javne površine.

Javni natječaj raspisuje Upravni odjel za gospodarstvo i komunalno – stambenu djelatnost.

Članak 100.

Privremeno korištenje javnih površina u svim slučajevima propisanim ovom odlukom, a za koje nije propisana obveza raspisivanja javnog natječaja, odobrava rješenjem Upravni odjel za gospodarstvo i komunalno–stambenu djelatnost.

Rješenjem iz prethodnog stavka odredit će se svrha i uvjeti korištenja javne površine, mjesto, površina i način njena korištenja, vrijeme korištenja, obveza plaćanja naknade, mjere sigurnosti i slično, te obveza sklapanja ugovora o zakupu javne površine.

Članak 101.

Korisnici ili vlasnici pokretnih naprava dužni su ih, kao i neposredan okoliš, držati u čistom i urednom stanju.

Pokretne naprave mogu stajati na javnim površinama onoliko vremena koliko je to određeno ugovorom ili rješenjem, a nakon isteka tog vremena, korisnik ili vlasnik dužan je bez posebnog poziva odmah ukloniti i javnu površinu vratiti u prvobitno stanje.

Članak 102.

Uklanjanje pokretnih naprava i drugih predmeta koji se nalaze na javnim površinama bez odobrenja nadležnog tijela ili protivno odobrenju, izvršit će se o trošku vlasnika, odnosno korisnika po skraćenom upravnom postupku.

5. Red kod istovara, utovara i smještaja materijala i robe na javnim površinama

Članak 103.

Za utovar, istovar i smještaj građevinskog materijala, podizanje skela, organizaciju gradilišta, postavljanje montažnih objekata, kontejnera, silosa za građevinski materijal i druge radove, može se u skladu s propisima o sigurnosti prometa odobriti privremeno korištenje javnih površina.

Članak 104.

Rješenje o korištenju javnih površina za radove iz članka 103. ove odluke, na zahtjev investitora ili izvođača radova, izdaje Upravni odjel za gospodarstvo i komunalno–stambenu djelatnost.

Rješenjem će se odrediti uvjeti i način korištenja javnih površina, mjere sigurnosti, površina i vrijeme korištenja, obveza plaćanja naknade, čišćenja, povrata korištene površine u prvobitno stanje i slično.

Ukoliko se za navedene radove zauzima dio javne prometne površine, prije donošenja rješenja, potrebno je pribaviti suglasnost nadležne policijske uprave.

Članak 105.

Prilikom izvođenja radova navedenih u članku 103. ove odluke mora se osigurati prohodnost

nogostupa i kolnika, a izvođač radova dužan je poduzimati mjere protiv onečišćavanja javnih površina:

1. čistiti javne površine oko gradilišta od svih građevinskih i drugih materijala, blata i sl., a čije je taloženje posljedica izvođenja radova
2. polijevati trošni materijal prilikom rušenja kako bi se izbjeglo stvaranje prašine
3. čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini mjesta izvođenja radova
4. odložiti građevni materijal unutar gradilišta tako da se ne raznosi po javnoj površini.

Članak 106.

Zauzeti dio javne površine mora se ograditi odgovarajućom zaštitnom ogradom koju je potrebno propisno označiti, a noću osvijetliti svjetilkama narančaste boje.

Građevinski materijal mora biti stalno složen, tako da ne sprječava otjecanje oborinskih voda.

Članak 107.

Izvođač građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa, vreće i otpad ne raznose po javnim površinama, a ostali rastresiti materijal drži u sanducima i ogradama.

Miješanje betona i morta dopušteno je samo u posudama ili na limovima.

Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga obustavi na vrijeme duže od 30 dana, izvođač ili investitor dužan je ukloniti skelu, građevinski materijal i drugo s javne površine.

Članak 108.

Ukoliko se građevinski radovi obavljaju uz javnu površinu ili na njoj, izvođač ili investitor radova dužan je osigurati gradilište tako da se što manje onečišćuje javna površina, a ukoliko je došlo do onečišćenja, mora je odmah očistiti, a oštećenja sanirati.

Ukoliko je prilikom izvođenja građevinskih i drugih radova došlo do oštećenja javnih zelenih ili prometnih površina, izvođač je dužan oštećenja sanirati ili obnoviti u cijelosti.

Kod izvođenja većih građevinskih i zemljanih radova, Upravni odjel za gospodarstvo i komunalno–stambenu djelatnost može posebnim aktom odrediti ulice za dovoz ili odvoz materijala.

Članak 109.

Javna prometna površina ispod skele može se izuzeti iz prometa samo za vrijeme dok gradnja ne dosegne visinu stropa nad prizemljem.

Prolaz ispod skele mora se zaštititi od sipanja i padanja materijala zaštitnim krovom, a skelu treba izvesti tako da se ispod nje može prolaziti (tunelirati). Uz vodoravnu zaštitu potrebno je osigurati i okomitu zaštitu pročelja.

Ako se građevni materijal odlaže uz drveće, debla se moraju zaštititi drvenim oplatom koje moraju biti udaljene najmanje 50 cm od kore stabla.

Članak 110.

Izvođači građevinskih radova dužni su višak zemlje iz iskopa i otpadni građevni materijal odlagati na posebno odlagalište na prijedlog Upravnog odjela za gospodarstvo i komunalno–stambenu djelatnost, a uz odobrenje općinskog načelnika.

Članak 111.

Zabranjeno je odlagati zemlju, šutu i drugi otpadni materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu. Zemlju, šutu i drugi otpadni građevinski materijal odložen izvan predviđenih odlagališta uklonit će se po nalogu komunalnog redara, putem trećih osoba o trošku počinitelja.

Članak 112.

Za istovar drva, ugljena i sličnog ogrjevnog materijala te piljenje i cijepanje drva treba upotrebljavati dvorišta.

U slučaju kada je to neophodno, istovar drva, ugljena i sličnog ogrjevnog materijala te piljenje drva može se obaviti na javnoj površini s tim da se ne ometa cestovni ili pješački promet.

Drva, ugljen i slični ogrjevni materijal moraju se ukloniti s javne površine u roku od 8 dana računajući od dana njegova odlaganja, a korištena površina očistiti i eventualna oštećenja sanirati.

IV. SAKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SAKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 113.

Komunalni otpad jest otpad iz kućanstva te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti, ako je po sastavu i svojstvima sličan otpadu iz kućanstva.

Komunalnim otpadom smatra se i glomazni otpad koji nastaje u stanovima i poslovnim prostorijama, kao što su kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji, kartonska ambalaža u većim količinama ili većih dimenzija i slično.

Članak 114.

Obvezatnost i postupak korištenja komunalne usluge koji se odnosi na sakupljanje i odvoz komunalnog i njemu sličnog otpada, obveze isporučitelja i korisnika usluge, kriteriji za odabir obujma posude za komunalni otpad i obračun troškova korištenja ove usluge, postupanje s glomaznim i iskoristivim otpadom i drugo, uređuje se odlukom Općinskog vijeća.

Članak 115.

Na području Općine Čepin djelatnost sakupljanja i odvoza otpada iz članka 113. ove odluke, kao isporučitelj usluge, obavlja pravna osoba kojoj je Općina Čepin povjerila obavljanje te djelatnosti.

Članak 116.

Korisnici usluge sakupljanja i odvoza komunalnog otpada u pravilu posude za odlaganje komunalnog otpada smještaju u svoje objekte ili druge prostore u svom vlasništvu. Posudu za odlaganje komunalnog otpada obujma većeg od 120 litara, iznimno mogu temeljem rješenja koje izdaje Upravni odjel za gospodarstvo i komunalno-stambenu djelatnost, smjestiti na javnoj površini samo građani koji stanuju u višestambenim objektima i fizičke osobe koje djelatnost obavljaju samostalnim radom.

Rješenjem iz prethodnog stavka određuje se mjesto, izgled i način uređenja javne površine.

Troškove uređenja mjesta za smještaj posuda za odlaganje komunalnog otpada na javnoj površini snose korisnici usluge.

Članak 117.

Ukoliko korisnici usluga iz višestambenog objekta smještaju posude za odlaganje komunalnog otpada protivno načinu propisanom u prethodnom članku, prekršiteljem se smatraju svi stanari višestambenog objekta.

Članak 118.

Opasni otpad koji nastaje u kućanstvima mora se odlagati u posebne spremnike namijenjene za odlaganje opasnog otpada prema postupku utvrđenom posebnim propisima.

Nije dozvoljeno opasni otpad koji nastaje u kućanstvima ispuštati u sustav odvodnje otpadnih voda, ostavljati na javnim površinama ili ga odlagati u posude za odlaganje komunalnog otpada.

Članak 119.

Isporučitelj usluge iz članka 115. ove odluke sa sakupljenim otpadom postupa sukladno utvrđenim propisima o gospodarenju otpadom.

Sakupljeni otpad odvozi se na mjesto koje je za odlaganje otpada utvrđeno prostorno-planskom dokumentacijom.

Mjesto koje je određeno za odlaganje otpada, uređuje i održava pravna osoba kojoj je Općina Čepin povjerila te poslove.

Općinski načelnik utvrđuje naknadu za odlaganje komunalnog otpada kada na mjesto iz stavka 2. ovog članka komunalni otpad odlažu druge jedinice lokalne samouprave.

V. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 120.

Snijeg i led obavezno se uklanjaju s javnih prometnih površina i krovova zgrada uz javne prometne površine.

Snijeg se s javno prometnih površina uklanja kada napada do visine od 10 cm, a ako pada neprekidno, mora se uklanjati više puta.

Led se s javnih prometnih površina uklanja čim nastane.

Članak 121.

Snijeg i led s javnih prometnih površina, ako odredbama ove odluke nije drugačije propisano, obavezno su dužni uklanjati:

- pravna ili fizička osoba kojoj je Općina Čepin povjerila obavljanje tih poslova s površina koje su obuhvaćene operativnim planom rada zimske službe kojeg donosi općinski načelnik

- Hrvatske ceste i Županijska uprava za ceste s površina koje održavaju i kojima upravljaju

- vlasnici ili pravne i fizičke osobe kojima je povjereno njihovo upravljanje s kolodvora, tržnica, sajmišta, groblja i otvorenih športskih terena

- koncesionar s javnih parkirališta koja su u sustavu naplate.

Članak 122.

Uklanjanje snijega i leda s nogostupa uz zgradu ili neizgrađeno građevinsko zemljište, obveza je vlasnika zgrade, vlasnika ili korisnika stanova ili poslovnih prostora u zgradi, odnosno vlasnika neizgrađenog građevinskog zemljišta i to u cijeloj dužini čestice zemljišta bez obzira koji je dio te čestice izgrađen.

Uklanjanje snijega i leda s parkirališta ispred uličnih poslovnih prostora obveza je vlasnika ili korisnika tih poslovnih prostora.

Uklanjanje snijega i leda s nogostupa uz kioske i pokretne naprave obveza je vlasnika ili korisnika kioska ili pokretnih naprava.

Uklanjanje snijega i leda s nogostupa mora se obavljati u širini od najmanje 1,0 metar, osim ako nogostup nije uži.

Nije dozvoljeno čišćenje nogostupa, tako da se snijeg i led odlažu na očišćeni kolnik i slivnike kanalizacije.

Članak 123.

Osobe iz članka 121. i 122. odgovaraju za štetu nastalu zbog nečišćenja snijega i leda osobi koja je zbog toga pretrpjela štetu.

Članak 124.

Javne površine mogu se, radi sprječavanja nastanka leda i radi sprječavanja klizanja, posipati odgovarajućim materijalom.

Zabranjeno je kolnik koji ima ugrađene slivnike za odvodnju oborinske vode posipati materijalom čija su zrnca većeg promjera od osam milimetara.

Zabranjeno je javne površine uz drvorede posipati solju. Površine uz drvorede dozvoljeno je posipati sipinom i sredstvima koja imaju atest ili deklaraciju o neškodljivosti za stabla.

Članak 125.

Vlasnici ili korisnici zgrada uz javnu prometnu površinu koji su kosinom krova okrenuti prema javnoj prometnoj površini, dužni su osigurati uklanjanje snijega i leda s takvog krova.

U slučaju da nisu u mogućnosti osigurati uklanjanje snijega i leda s takvog krova, obvezni su na svakom kraju građevine postaviti zaprjeku s vidljivim i čitkim znakom upozorenja na prijeteću opasnost.

Članak 126.

Dok pada snijeg, radi omogućavanja uklanjanja snijega, najstrože je zabranjeno parkiranje vozila na kolnicima i pločnicima.

VI. SANITARNO – KOMUNALNE MJERE

1. Septičke i sabirne jame

Članak 127.

Septičke i sabirne jame grade se i koriste samo tamo gdje ne postoji mogućnost priključenja građevine na uređaje za odvodnju otpadnih voda.

Septičke i sabirne jame grade se i s njima se postupa sukladno posebnim propisima.

2. Dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija

Članak 128.

U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranja uvjeta za svakodnevni normalni život, obavlja se sustavna dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija javnih površina, tj. provode se tzv. DDD mjere.

Članak 129.

Provedbu DDD mjera, subjekte provedbe, način financiranja, vršenje stručnog nadzora, osnovne mjere sigurnosti i sankcije, propisuje općinski načelnik.

3. Držanje životinja

Članak 130.

Na području naselja Čepin, u granicama građevinskog zemljišta, dopušteno je držanje životinja i peradi ukoliko se osigura provedba higijensko-sanitarnih, tehničkih i drugih mjera.

Dopušteno je organizirano držati životinje u objektima ZOO vrta, uz hipodrome, u objektima koji služe za zdravstvene svrhe, rehabilitaciju, odmor i zabavu te objektima gdje se životinje drže zbog znanstvenih, obrazovnih i drugih sličnih istraživanja, sukladno važećim zakonskim propisima.

Držanje životinja dopušteno je na područjima izvan građevinskog zemljišta osobama kojima je poljoprivreda isključivo zanimanje te koje imaju izgrađene objekte sukladno propisima i prostorno-

planskim dokumentima, a ispunjavaju higijensko-sanitarne, tehničke i druge propisane uvjete.

Dopušteno je držanje kućnih ljubimaca sukladno propisima o zaštiti životinja.

Dopuštena je, sukladno propisima i prostorno-planskim dokumentima, izgradnja objekata za organizirani smještaj i čuvanje kućnih ljubimaca.

Članak 131.

Komunalno redarstvo može rješenjem zabraniti držanje domaćih životinja na područjima gdje je to dopušteno, ako se ne provode higijensko-sanitarne, tehničke i druge mjere i tako nanosi šteta okolnim stanarima ili narušava izgled naselja.

VII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 132.

Svi predmeti, objekti ili uređaji postavljeni na javnoj i drugoj površini, na zgradama ili objektima, suprotno odredbama ove odluke, smatraju se protupravno postavljenim predmetima i moraju se ukloniti

Rješenje o uklanjanju s rokom uklanjanja donosi komunalno redarstvo

Ako vlasnik ne ukloni protupravno postavljeni predmet, objekt ili uređaj, uklonit će ga komunalno redarstvo putem treće osobe, na trošak vlasnika.

Članak 133.

Vozilo ili dijelovi vozila što se ne upotrebljavaju u prometu zbog dotrajalosti, oštećenja, bez registarskih pločica, neregistrirana i sl., a ostavljeni su na javnoj površini duže od 7 dana, vlasnik je dužan ukloniti u roku koji odredi komunalno redarstvo u vidno istaknutoj obavijesti na samom vozilu ili dijelu vozila.

Nakon proteka naznačenog roka, komunalno redarstvo donosi rješenje kojim nalaže vlasniku ili korisniku, da u roku od najduže 7 dana ukloni ostavljeno vozilo ili dio vozila iz stavka 1. ovog članka. Rješenje se vidno ističe na vozilo ili dio vozila koji je na javnoj površini i objavljuje se na oglasnoj ploči Općine Čepin.

Ako vlasnik ili korisnik ne ukloni vozilo ili dio vozila, izvršit će se uklanjanje putem treće osobe, na trošak vlasnika ili korisnika.

Članak 134.

Za uklanjanje predmeta, objekta, uređaja i vozila, Općina Čepin će s pravnom ili fizičkom osobom sklopiti ugovor o obavljanju ovih poslova.

Osoba iz prethodnog stavka ovlaštena je uklonjene predmete, objekte, uređaje i vozila prodati u sekundarne sirovine radi namirenja nastalih troškova ili neškodljivo uništiti, ako ih vlasnik uz plaćanje troškova uklanjanja ne preuzme u roku od 30 dana od dana uklanjanja.

VIII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 135.

Nadzor nad provedbom komunalnog reda propisanog ovom odlukom obavlja komunalno redarstvo, a po odredbi članka 63. postupaju i policijski službenici.

Poslove komunalnog redarstva obavljaju komunalni redari.

Komunalni redari moraju pri obavljanju poslova i zadataka imati posebnu odoru, iskaznicu i posebne oznake na odori.

Oblik, sadržaj i način izdavanja iskaznica, izgled odore i oznaka na njoj, utvrđuje općinski načelnik.

Članak 136.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora - pristup do prostorija, objekata, zemljišta, naprava i uređaja, dati osobne podatke i pružiti druge potrebne obavijesti o predmetima uredovanja.

Ako komunalni redar u svom radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć nadležne policijske postaje.

Članak 137.

U obavljanju nadzora, komunalni redar ovlašten je:

1. upozoriti i opomenuti te rješenjem narediti fizičkim ili pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda
2. narediti uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, pokretnih naprava, reklama i sl., te premještanje vozila parkiranih na javnoj zelenoj i javnoj prometnoj površini koja nije određena za tu namjenu
3. zabraniti obavljanje radova
4. zabraniti upotrebu komunalnih objekata, uređaja i naprava ukoliko postoje nedostaci, sve dok se ne otklone
5. narediti vraćanje javne površine u prvobitno stanje
6. izreći novčanu (mandatnu) kaznu
7. naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja
8. izdati obvezni prekršajni nalog sukladno Prekršajnom zakonu
9. predložiti pokretanje prekršajnog postupka.

Članak 138.

Ukoliko je pravna ili fizička osoba postupila po usmenom upozorenju komunalnog redara, a nije nastala nikakva šteta niti troškovi, neće se određivati mjera niti mandatno kažnjavanje, odnosno izdati prekršajni nalog.

Protiv fizičke ili pravne osobe koja je platila novčanu kaznu na mjestu počinjenja neće se izdati prekršajni nalog.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba u roku od 8 dana od dana primitka rješenja, koja ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 139.

Svu štetu učinjenu na javnoj površini, objektu i uređaju što je na njoj ili je njen sastavni dio, počinitelj je dužan popraviti povratom u prvobitno stanje ili ako to nije moguće, nadoknaditi štetu, o čemu će komunalni redar donijeti rješenje.

Ukoliko počinitelj ne plati naknadu za štetu provest će se odgovarajući sudski postupak.

1. Obvezni prekršajni nalog

Članak 140.

Kada se utvrdi da je počinjen prekršaj propisan ovom odlukom, komunalni redar izdat će obvezni prekršajni nalog počinitelju prekršaja, sukladno Prekršajnom zakonu.

Članak 141.

Kazna za recidiviste uvećava se 100 %, maksimalno dva puta.

Sve osobe koje u roku od 8 dana plate novčanu kaznu, kazna se umanjuje za 50 %.

IX. KAZNENE ODREDBE

Članak 142.

Novčanom kaznom u iznosu od 7.000,00 kn kaznit će se pravna osoba ako:

1. napušten, devastiran i ruševan objekt ne ukloni ili na odgovarajući način ne ogradi (čl. 7. st. 1.)
2. se ponaša suprotno odredbi članka 8.
3. bez odobrenja postavi spomenik, spomen-ploču, skulpturu ili slične predmete (čl. 26.)
4. oštećuje ili uništava rasvjetne stupove ili rasvjetna tijela ili postavlja transparente (čl. 33. st. 1.)
5. bez rješenja na javnu površinu postavi komunalni objekt, komunalnu i urbanu opremu ili uređaj (čl. 37. st. 2.)
6. ne održava komunalne objekte, komunalnu i urbanu opremu i uređaje (čl. 39.)
7. ne održava u ispravnom stanju hidrante za pranje javnih površina i protupožarne hidrante (čl. 41. st. 1.)
8. onemogućuje pristup protupožarnim hidrantima, oštećuje ili neovlašteno koristi hidrante ili oštećuje, skida ili prekriva natpisne ploče za oznaku hidranta (čl. 41. st. 2. i 3.)
9. ne osigura pravilno korištenje tržnog prostora, ispravnost i čistoću opreme ili uređaja na otvorenoj tržnici (čl. 42.)
10. bez odobrenja baca promidžbene i druge letke iz aviona ili drugih letjelica (čl. 25.)
11. ne održava urednost i ispravnost kolodvorskih zgrada, otvorenih čekaonica, sanitarnih uređaja i prostora ispred čekaonica (čl. 46.)

12. ne održava urednim i ispravnim stajališta javnog gradskog prometa (čl. 48. st. 2.)

13. na javnu površinu ispušta ulja, kiseline, boje, otpadne vode ili gnojnice (čl. 58. toč. 5.)

14. oštećuje košarice ili druge posude za otpad, ili u njih baca goruće predmete (čl. 58. toč. 7. i 8.)

15. bez odobrenja na javnoj zelenoj površini izgradi parkiralište, kolni prilaz ili je na drugi način prenamjeni (čl. 72. st. 1. toč. 2.)

16. bez odobrenja postavlja električne, telefonske, toplinske i druge vodove (čl. 72. st. 1. toč. 5.)

17. reže grane i vrhove, siječe i uklanjati drveće (čl. 74. toč. 5.)

18. uništava ogradu oko javnih zelenih površina ili dječjih igrališta (čl. 74. toč. 8.)

19. bez rješenja postavi terasu ili zimski vrt (čl. 90.)

20. opasni otpad iz kućanstva ispušta u kanalizaciju, ostavlja na javnim površinama ili odlaže u posude za komunalni otpad (čl. 118. st. 2.).

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počinu prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 kn kaznit će se i fizička osoba-obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, ako počinu prekršaj iz stavka 1. ovog članka u vezi s radom obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se i fizička osoba koja počinu prekršaj iz stavka 1. osim točke 6., 10. i 11. ovog članka.

Članak 143.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kn kaznit će se pravna osoba ako:

1. bez suglasnosti nadležnog tijela oslikava pročelje radi reklamiranja ili oglašavanja, postavi reklamne ili oglasne panoe, natpise ili reklame, zaštitne tende, klimatizacijske uređaje (čl. 9. st. 3.)

2. pročelje uređuje djelomično, odnosno protivno odredbama (čl. 12.)

3. ne uklanja ambroziju i druge štetne biljke (čl. 16.)

4. bez suglasnosti postavi opremu za reklamiranje ili oglašavanje (čl. 18.)

5. opremu za reklamiranje ili oglašavanje priključi na sustav javne rasvjete (čl. 21.)

6. postavi reklamni ili oglasni pano i sl. opremu na ogradu gradilišta ili neizgrađenog građevinskog zemljišta (čl. 23.)

7. po isteku roka ne skine plakate, oglase i slične objave (čl. 24. st. 6.)

8. na javnu površinu postave spomenik bez odobrenja (čl. 29.)

9. komunalne objekte, komunalnu i urbanu opremu i uređaje namijenjene općoj uporabi - oštećuje, premješta ili koristi protivno njihovoj namjeni (čl. 40. st. 1.)

10. bez posebne dozvole koristi stajališta javnog gradskog prometa (čl. 49.)

11. javna parkirališta propisno ne označi ili ih ne održava (čl. 50. st. 1.)

12. javnu garažu ne održava urednom i ispravnom (čl. 51. st. 2.)

13. ne održavaju javne rekreacijske i športske površine, dječja igrališta, kao i ostale športske objekte, opremu i uređaje na njima (čl. 52. st. 4.)

14. bez rješenja postavljaju montažne objekte, uređaje, pokretne naprave i slično (čl. 54. st. 5.)

15. onečište i umanje funkciju slivnika ili oborinskog kanala (čl. 58. toč. 12.)

16. zatrpaju, zacijeve ili izgrade kolni pristup preko kanala za oborinsku odvodnju bez odobrenja nadležnog tijela (čl. 59. st. 2.)

17. vrše raskopavanje ili izvode druge radove bez odobrenja (čl. 60. st. 1.)

18. bez odobrenja raskopava javne zelene površine (čl. 72. st. 1. toč. 1.)

19. bez odobrenja na javnoj zelenoj površini odlaži građevinski ili drugi materijal, kontejnere, silose, organizira gradilište i sl. (čl. 72. st. 1. toč. 3.)

20. bez odobrenja postavi bilo kakve objekte, uređaje, pokretne naprave, reklame i sl. (čl. 72. st. 1. toč. 4.)

21. bez odobrenja sadi ili uklanja drveće, grmlje i sl. (čl. 72. st. 1. toč. 7.)

22. uništava travnjak, iskopava ili odnosi zemlju (čl. 74. toč. 1.)

23. nasipava šutu, šljunak i slično na javne zelene površine (čl. 74. toč. 2.)

24. nenamjenski koristi javne zelene površine ili obavlja druge radnje kojima oštećuje ili uništava javne zelene površine (čl. 74. toč. 12. i 13.)

25. zauzima javne površine bez odobrenja nadležnog tijela ili se ne pridržava uvjeta utvrđenih odobrenjem (čl. 83.)

26. ne sanira oštećenja nakon izvedenih radova (čl. 108. st. 2.)

27. prolaz ispod skele ne zaštititi od sipanja i padanja materijala ili ukoliko ne osigura - tunelira prolaz ispod skele (čl. 109. st. 2.)

28. odloži zemlju, šutu i drugi otpadni materijala izvan predviđenih odlagališta (čl. 111.)

29. drži životinje protivno članku 130.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počinu prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.500,00 kn kaznit će se i fizička osoba-obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost ako počinu prekršaj iz stavka 1. ovog članka u vezi s radom obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se i fizička osoba koja počinu prekršaj iz stavka 1. osim točke 10. i 11. ovog članka.

Članak 144.

Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 kn kaznit će se pravna osoba ako:

1. djelomično uređuje pročelje višestambenog objekta ili pročelje višestambenog objekta uređuje bez suglasnosti (čl. 6. st. 3. i 5.)

2. klimatizacijski uređaj, antenu ili zaštitnu tendu postavi na visini nižoj od 3,5 m, ili kapanje vode izvede na javnu površinu (čl. 9. st. 2.)

3. postavi na pročelju zgrade, ulaznoj niši, haustoru i sličnim prostorima natpis ili reklamu a postoji organiziran prostor za tu namjenu (čl. 10. st. 1.)

4. ne održava ili orezuje ogradu od ukrasne živice uz javne površine i ne očisti javnu površinu nakon orezivanja (čl. 14.)

5. parkira autobus na mjestima koja za tu namjenu nisu posebno označena (čl. 47. st. 3.)

6. onečisti, ošteti ili uništava javnu površinu, objekte ili uređaje koji su na njima ili su njihov sastavni dio (čl. 55. st. 2.)

7. ne očisti javnu površinu onečišćenu poslije obavljanja djelatnosti (čl. 56.)

8. na javnu površinu baci ili ostavlja izvan posuda različiti otpad, papir, gume za žvakanje, opušak, uginulu životinju, pepeo ili na drugi način onečišćuje javnu površinu (čl. 58. toč. 1.)

9. na javnoj površini odloži razni materijal, zemlju, šutu, ogrjev, željezo, lim i slično (čl. 58. toč. 2.)

10. na javnoj površini odloži glomazni otpad ili ambalažu (čl. 58. toč. 3.)

11. nenamjenski koristi javnu površinu (čl. 58. toč. 13.)

12. nakon izvedenih radova ne ukloni materijal, opremu i slično (čl. 61. st. 2.)

13. bez odobrenja nadležnog tijela ograđuje javnu prometnu površinu, postavlja zapreke, pokretne naprave i sl. (čl. 65.)

14. izlaže slike, knjige, rabljene stvari, poljoprivredne i druge proizvode ili postavlja predmete, naprave ili strojeve (čl. 74. toč. 10.)

15. pere osobna vozila, autobuse, teretna i priključna vozila ili poljoprivredne strojeve (čl. 74. toč. 11.)

16. postavi terasu ili zimski vrt suprotno odredbi članka 92., 93. i 94., a nakon uklanjanja korištenu površinu ne privede namjeni (čl. 96.)

17. bez rješenja vrši pokretnu prodaju ili se ne pridržava propisanih uvjeta (čl. 97.)

18. pokretnu napravu ili okoliš ne drži u čistom i urednom stanju, ili ne ukloni pokretnu napravu nakon isteka odobrenja (čl. 101.)

19. ne čisti javne površine oko gradilišta (čl. 105. st. 1. toč. 1.)

20. dižu prašinu prilikom rušenja (čl. 105. st. 1. toč. 2.)

21. zauzetu površinu ne ogradi propisnom ogradom ili je ne osvijetli (čl. 106. st. 1.)

22. ne drži složen građevinski materijal, čime sprječava otjecanje oborinskih voda (čl. 106. st. 2.)

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počinu prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se i fizička osoba-obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost ako počinu prekršaj iz stavka 1. ovog članka u vezi s radom obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 kn kaznit će se i fizička osoba koja počinu prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 145.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.500,00 kn kaznit će se pravna osoba ako:

1. natpis ili reklama nisu čitljivi, tehnički i estetski oblikovani, uredni i jezično ispravni ili svjetlosnom ili zvučnom reklamom ometa mirno korištenje zgrade (čl. 10. st. 4.)

2. ne ukloni reklamu u roku od 8 dana od prestanka obavljanja djelatnosti ili iseljenja iz zgrade (čl. 10. st. 5.)

3. ne održava okućnicu, vrt ili neizgrađeno građevinsko zemljište uz javnu površinu (čl. 13. st. 1.)

4. ne ukloni lišće, plodove i grane koje su pale na javnu površinu sa njihovih nasada (čl. 13. st. 3.)

5. odlaže komunalni i drugi otpad, a posebice stare automobile, stare električne i druge aparate i predmete iz kućanstva te spaljuje otpadne tvari u dvorištima, vrtovima i drugim površinama uz javne površine (čl. 13. st. 4.)

6. ne održava ograde uz javne površine (čl. 14. st. 1.)

7. opremu za reklamiranje ili oglašavanje ne održava u urednom i ispravnom stanju (čl. 20.)

8. bez odobrenja izlaže ili prodaje poljoprivredne, prehrambene ili druge proizvode izvan prostora tržnica (čl. 45. st. 1.)

9. na javnoj površini vrši popravke, servisiranje, pranje vozila ili obavlja druge obrtničke radove (čl. 58. toč. 6.)

10. bez odobrenja obavlja bilo kakve radove na javnim zelenim površinama (čl. 71.)

11. bez odobrenja ograđuje javnu zelenu površinu (čl. 72. st. 1. toč. 6.)

12. loži vatru i potpaljuje stabla (čl. 74. toč. 3.)

13. pušta i napasa životinje (čl. 74. toč. 4.)

14. prostor oko kioska ne drži u urednom i čistom stanju, ili odlaže ambalažu izvan prostora kioska, bez odobrenja postavi ledenicu ili hladnjak za napitke (čl. 87.)

15. izvan odobrenog perioda zatvori bočne stranice terase (čl. 93. st. 2.)

16. ne ukloni terasu nakon isteka odobrenja (čl. 96.)

17. prilikom izvođenja radova rasipa zemlju, vreće i ostali otpad ili nakon prekida radova ne ukloni skelu (čl. 107.)

18. ne ukloni snijeg ili led ili isti odlaže na kolnik ili slivnik (čl. 122.)

19. javne površine uz drvorede posipaju solju (čl. 124. st. 3.)

20. ne ukloni snijeg ili led s krova zgrade, ili ne postave zapreke koje upozoravaju na opasnost (čl. 125.)

Novčanom kaznom u iznosu od 600,00 kn kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počinu prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se i fizička osoba-obrtnik i osoba koja obavlja drugu

samostalnu djelatnost, ako počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka u vezi s radom obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 600,00 kn kaznit će se i fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka 1. osim točke 16. ovog članka.

Članak 146.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn kaznit će se pravna osoba ako:

1. zgradu ne obilježi kućnim brojem (čl. 5. st. 5.)
2. ne održava vanjske dijelove zgrade (čl. 6. st. 1.)
3. ne održava izloge ili u njima skladišti ambalažu ili robu (čl. 10. st. 7.)
4. ograđuje javnu površinu bez odobrenja (čl. 15. st. 2.)
5. bez odobrenja postavi pokretne panoje, sendvič - panoje i slično (čl. 22.)
6. lijepi ili postavlja plakate na drveće, pročelja zgrada, ograde, plinske podstanice, energetske ormariće i dr. mjesta (čl. 24. st. 2.)
7. prlja, oštećuje ili uništava postavljene plakate (čl. 24. st. 5.)
8. ne očisti javnu površinu nakon priredbe ili korištenja (čl. 57.)
9. na javnoj površini ostavi neregistrirano vozilo, olupinu, prikolicu, plovilo, radni stroj i dr. (čl. 58. toč. 4.)
10. na javnoj površini pali otpad, lišće i slično (čl. 58. toč. 10.)
11. zagađuje i baca otpad na obalu ili u rijeku, bajer ili druge vodene površine (čl. 58. toč. 11.)
12. s javne površine ispred objekta ili parcele ne ukloni lišće, grane ili ne održava kanal za oborinsku odvodnju (čl. 59. st. 1.)
13. pušta životinje na javnu površinu koja nije za tu namjenu određena i posebno označena (čl. 62. st. 2.)
14. na javnoj površini vodi ili pušta psa suprotno odredbi (čl. 62. st. 2.)
15. ne očisti javnu površinu koju je onečistila njegova životinja (čl. 62. st. 3.)
16. dovodi životinju na prostor dječjeg igrališta (čl. 62. st. 1.)
17. bez odobrenja crta ili piše po javnoj prometnoj površini (čl. 66.)
18. ne održava postavljene posude sa ukrasnim biljem, ne sadi i ne zalijeva ukrasno bilje (čl. 70. st. 2.)
19. bez odobrenja kampira na javnoj zelenoj površini (čl. 72. st. 1. toč. 8.)
20. ne dostavi podatke o osobi kojoj je dala vozilo na korištenje (čl. 76. st. 3.)
21. ne očisti slivnike u neposrednoj blizini mjesta izvođenja radova (čl. 105. toč. 3.)
22. drveće uz koje odlaže građevni materijal propisno ne zaštititi (čl. 109. st. 3.)
23. ukloni ogrjevni materijal u roku od 3 dana, ili ne očisti površinu nakon uklanjanja (čl. 112. st. 3.)

Novčanom kaznom u iznosu od 600,00 kn kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 kn kaznit će se i fizička osoba-obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, ako počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka u vezi s radom obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kn kaznit će se i fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka 1. osim točke 18. ovog članka.

Članak 147.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se pravna osoba ako:

1. vozilo ne parkira unutar parkirnog mjesta (čl. 50. st. 1.)
2. vozi motor, automobil ili drugo prometalo i radni stroj po javnoj zelenoj površini (čl. 74. toč. 9.)
3. zaustavlja ili parkira vozilo ili radni stroj na javnu zelenu, zemljanu ili drugu sličnu površinu koja nije prometnim znakom za tu namjenu označena (čl. 75.)

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 kn kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 600,00 kn kaznit će se i fizička osoba-obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, ako počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka u vezi s radom obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 400,00 kn kaznit će se i fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 148.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se fizička osoba ako:

1. prlja, piše, crta ili na drugi način oštećuje postavljene spomenik (čl. 28.)
2. se kupa u fontani (čl. 40. st. 2.)
3. na javnoj površini ostavi posudu za hranu ili hrani životinju (čl. 58. toč. 9.)
4. konzumira alkoholno piće na javnoj površini, u prolazu zgrade i drugoj površini koja se koristi kao javna (čl. 63.)
5. skida plod s drveća i grmlja, kida i bere cvijeće, kopa zemlju i otuđuje bilje (čl. 74. toč. 6.)
6. guli koru, zasjeca, kida, zabada noževe i čavle u drveće, lijepi plakate na drveće (čl. 74. toč. 7.)

Članak 149.

Za prekršaje iz čl. 142. st. 1., čl. 143. st. 1., čl. 144. st. 1., čl. 145. st. 1., čl. 146. st. 1., čl. 147. st. 1. i čl. 148. ove odluke, komunalni redar može na mjestu počinjenja prekršaja fizičkoj osobi naplatiti novčanu kaznu u iznosu do 1.000,00 kn uz izdavanje potvrde.

Visinu novčane kazne za pojedine prekršaje iz prethodnog stavka odredit će općinski načelnik.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdat će mu se obvezni prekršajni nalog s uputom da novčanu kaznu može platiti u roku od 8 dana od dana počinjenja prekršaja.

Protiv fizičke osobe koja je platila novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja neće se pokretati prekršajni postupak.

Članak 150.

Roditelj ili staratelj maloljetnika koji je počinio prekršaj iz ove odluke, kaznit će se propisanom novčanom kaznom.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 151.

Općinsko vijeće Općine Čepin u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu ove odluke, donijet će nove ili uskladiti postojeće akte, propisane člancima 50. i 130. ove odluke.

Članak 152.

Općinski načelnik u roku od 9 mjeseci od dana stupanja na snagu ove odluke, donijet će nove ili uskladiti postojeće akte iz članka 19., 78., 110., 119. i 129. ove odluke, a akte iz članaka 47. i 60. donijet će u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Članak 153.

Pravne i fizičke osobe, dužne su u roku od 9 mjeseci od dana stupanja na snagu ove odluke: antene, klimatizacijske uređaje, zaštitne tende, komunalne objekte, urbanu opremu i uređaje na javnim površinama, postaviti sukladno odredbama ove odluke.

Postojeće natpisne ploče s imenima ulica i trgova zamijenit će se novima, sukladnim odredbama ove odluke, u roku od 5 godina od dana stupanja na snagu ove odluke.

Za ostala postupanja propisana odredbama ove odluke rok usklađivanja je najduže godinu dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Članak 154.

Ugovori sklopljeni sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 2/98.) ostaju na snazi do isteka ugovorenog roka.

Ugovori koji su sukladno odredbama te Odluke sklopljeni na neodređeno vrijeme, uskladit će se s odredbama ove odluke u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu akata iz članaka 150. i 151. ove odluke.

Članak 155.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 2/98.).

Članak 156.

Ova odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 363-01/15-01/39
URBROJ: 2158/05-15-1

Čepin, 24. lipnja 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Arnold, dr. med.

Temeljem članka 23. stavka 1. podstavaka 6., 7. i 8. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03., 82/04., 110/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12., 94/13., 153/13. i 147/14.), te članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/13.– pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 20. sjednici, održanoj dana 24. lipnja 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi

Članak 1.

Ovom Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi u Odluci o komunalnoj naknadi („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 2/02.) iza članka 6. dodaje se članak 6a. koji glasi:

„Komunalna naknada ne plaća se za pomoćne građevine, i to kako slijedi:

- u naseljima Čepin i Livana – za pomoćne građevine do 200 m² i
- u naseljima Beketinci, Čepinski Martinci i Čokadinci - za pomoćne građevine do 400 m².

Pomoćne građevine u smislu ove Odluke jesu svinjci, kokošinjci, štagljevi, pušnice, čardaci, nenastanjeni tavani i slični objekti.

Objekti u vlasništvu ili najmu subjekata registriranih u obrtnom ili trgovačkom registru smatraju se poslovni prostori i izuzeti su od oslobođenja iz stavka 1. ovog članka.“

Članak 2.

Ostale odredbe Odluke o komunalnoj naknadi („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 2/02.) ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 363-03/15-01/11
URBROJ: 2158/05-15-1

Čepin, 24. lipnja 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Arnold, dr. med.

Temeljem članka 3. stavka 1. i 13. i članka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03., 82/04., 110/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12., 94/13., 153/13. i 147/14.), te članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/13.–pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 20. sjednici, održanoj dana 24. lipnja 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Čepin

Članak 1.

Ovom Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Čepin (u daljnjem tekstu: Odluka), u Odluci o komunalnim djelatnostima na području Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 10/14.) u članku 22. stavak 4. mijenja se i glasi:

„Prikupljanje ponuda provodi nadležni odjel u slučajevima kada vrijednost poslova određene komunalne djelatnosti u jednom proračunskom razdoblju ne prelazi vrijednost od 200.000,00 kuna bez PDV-a za nabavu roba i usluga, odnosno 500.000,00 kuna bez PDV-a za radove, a potrebno je prikupiti najmanje 3 (tri) ponude.“

Članak 2.

Ostale odredbe Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 10/14.) ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 363-01/14-01/54
URBROJ: 2158/05-15-2

Čepin, 24. lipnja 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Arnold, dr. med.

Temeljem članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/13.–pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 20. sjednici, održanoj dana 24. lipnja 2015. godine, donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti Općinskom načelniku Općine Čepin za davanje odobrenja direktoru društva Urednost d.o.o. Čepin za prijenos poslovnog udjela u društvu Komunalac Čepin d.o.o. Čepin s vlasništva društva Urednost d.o.o. Čepin u vlasništvo Općine Čepin

Članak 1.

Ovom Odlukom o davanju suglasnosti Općinskom načelniku Općine Čepin za davanje odobrenja direktoru društva Urednost d.o.o. Čepin za prijenos poslovnog udjela u društvu Komunalac Čepin d.o.o. Čepin s vlasništva društva Urednost d.o.o. Čepin u vlasništvo Općine Čepin (u daljnjem tekstu: Odluka) daje se suglasnost Općinskom načelniku Općine Čepin Draženu Tonkovcu, Čepin, Kralja Tomislava 75A, OIB: 53461742399, kao ovlaštenom predstavniku Općine Čepin, Čepin, Kralja Zvonimira 105, OIB: 64176613943, a koja je jedini član društva Urednost d.o.o. Čepin, Čepin, Kralja Zvonimira 176, MBS: 030001829 Trgovački sud u Osijeku, OIB: 96886957462, da u svojstvu Skupštine društva Urednost d.o.o. Čepin da odobrenje direktoru društva Urednost d.o.o. Čepin Željku Barišiću, Čepin, Kolodvorska 56C, OIB: 321251722842 za prijenos jednog poslovnog udjela u društvu Komunalac Čepin d.o.o. Čepin, bez naknade, nominalnog iznosa 809.500,00 (osamstotinadevetstisućapetstotina) kuna, red. br. 2, unesen u stvarima i pravima i preuzet u cijelosti, s vlasništva društva Urednost d.o.o. Čepin u vlasništvo Općine Čepin.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 024-02/15-01/6
URBROJ: 2158/05-15-1

Čepin, 24. lipnja 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Arnold, dr. med.

Temeljem članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/13.-pročišćeni tekst.), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 20. sjednici, održanoj dana 24. lipnja 2015. godine, donosi

ODLUKU

o davanju odobrenja Općinskom načelniku Općine Čepin za preuzimanje poslovnog udjela u društvu Komunalac Čepin d.o.o. Čepin

Članak 1.

Ovom Odlukom o davanju odobrenja Općinskom načelniku Općine Čepin za preuzimanje poslovnog udjela u društvu Komunalac d.o.o. Čepin (u daljnjem tekstu: Odluka) daje se odobrenje Općinskom načelniku Općine Čepin Draženu Tonkovcu, Čepin, Kralja Tomislava 75A, OIB: 53461742399, kao ovlaštenom predstavniku Općine Čepin, Čepin, Kralja Zvonimira 105, OIB: 64176613943, a koja je jedini član društva Urednost d.o.o. Čepin, Čepin, Kralja Zvonimira 176, MBS: 030001829 Trgovački sud u Osijeku, OIB: 96886957462, da u svojstvu zakonskog zastupnika Općine Čepin, preuzme jedan poslovni udio društva Komunalac Čepin d.o.o. Čepin, Čepin, Kralja Zvonimira 176, MBS: 030145938 Trgovački sud u Osijeku, OIB: 56265613380, bez naknade, nominalnog iznosa 809.500,00 (osamstotinadevettisućapetstotina) kuna, red. br. 2, unesen u stvarima i pravima i preuzet u cijelosti, s društva Urednost d.o.o. Čepin na Općinu Čepin, čime bi Općina Čepin postala jedini član društva Komunalac Čepin d.o.o. Čepin i imala bi 2 poslovna udjela, i to:

1. jedan poslovni udjel, nominalnog iznosa 20.000,00 (dvadesettisuća) kuna, red. br. 1. uplaćen i preuzet u cijelosti, i
2. jedan poslovni udjel nominalnog iznosa 809.500,00 (osamstotinadevettisućapetstotina) kuna, red. br. 2. unesen u stvarima i pravima i preuzet u cijelosti.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 024-02/15-01/7

URBROJ: 2158/05-15-1

Čepin, 24. lipnja 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Arnold, dr. med.

Temeljem članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/13.-

pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 20. sjednici, održanoj dana 24. lipnja 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

o određivanju osnovice i koeficijenata za obračun plaće Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika Općine Čepin

Članak 1.

Ovom se Odlukom određuju osnovica i koeficijenti za obračun plaće Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika Općine Čepin (u daljnjem tekstu: dužnosnici) koji svoju dužnost u Općini Čepin (u daljnjem tekstu: Općina) obavljaju profesionalno.

Članak 2.

Plaću dužnosnika iz članka 1. ove Odluke čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše za 20%.

Članak 3.

Koeficijenti za obračun plaće dužnosnika iznose kako slijedi:

- za obračun plaće Općinskog načelnika – 4,00,
- za obračun plaće zamjenika Općinskog načelnika – 3,20.

Članak 4.

Osnovica za obračun plaće dužnosnika utvrđuje se u visini osnovice za obračun plaće državnih dužnosnika prema propisima kojima se uređuju prava i obveze državnih dužnosnika.

Članak 5.

Pojedinačna rješenja o visini plaće dužnosnika donosi Pročelnik Upravnog odjela za upravno-pravne poslove, društvene djelatnosti i socijalnu skrb Općine Čepin.

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju plaće i drugih prava Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 9/12.).

Članak 7.

Koeficijenti određeni u članku 3. ove Odluke primjenjuju se na obračun plaće od 01. kolovoza 2015. godine, počevši s plaćom za mjesec kolovoz 2015. godine, koja će biti isplaćena u mjesecu rujnu 2015. godine.

Članak 8.

Ova odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 120-01/15-01/1
URBROJ: 2158/05-15-1

Čepin, 24. lipnja 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Arnold, dr. med.

Temeljem članka 9. stavka 1. Zakona o naseljima („Narodne novine“, broj 54/88.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/13.-pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 20. sjednici održanoj dana 24. lipnja 2015. godine, donijelo je

ODLUKU
o imenovanju ulice

Članak 1.

Ovom Odlukom o imenovanju ulice (u daljnjem tekstu: Odluka) imenuje se ulica u naselju Čepin, na k.č.br. 4896/2 k.o. Čepin imenom Prstenova ulica, a u skladu s kartografskim prikazom koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 015-08/15-01/3
URBROJ: 2158/05-15-1

Čepin, 24. lipnja 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Arnold, dr. med.

