



Službeni glasnik

OPĆINE ČEPIN

Godina XXI	Čepin, 24. ožujka 2014.	Broj 2.
------------	-------------------------	---------

SADRŽAJ

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- | | |
|---|--|
| 8. Odluka o davanju suglasnosti općinskom načelniku za potpisivanje Sporazuma o sufinanciranju nacionalne komponente projekta "Poboljšanje vodne infrastrukture u Osijeku", Ugovora o partnerstvu na projektu „Projekt poboljšanja vodne infrastrukture u Osijeku“, Ugovora o sufinanciranju projekta „Projekt poboljšanja vodne infrastrukture u Osijeku“ i Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava „Projekt poboljšanja vodne infrastrukture u Osijeku“.....14 | 15. Odluka o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine Čepin.....29 |
| 9. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu Općine Čepin.....14 | 16. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda.....30 |
| 10. Odluka o donošenju Plana civilne zaštite Općine Čepin.....14 | 17. Odluka o imenovanju ulice.....30 |
| 11. Odluka o izmjenama i dopunama Plana zaštite i spašavanja Općine Čepin.....15 | 18. Odluka o imenovanju ulice.....31 |
| 12. Odluka o nerazvrstanim cestama.....17 | 19. Odluka o preimenovanju ulice.....31 |
| 13. Odluka o uređenju prometa u ulici B. J. Jelačića u Čepinu.....29 | 20. Odluka o imenovanju ulice.....31 |
| 14. Odluka o pristupanju Općine Čepin u Lokalnu akcijsku grupu LAG „VUKA-DUNAV“.....29 | 21. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Čepin.....31 |
| | 22. Odluku o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za rješavanje statusa dvorane Hrvatskog doma u Čepinu.....32 |

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

- | |
|---|
| 23. Pravilnik o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti u Općini Čepin.....32 |
|---|

Temeljem članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/13. - pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 07. sjednici održanoj 06. ožujka 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o davanju suglasnosti općinskom načelniku za potpisivanje Sporazuma o sufinanciranju nacionalne komponente projekta „Poboljšanje vodne infrastrukture u Osijeku“, Ugovora o partnerstvu na projektu „Projekt poboljšanja vodne infrastrukture u Osijeku“, Ugovora o sufinanciranju projekta „Projekt poboljšanja vodne infrastrukture u Osijeku“ i Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava „Projekt poboljšanja vodne infrastrukture u Osijeku“

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost općinskom načelniku Općine Čepin da u ime Općine Čepin može potpisati sljedeće ugovore:

- Sporazum o sufinanciranju nacionalne komponente projekta „Poboljšanje vodne infrastrukture u Osijeku“,
- Ugovor o partnerstvu na projektu „Projekt poboljšanja vodne infrastrukture u Osijeku“,
- Ugovor o sufinanciranju projekta „Projekt poboljšanja vodne infrastrukture u Osijeku“ i
- Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava „Projekt poboljšanja vodne infrastrukture u Osijeku“.

Članak 2.

Općinski načelnik ugovore iz članka 1. ove Odluke potpisati će nakon donošenja odluke o sufinanciranju „Projekta poboljšanja vodne infrastrukture u Osijeku“ od strane Vlade Republike Hrvatske.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 325-01/14-01/2

URBROJ: 2158/05-14-1

Čepin, 06. ožujka 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Arnold, dr. med.

Temeljem članka 31. stavka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03., 82/04., 110/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12., 94/13. i 153/13.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik

Općine Čepin“, broj 5/13. -pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 07. sjednici održanoj 06. ožujka 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu Općine Čepin

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 2/02.) članak 6. mijenja se i glasi:

„Utvrđuje se jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po m³ građevine u novčanom iznosu od 1,00 kune, u I., II., III. i IV. zoni, za objekte i uređaje komunalne infrastrukture u vlasništvu Općine Čepin, kao i za sakralne objekte.“

Članak 2.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 944-01/14-01/2

URBROJ: 2158/05-14-1

Čepin, 06. ožujka 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Arnold, dr. med.

Temeljem članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“, broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/13. -pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 08. sjednici održanoj 20. ožujka 2014. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju Plana civilne zaštite Općine Čepin

Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Plan civilne zaštite Općine Čepin izrađen od Radne skupine za izradu Plana civilne zaštite imenovane Odlukom općinskog načelnika KLASA: 080-01/13-01/133, URBROJ: 2158/05-13-1 dana 04. rujna 2013. godine.

Članak 2.

Plan civilne zaštite sastavni je dio Plana zaštite i spašavanja kojeg je Općinsko vijeće općine Čepin donijelo Odlukom o usvajanju Plana zaštite i spašavanja Općine Čepin na svojoj 27. sjednici održanoj dana 16. listopada 2012. godine i koja je objavljena u „Službenom glasniku Općine Čepin“, broj 9/12.

Članak 3.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Arnold, dr. med.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave
u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 810-03/14-01/5

URBROJ: 2158/05-14-1

Čepin, 20. ožujka 2014.

Temeljem članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“, broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.) i Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja („Narodne novine“, broj 38/08. i 118/12.), te članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/13. -pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 08. sjednici održanoj 20. ožujka 2014. godine, donosi

ODLUKU
o izmjenama i dopunama Plana zaštite i spašavanja
Općine Čepin

Članak 1.

Ovom Odlukom Plan zaštite i spašavanja donesen Odlukom o usvajanju Plana zaštite i spašavanja Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 9/12.) mijenja se i dopunjava u točkama kako slijedi.

Članak 2.

Točka 2.3.6 Aktiviranje prodavaonica sa područja općine mijenja se i glasi:

2.3.6. Aktiviranje prodavaonica sa područja općine

NAZIV	ADRESA	IME I PREZIME	DUŽNOST	KONTAKT
Narodni trgovački lanac d.o.o.	Kralja Tomislava 92a, Čepin	Nada Primorac	voditelj	031/322 980, 091/606 1451
Plodine d.o.o.	Kralja Zvonimira 6, Čepin	Ana Žulj	voditelj	031/310 341
Konzum d.d.	Osječka 11, Čepin	Antonija Kutnjak	voditelj	031/385 222
Billa d.o.o.	Osječka 25, Čepin	Davorica Crnoja	voditelj	031/385 127

Članak 3.

Prilog 3. Evidencija Stožera zaštite i spašavanja mijenja se i glasi:

Redni broj	ČLAN STOŽERA	DUŽNOST (u stožeru)	DUŽNOST (naziv poslodavca i radno mjesto)	ZANIMANJE I STRUČNA SPREMA	TELEFON
1.	Robert Periša	načelnik	Croatia osiguranje d.d., šef Odjela za prodaju osiguranja	Ekonomist, dipl.oec, VSS	098/705 072
2.	Željko Barišić	član	Direktor, Urednost d.o.o.Čepin	Gimnazija, SSS	091/177 7904
3.	Zlatko Pakšec	član	Načelnik PP Čepin	Policijski djelatnik, VSS	031/382 000
4.	Ivan Nađ	član	DVD Čepin, Filozofski fakultet u Osijeku	Električar, SSS	098/395 640

5.	Josip Karačić	član	Gradnja d.o.o., Osijek	Dipl.oec, VSS	098/789 550
6.	Krešimir Erk	član	Voditelj odjela, zapovjednik DIP-a CZ Osijek	Dipl.ing.građ, VSS	091/112 1047
7.	Marinko Gavran	član	Veterinarska stanica Čepin	veterinar	098/320 051
8.	Dražen Arnold	član	Liječnik opće medicine, Ambulanta Čepin	Specijalist obiteljske medicine	098/373 127

Članak 4.

Točka 3.4.11 Nadležnost u postupcima izrade zahtjeva za naknadu troškova angažiranja pravnih osoba i redovnih službi postaje točka 3.4.16, a Plan zaštite i spašavanja se dopunjuje točkama kako slijedi:

3.4.11 Organizacija asanacije

Nositelji asanacije su: Operateri (vlasnici i korisnici postrojenja), Općina Čepin, komunalna poduzeća – sve službe – za građevinarstvo, ceste i ostalu infrastrukturu, druga poduzeća i udruge, te specijalizirane pravne osobe ili koncesionari, inspeksijske službe, sanitarna, zdravstvena, veterinarska...

Operativni postupci su slijedeći:

Organizirati tehnički dio asanacije (pregled – popis pravnih osoba i njihovih MTS-a i lokacija na kojima se nalaze, njihovih odgovornih osoba s imenom prezimenom, brojem telefona i mobitela, adresom zaduženih za raščišćavanje ruševina i terena, odvoz otpada, popravak putova, objekata kritične infrastrukture...)

Organizirati humanu asanaciju i identificirati poginule (pregled- popis poginulih)

Odrediti nadležne za identifikaciju (popis identifikatora s imenom i prezimenom, službenom funkcijom, telefonom, mobitelom i adresom)

Odrediti mjesto i rezervno mjesto skupljanja za identifikaciju poginulih (pregled – popis i adresa lokacije)

Odrediti mjesto ukopa (pregled i popis groblja i lokacija groblja)

Odrediti mjesto ukopa ako groblje nema dovoljno ukopnih mjesta (pregled-popis, lokacija)

Provesti sanitarni nadzor nad ukopom poginulih ljudi. Uvesti karantenu za sprječavanje širenja epidemije/epizootije (popis naselja/dijela naselja s uvedenom karantenom)

Organizirati osiguranje područja, fizičku zaštitu i zabranu kretanja/prometovanja i zabranu pristupa mjestima za identifikaciju, prikupljanje, pokapanje zbog sprječavanja širenja zaraze

Organizirati animalnu asanaciju (odrediti lokaciju za prikupljanje leševa.

Odrediti lokaciju s adresom za ukop uginulih životinja.

Odrediti nadležne iz veterinarske službe za identifikaciju (popis identifikatora s imenom i prezimenom, službenom funkcijom, telefonom, mobitelom i adresom).

Provesti sanitarni nadzor nad ukopom uginulih životinja.

Odrediti mjesto za neškodljivo uklanjanje (klanje) oboljelih životinja (pregled-popis lokacija, osoba s imenom i prezimenom, brojem telefona i mobitela te adresom).

Odrediti lokaciju s adresom za odlaganje štetnih i pokvarenih organskih tvari.

Osigurati provedbu detoksikacije i DDD (pregled-popis lokacija pravnih osoba i njihovih odgovornih osoba s imenom i prezimenom, brojem telefona i adresom)

Osigurati opskrbu hranom i pitkom vodom.

Izvršitelji: - fizičke i pravne osobe, vlasnici životinja, lovci...

- zdravstveni djelatnici (liječnik, stomatolog, veterinar, bolničar...)

- osposobljeni građani za pružanje MP/VP

- pripadnici tima CZ – bolničari

- DVD-i

- Postrojbe CZ opće namjene

- Policijske snage za osiguranje javnog reda i mir, prometa, fizičku zaštitu lokacije

- Komunalni djelatnici (grobari – popis, ime i prezime, telefon, mobitel, adresa)

Organizaciju humane asanacije i identifikacije poginulih vršiti će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenici, liječnik, povjerenik CZ i drugi).

Sahranjivanje poginulih vršiti će se na mjesnim grobljima po mjestu prebivališta poginulih.

3.4.12 Pregled prometnica po kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari

Prijevoz opasnih tvari cestama na području Općine Čepin nije dozvoljen, osim u slučajevima opskrbe gospodarskih objekata, benzinskih postaja i stanovništva.

3.4.13 Popis morskih luka i luka na unutarnjim vodama u kojima se obavlja ukrcaj/iskrcaj opasnih tvari

Na području Općine Čepin nema niti jedna luka.

3.4.14 Organizacija i mogućnosti provođenja specifičnih i propisanih mjera za ublažavanje posljedica od nesreća ili akcidenta

Općina Čepin nema materijalnih i stručno osposobljenih ljudi za poduzimanje preventivnih mjera u cilju sprječavanja nastajanja akcidenta, kao ni za provođenje specifičnih i propisanih mjera za ublažavanje posljedica od nesreće ili akcidenta.

Čišćenje prometnica od naftnih mrlja ili drugih naftnih derivata specijalnim eko sredstvima može se ugovoriti sa ovlaštenim tvrtkama i samostalno.

3.4.15 Organizacija spašavanja materijalnih dobara

U spašavanju materijalnih dobara u slučaju tehničko tehnoloških nesreća s opasnim tvarima angažirat će se pravne osobe od interesa za provedbu mjera zaštite i spašavanja navedene u Planu CZ, Prilog 6.

Svi građani dužni su provoditi mjere osobne i uzajamne zaštite prema uputama i obavijesti nadležnih službi.

Članak 5.

Ostale točke Plana zaštite i spašavanja ostaju nepromijenjene.

Članak 6.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 810-03/14-01/16

URBROJ: 2158/05-14-2

Čepin, 20. ožujka 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Arnold, dr. med.

Temeljem članka 109. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11., 22/13., 54/13. i 148/13.), članka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03., 82/04., 110/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 90/11., 144/12., 94/13. i 153/13.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/13. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin, na svojoj 08. sjednici održanoj dana 20. ožujka 2014. godine, donijelo je

ODLUKU o nerazvrstanim cestama

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje korištenje, upravljanje, održavanje, građenje, rekonstrukcija, zaštita, uređenje prometa, financiranje te poslovi

nadzora na nerazvrstanim cestama na području Općine Čepin (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenima zakonom, drugim propisima i ovom Odlukom, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu Zakona o cestama, i to posebno:

- ceste koje povezuju naselja,
- ceste koje povezuju područja unutar naselja,
- pristupne ceste do stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina,
- okretišta vozila javnog prijevoza,
- druge ceste na području naselja.

Općina Čepin vlasnik je nerazvrstanih cesta na području Općine.

Mrežu nerazvrstanih cesta na području Općine čine: ulice, seoske ceste, seoski i poljski putovi te druge nerazvrstane javne prometne površine na kojima se odvija promet, a upisane su u registar nerazvrstanih cesta.

Nerazvrstane ceste koriste se na način koji omogućuje uredno odvijanje prometa, ne ugrožava sigurnost sudionika u prometu i ne oštećuje cestu.

Članak 3.

Ulicom, u smislu ove odluke, smatra se izgrađena cestovna površina u naselju, a koja nije razvrstana u javnu cestu.

Seoskom cestom ili putom, u smislu ove odluke, smatra se izgrađena površina što prolazi kroz selo i koja nije razvrstana u javnu cestu.

Poljski put je površina koja se koristi za pristup poljoprivrednom i šumskom zemljištu i pristupačan je većem broju raznih korisnika po bilo kojoj osnovi.

Drugim nerazvrstanim javnim prometnim površinama, u smislu ove Odluke, smatraju se površine za promet u mirovanju - parkirališta, pješačke staze, pješački trgovi, javna stubišta, pristupne ceste do industrijskih i drugih objekata što se koriste za javni promet i slično.

Članak 4.

Poslove korištenja, održavanja, zaštite, rekonstrukcije, izgradnje i nadzora nad nerazvrstanim cestama obavlja Upravno tijelo Općine u čijem su djelokrugu poslovi komunalnog gospodarstva (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

Upravni odjel sustavno prati stanje na nerazvrstanim cestama, odobrava, predlaže i provodi mjere koje unapređuju sustav prometne infrastrukture te vodi odgovarajuću evidenciju nerazvrstanih cesta.

Članak 5.

Nerazvrstanu cestu čine:

- cestovna građevina (donji stroj, kolnička konstrukcija, sustav za odvodnju atmosferskih voda s nerazvrstane ceste, drenaže, most, vijadukt, podvožnjak, nadvožnjak, propust, tunel, galerija, potporni i obložni zid, pothodnik, nathodnik i sl.), nogostup, biciklističke staze te sve prometne i druge površine na pripadajućem zemljištu (zelene površine, ugibališta, parkirališta, okretišta, stajališta javnog prijevoza i sl.),

- građevna čestica, odnosno cestovno zemljište u površini koju čine površina zemljišta na kojoj prema projektu treba izgraditi ili je izgrađena cestovna građevina, površina zemljišnog pojasa te površina zemljišta na kojima su prema projektu ceste izgrađene ili se trebaju izgraditi građevine za

potrebe održavanja ceste i pružanja usluga vozačima i putnicima (objekti za održavanje cesta, upravljanje i nadzor prometa, benzinske postaje, servisi i drugo),

- zemljišni pojas s obiju strana ceste potreban za nesmetano održavanje ceste širine prema projektu ceste, a najmanje 1 metar (1 m) računajući od crte koja spaja krajnje točke poprečnog presjeka ceste,

- prometna signalizacija (okomita, vodoravna i svjetlosna) i oprema za upravljanje i nadzor prometa,

- javna rasvjeta i oprema ceste (odbojnici i zaštitne ograde, uređaji za zaštitu od buke, uređaji za naplatu parkiranja i sl.).

Članak 6.

Nerazvrstana cesta je javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Općine.

Nerazvrstana cesta se ne može otuđiti iz vlasništva Općine niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela Općine, pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste.

Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i sl.) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstane ceste.

Nekretnina koja je izvlaštenjem, pravnim poslom ili na drugi način postala vlasništvo Općine, a lokacijskom dozvolom je predviđena za građenje nerazvrstane ceste, ne može se otuđiti.

Članak 7.

Nerazvrstana cesta postaje javno dobro u općoj uporabi pravomoćnošću uporabne dozvole, odnosno izdavanjem drugog akta na temelju kojeg je dopuštena uporaba građevine sukladno posebnom propisu.

Nerazvrstana cesta upisuje se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Općine Čepin.

Članak 8.

Kada je trajno prestala potreba korištenja nerazvrstane ceste ili njezinog dijela može joj se ukinuti status javnog dobra u općoj uporabi, a nekretnina kojoj prestaje taj status ostaje u vlasništvu Općine.

Odluku o utvrđivanju i odluku o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi nerazvrstane

ceste ili njezinog dijela donosi Općinsko vijeće.

REDOVNO ODRŽAVANJE

Članak 9.

Upravni odjel vodi jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama na području Općine.

Članak 10.

Radovi na održavanju, rekonstrukciji i izgradnji nerazvrstanih cesta s područja Općine uređuju se u skladu s Zakonom o komunalnom gospodarstvu i odlukama o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti, ako Zakonom o cestama nije propisano drukčije.

Radove na održavanju uređenih zelenih površina koje pripadaju nerazvrstanoj cesti, na uklanjanju snijega i leda s kolnih i pješačkih površina te na održavanju građevina za odvodnju ceste (zatvoreni sustav odvodnje oborinskih voda) obavljaju pravne odnosno fizičke osobe kojima je to povjereno u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu i odlukama o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti.

Članak 11.

Građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstane ceste financira se iz Proračuna Općine, komunalne naknade i komunalnog doprinosa prema propisima koji uređuju komunalno gospodarstvo, naknada za osnivanje prava služnosti, prava građenja i prava zakupa na nerazvrstanoj cesti i iz drugih izvora.

II. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I JAVNO-PROMETNIH POVRŠINA

Članak 12.

Nerazvrstane ceste se održavaju na temelju godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture i obavljanja komunalnih djelatnosti kojeg donosi Općinsko vijeće, na način da se na njima može obavljati trajan, siguran i nesmetan promet, bez opasnosti za osobe i imovinu.

Poslove održavanja nerazvrstanih cesta obavljaju određene pravne ili fizičke osobe kojima je to povjereno ugovorom u skladu sa zakonom.

Članak 13.

Radovi na održavanju nerazvrstanih cesta su:

- radovi redovnog održavanja koji obuhvaćaju i zimsku službu,
- radovi (pojačanog) održavanja cesta i cestovnih objekata.

Članak 14.

Radovi redovnog održavanja nerazvrstanih cesta, u smislu ove odluke, su radovi koji obuhvaćaju skup mjera i aktivnosti koje se obavljaju tijekom godine na nerazvrstanim cestama i javno-prometnim površinama, uključujući sve objekte i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti tih površina i sigurnosti prometa na njima.

Za održavanje ceste upotrebljava se u pravilu ista vrsta materijala od kojeg je cesta izgrađena.

Poslovi redovnog održavanja na nerazvrstanim cestama su:

- ophodnja i redovno praćenje stanja nerazvrstanih cesta,
- mjestimični popravci završnog sloja kolničke konstrukcije izgrađenog od asfalta, betona, betonskih elemenata, kamena, te nosivog sloja kolničke konstrukcije i posteljice,
- izrada asfaltnog tepiha,
- mjestimični popravci dijelova cestovne građevine,
- čišćenje tj. uklanjanje odronjenih i drugih materijala sa prometnih površina, bankina, rigola i jaraka,
- manji popravci elemenata cestovnih objekata,
- zamjena, obnavljanje, popravljanje vertikalne i horizontalne signalizacije i opreme,
- čišćenje, zamjena i manji popravci otvorenog sustava za oborinsku odvodnju,
- zaštita pokosa nasipa, usjeka i zasjeka,
- uništavanje nepoželjne vegetacije (košenja trave na zemljištu što pripada ulici i drugoj nerazvrstanoj javnoj površini te uklanjanje granja, grmlja i drugog raslinja iz profila ceste),
- uređenje bankina i pokosa,
- održavanje svjetlosne signalizacije,
- hitni popravci i intervencije u svrhu uspostavljanja prometa i privremene regulacije prometa nastalih uslijed nepredvidljivih okolnosti,
- održavanje prohodnosti u zimskim uvjetima (zimska služba),
- uklanjanje snijega i leda,
- drugi slični radovi.

Članak 15.

Popravci udarnih jama, oštećenja i drugih izrazito opasnih mjesta na nerazvrstanoj cesti i javno-prometnoj površini moraju se obaviti u najkraćem roku uporabom materijala koji kvalitetom odgovara prometno-tehničkim karakteristikama nerazvrstane ceste i javno-prometne površine.

Ako popravak nerazvrstane ceste i javno-prometne površine nije moguće izvesti uporabom materijala iz stavka 1. ovoga članka, nerazvrstana

cesta i javno-prometna površina mora se privremeno popraviti drugim materijalom, dok se ne steknu uvjeti za izvođenje radova u smislu stavka 1. ovoga članka.

Članak 16.

Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima (u daljnjem tekstu: zimska služba), obuhvaća radove neophodne za održavanje prohodnosti nerazvrstanih cesta te sigurnosti odvijanja prometa.

Nerazvrstana cesta, u smislu ove Odluke, smatra se prohodnom kada je radovima na uklanjanju snijega omogućeno prometovanje vozila uz upotrebu zimske opreme.

Članak 17.

Radi provedbe zimske službe, općinski načelnik donosi Operativni program održavanja nerazvrstanih cesta u zimskom razdoblju, od 01. studenoga tekuće godine do 30. travnja naredne godine (u daljnjem tekstu: Operativni program), uz moguće prilagodbe stvarnom stanju.

Članak 18.

Operativni program iz članka 17. ove Odluke sadrži:

- izvršitelje zimske službe po lokacijama (naseljima),
- potreban broj ljudstva, mehanizacije i materijala za posipavanje i njihov razmještaj, redoslijed i prioritet izvođenja radova,
- dinamiku provođenja pojedinih aktivnosti,
- nadzor i kontrolu provođenja zimske službe,
- procjenu troškova zimske službe.

Članak 19.

Pod radovima održavanja nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima razumijevaju se:

- pripremni radovi prije nastupanja zimskih uvjeta,
- posipavanje nerazvrstanih cesta (sipina i/ili sol),
- čišćenje snijega s kolnika i pločnika te održavanje prometne signalizacije sukladno programu,
- uklanjanje posute sipine,
- osiguravanje odvodnje kolnika,
- uklanjanje vozila s kolnika ceste,
- postavljanje posebne prometne signalizacije u slučajevima posebnog režima promet ili zatvaranja dijela ceste.

IZVANREDNO (POJAČANO) ODRŽAVANJE

Članak 20.

Izvanredno (pojačano) održavanje cesta su povremeni radovi većeg opsega za koje je potrebna tehnička dokumentacija, kojima je osnovni cilj sačuvati prvobitno stanje nerazvrstane ceste s njenim prometnim elementima, te radove na korekcijama elemenata ceste u smislu poboljšanja odvijanja prometa, a obavljaju se radi mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguranja sigurnosti, stabilnosti i trajnosti ceste i cestovnih građevina i povećanja sigurnosti prometa.

Izvanredno (pojačano) održavanje obuhvaća radnje:

- obnavljanje, zamjena i ojačanje donjeg stroja kolnika i kolničke konstrukcije većeg opsega,
- dogradnja nogostupa, parkirnih mjesta i sl.,
- obnavljanje i zamjena objekata i uređaja za oborinsku odvodnju,
- obnavljanje i zamjena završnog sloja kolničke konstrukcije većeg opsega,
- asfaltiranje postojećih makadamskih cesta,
- sanacija odrona, potpornih i obložnih zidova i klizišta,
- zamjena i veći popravak dijelova cestovne građevine,
- ublažavanje nagiba pokosa i ostali radovi na zaštiti kosina od erozije,
- dopuna prometne signalizacije, uređaja i opreme ceste kojima se mijenja osnova postojeće regulacije prometa,
- korekcija prometno-tehničkih elemenata i manja proširenja u svrhu povećanja sigurnosti i propusne moći.

Članak 21.

Komunalne instalacije te revizijska okna i poklopce komunalnih instalacija ugrađenih u trup nerazvrstane ceste dužni su održavati vlasnici ili korisnici tih instalacija.

Ako uslijed neodržavanja ili lošeg održavanja revizijskog okna i poklopca revizijskog okna komunalnih instalacija nastupi šteta sudionicima u prometu, za nastalu štetu odgovorni su vlasnici ili korisnici tih instalacija.

III. GRAĐENJE I REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA I JAVNO-PROMETNIH POVRŠINA

Članak 22.

Pod izgradnjom nerazvrstanih cesta podrazumijevaju se radovi na izgradnji novih dionica cesta.

Pod rekonstrukcijom nerazvrstanih cesta podrazumijevaju se radovi na obnavljanju i pojačanju

istrošenih i dotrajalih kolničkih zastora, ispravak zavoja, ublaženje nagiba i sl.

Članak 23.

Građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta obavlja se sukladno godišnjem Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Čepin, a na temelju tehničke dokumentacije, propisa o gradnji i prostornih planova.

Prije izdavanja odgovarajuće dozvole za građenje i rekonstrukciju nerazvrstane ceste i javno-prometne površine te građenje odnosno rekonstrukciju komunalnih i drugih instalacija i uređaja unutar građevine ceste i javno-prometne površine kao i izgradnju priključaka ili prilaza na nerazvrstanu cestu ili javnu površinu posebnu suglasnost izdaje Upravni odjel.

Pored radova utvrđenih Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, Općina može organizirati obavljanje radova na održavanju i izgradnji nerazvrstanih cesta na svom području:

- ugovaranjem s korisnicima nerazvrstanih cesta (izvršenje radova u naravi, osobni rad, materijal, prijevoznike usluge),
- dobrovoljnim radom građana putem mjesnih odbora,
- na drugi način u skladu sa zakonskim propisima.

Članak 24.

Poslovi građenja i rekonstrukcije nerazvrstanih cesta u smislu ove Odluke obuhvaćaju:

- građevinsko i drugo projektiranje s istražnim radovima,
- projektiranje opreme, pratećih objekata, prometne signalizacije i drugo projektiranje,
- stručnu ocjenu studija i projekata,
- otkup zemljišta i objekata,
- izmještanje komunalne i druge infrastrukture,
- ustupanje radova građenja,
- organizaciju stručnog nadzora i kontrole ugrađenih materijala i izvedenih radova,
- organizaciju tehničkog pregleda i primopredaje nerazvrstane ceste na korištenje i održavanje.

Članak 25.

Nerazvrstana se cesta mora projektirati, graditi ili rekonstruirati u skladu s važećim prostornim planovima.

Članak 26.

Ako se prilikom građenja ili rekonstrukcije nerazvrstane ceste i javno-prometne površine predviđa i građenje ili rekonstrukcija komunalnih i

drugih instalacija i uređaja, unutar građevine nerazvrstane ceste i javno-prometne površine, tehnička dokumentacija mora obuhvatiti i te instalacije i uređaje.

Troškove izrade tehničke dokumentacije te troškove građenja ili rekonstrukcije instalacija i uređaja iz stavka 1. ovog članka snosi investitor odnosno vlasnik tih instalacija i uređaja.

Članak 27.

Građenje ili rekonstrukcija priključka ili prilaza na nerazvrstanu cestu obavlja se na temelju tehničke dokumentacije, sukladno pozitivnim propisima te suglasnosti Općine.

Upravni odjel u postupku izdavanja lokacijske dozvole, odnosno drugog akta kojim se provode dokumenti prostornog uređenja sukladno posebnom propisu, utvrđuje uvjete za izgradnju priključka i prilaza na nerazvrstanu cestu.

Priključak i prilaz na nerazvrstanu cestu mora biti izgrađen tako da ne naruši stabilnost trupa ceste, ne ugrožava sigurnost prometa, ne oštećuje cestu i postojeći režim odvodnje.

Priključak na cestu je dio ceste kojim se neka prometna površina povezuje s nerazvrstanom cestom.

Prilaz na cestu je uređena površina uz cestu preko koje se vozila i drugi sudionici u prometu, koji dolaze sa zemljišta ili iz zgrada pokraj ceste, neposredno uključuju u promet na nerazvrstanoj cesti.

Raskrižje javne i nerazvrstane ceste odnosno nerazvrstanih cesta međusobno, u smislu ove Odluke, ne smatra se priključkom i prilazom.

Oborinske vode priključaka ne smiju se ispuštati na nerazvrstanu cestu ili javno-prometnu površinu.

Članak 28.

Troškove izgradnje priključka i prilaza na nerazvrstanu cestu, uključujući i postavljanje potrebnih prometnih znakova, signalizacije i opreme snosi vlasnik ili posjednik nekretnine koja se spaja na nerazvrstanu cestu.

Priključak i prilaz na nerazvrstanu cestu sa suvremenim kolnikom mora se izgraditi sa suvremenim kolnikom odnosno nasutim kamenim materijalom u dužini od najmanje 5,0 metara od mjesta priključenja na nerazvrstanu cestu.

Priključak i prilaz u području cestovnog zemljišta nerazvrstane ceste s pripadajućim prometnim znakovima, signalizacijom i opremom sastavni su dio nerazvrstane ceste.

Osoba koja izvede priključak, odnosno prilaz na nerazvrstanu cestu suprotno odredbama ove Odluke, kao i osoba koja se služi priključkom, odnosno prilazom izvedenim suprotno odredbama ove Odluke, nema pravo, od Općine, na naknadu

štete koja je nastala korištenjem toga priključka, odnosno prilaza.

Priključke i prilaze na nerazvrstanu cestu dužni su održavati vlasnici odnosno korisnici ili posjednici zemljišta koje graniči sa nerazvrstanom cestom na način propisan ovom odlukom.

Ako vlasnik, odnosno korisnik, ili posjednik iz stavka 3. ovog članka, ne održava prilaz ili priključak na nerazvrstanu cestu na način propisan ovom odlukom, priključak ili prilaz popraviti će se od strane osobe koja održava nerazvrstanu cestu, o trošku vlasnika odnosno korisnika ili posjednika zemljišta.

Članak 29.

Ako priključak ili prilaz na nerazvrstanu cestu zbog povećanog prometa ili korištenja za drukčiji promet nego što je bio uzet u obzir prilikom izdavanja odobrenja za njegovu izgradnju više nije odgovarajući, Upravni odjel će rješenjem zahtijevati prilagođavanje priključka i prilaza izmijenjenim uvjetima (rekonstrukciju).

Troškove rekonstrukcije snosi vlasnik ili posjednik nekretnine koja se spaja na nerazvrstanu cestu.

IV. KORIŠTENJE I ZAŠTITA NERAZVRSTANIH CESTA I JAVNO-PROMETNIH POVRŠINA

Članak 30.

Nerazvrstane ceste koriste se na način koji omogućava uredno odvijanje prometa, ne ugrožavajući sigurnost sudionika u prometu te ne oštećujući cestu.

Članak 31.

Na zaštitu nerazvrstanih cesta primjenjuju se odredbe akata Općine koji su doneseni ili koji će se donijeti nakon stupanja na snagu ove Odluke, a u svezi su sa zaštitom nerazvrstanih cesta, a na uređenje prometa na nerazvrstanim cestama odredbe Odluke o uređenju prometa.

Članak 32.

U cilju zaštite nerazvrstanih cesta Upravni odjel može privremeno ili trajno ograničiti njihovu uporabu na način da ograniči pravo prometovanja za određenu kategoriju vozila (maksimalno dopušteno osovinsko opterećenje, dimenzije vozila, ukupna masa vozila i sl.) uz prethodno mišljenje općinskog načelnika.

Na nerazvrstanoj cesti mogu prometovati i vozila koja ne ispunjavaju propisane uvjete, ali samo uz pisano odobrenje tijela koje je propisalo vrstu ograničenja.

Odobrenje iz stavka 2. ovog članka sadrži podatke o vrsti i trajanju prijevoza te eventualnoj naknadi štete

na nerazvrstanoj cesti nastaloj uslijed takvog prijevoza.

Članak 33.

Ako nerazvrstana cesta prolazi pokraj prostora gdje se redovito okuplja veći broj ljudi (sportska i dječja igrališta i slično) ili pokraj zemljišta na kojem se redovito zadržavaju životinje (pašnjaci, sajmovi, gospodarska dvorišta, lovišta i drugo), vlasnik, odnosno korisnik toga zemljišta dužan je taj prostor i zemljište ograditi na dijelu koji se proteže uz nerazvrstanu cestu.

Ograde iz stavka 1. ovoga članka postavljaju se i održavaju tako da se spriječi mogućnost direktnog dolaska ljudi i životinja s tih prostora i zemljišta na nerazvrstanu cestu.

Članak 34.

Uklanjanje oštećenih i napuštenih vozila i drugih stvari s nerazvrstane ceste na sigurno mjesto, koja nisu uklonili vlasnici, odnosno korisnici vozila, dužna je osigurati Općina.

Troškove uklanjanja i čuvanja vozila i stvari iz stavka 1. ovoga članka snosi vlasnik, odnosno korisnik vozila i stvari.

Članak 35.

Vlasnici odnosno posjednici zemljišta uz nerazvrstanu cestu, ukoliko pristupaju gradnji ograde visine do 1,6 metara, potpornih zidova visine do 0,8 metara, te sadnje živih ograda, dužni su prije građenja odnosno sadnje ishoditi odobrenje Upravnog odjela.

Uz zahtjev vlasnici odnosno posjednici zemljišta dužni su priložiti kopiju katastarskog plana, s tehničkim opisom i skicom namjeravanog zahvata.

Članak 36.

Vlasnici odnosno posjednici zemljišta uz nerazvrstanu cestu dužni su ukloniti grane stabala u visini do najmanje 4,5 metra koje smetaju javnoj rasvjeti i sigurnosti prometa, te ukloniti osušeno ili bolesno stablo ili grane koje bi svojim rušenjem, odnosno padom mogle ugroziti sigurnost ljudi i prometa vozila.

Vlasnici odnosno posjednici zemljišta uz nerazvrstanu cestu dužni su ukloniti stabla čijim rastom dolazi do podizanja asfaltnog sloja, te koja na bilo koji način utječu na konstrukciju nerazvrstane ceste.

Članak 37.

Vlasnici odnosno posjednici zemljišta uz javnu cestu koja prolazi kroz naselje dužni su održavati zelene površine, samostalno ukrasno grmlje i drvorede.

Vlasnici odnosno posjednici zemljišta uz javnu cestu koja prolazi kroz naselje dužni su ukloniti grane stabala u visini do najmanje 4,5 metra koje smetaju javnoj rasvjeti i sigurnosti prometa, te ukloniti osušeno ili bolesno stablo ili grane koje bi svojim rušenjem,

odnosno padom mogle ugroziti sigurnost ljudi i prometa vozila.

Vlasnici odnosno posjednici zemljišta uz javnu cestu koja prolazi kroz naselje dužni su ukloniti stabla čijim rastom dolazi do podizanja asfaltnog sloja, te koja na bilo koji način utječu na konstrukciju javne ceste.

Članak 38.

U blizini križanja dviju nerazvrstanih cesta u razini, ili na unutarnjim stranama cestovnog zavoja, ne smije se saditi drveće, grmlje ili visoke poljske kulture, postavljati naprave, ograde ili drugi predmeti koji onemogućuju preglednost na cesti (trokut preglednosti).

Vlasnik ili ovlaštenik zemljišta uz nerazvrstanu cestu i javno-prometnu površinu dužan je na zahtjev Općine ukloniti drveće, grmlje, naprave, ograde ili druge predmete iz trokuta preglednosti i iz slobodnog profila nerazvrstane ceste odnosno javno-prometne površine.

Ako vlasnik ili posjednik zemljišta ne postupe po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka, Upravni odjel će osigurati izvođenje tih radova na teret vlasnika ili posjednika zemljišta.

Članak 39.

Vlasnik ili korisnik objekata, uređaja i instalacija uz ili na nerazvrstanoj cesti, na kojima je došlo do oštećenja zbog kojih može nastati neposredna opasnost za nerazvrstanu cestu i sudionike u prometu i okoliš, dužan je oštećenja ukloniti i o tome obavijestiti Upravni odjel i nadležnu policijsku postaju.

Vlasnik ili korisnik objekata, uređaja i instalacija iz stavka 1. ovog članka obavezan je naknaditi štetu i troškove koji su nastali uslijed oštećenja.

Članak 40.

Prometni znakovi, signalizacija i oprema te turistička i ostala signalizacija postavljaju se na nerazvrstanoj cesti na temelju prometnog elaborata, tehničkog rješenja ili odluke općinskog načelnika.

Za nerazvrstane ceste koje su izgrađene do stupanja na snagu ove Odluke, a nemaju prometni elaborat, mjerodavno je postojeće stanje prometne signalizacije i opreme ukoliko ne ugrožavaju sigurno odvijanje prometa vozila i pješaka.

Dokumentacija iz stavka 1. ovog članka prilaže se u postupcima ishoda akata za građenje, rekonstrukciju i održavanje nerazvrstanih cesta te odobrenja na temelju ove Odluke.

Članak 41.

Zabranjeno je poduzimati bilo kakve radove ili radnje na nerazvrstanoj cesti i javno-prometnoj površini, bez suglasnosti Općine, ako bi ti radovi ili radnje mogli oštetiti nerazvrstanu cestu i javno-prometnu površinu, te ugroziti ili ometati promet na njima.

Pravna ili fizička osoba dužna je pisanim zahtjevom zatražiti prethodnu suglasnost Općine za:

1. zauzimanje nerazvrstane ceste i javno-prometne površine radi uređenja gradilišta, izvođenja građevinskih i drugih radova, odlaganja materijala radi gradnje i slično,

2. prekopavanje nerazvrstane ceste i javno-prometne površine radi popravka, prelaganja ili ugradnje komunalnih i drugih instalacija i uređaja, te radi priključenja na instalacije i uređaje,

3. izvanredni prijevoz odnosno prekomjerno opterećivanje nerazvrstane ceste.

Za sve štete koje nastanu uslijed izvođenja radova na nerazvrstanim cestama ili njihovim zauzimanjem odgovara pravna ili fizička osoba iz stavka 2. ovog članka.

Uz zahtjev za izdavanje suglasnosti za izvođenje radova na nerazvrstanim cestama koji zahtijevaju preregulaciju prometa (zatvaranje prometnice u cijelosti, promjena smjerova kretanja i sl.) potrebno je priložiti prijedlog prometnog rješenja.

Članak 42.

Za izvođenje radova na objektima uz nerazvrstanu cestu izvođač radova mora osigurati odvijanje pješačkog prometa na siguran način.

S ulične strane gradilište mora biti ograđeno i osigurano tako da se spriječi ispadanje materijala i širenje prašine, te moraju biti poduzete sve mjere da se ne ugrozi sigurnost ljudi i imovine na nerazvrstanim cestama.

Za sve eventualne štete nastale uslijed aktivnosti iz stavka 1. ovog članka odgovoran je investitor radova.

Članak 43.

Za zauzimanje nerazvrstane ceste i javno-prometne površine radi uređenja gradilišta, izvođenja građevinskih i drugih radova, odlaganja materijala radi gradnje i slično, plaća se naknada.

Visinu naknade za zauzimanje nerazvrstane ceste i javno-prometne površine utvrđuje se zasebnom Odlukom.

Članak 44.

Suglasnost za prekopavanje nerazvrstanih cesta i javno-prometnih površina, sadrži: mjesto i vrijeme izvođenja radova, privremenu regulaciju prometa, uvjete izvođenja radova i sanacije u skladu s

pravilima struke, mjere zaštite sudionika u prometu i druge bitne elemente koji utječu na sigurnost prometa i stabilnost građevina u blizini mjesta prekopavanja.

Vrijeme izvođenja prekopavanja utvrđuje se, u pravilu, kao vrijeme u kojem će izvođenje radova u što manjoj mjeri otežati odvijanje i protočnost prometa.

Za prekopavanje nerazvrstane ceste i javno-prometne površine plaća se naknada.

Visinu naknade za prekopavanje nerazvrstane ceste i javno-prometne površine utvrđuje se zasebnom Odlukom.

Članak 45.

Za vrijeme izvođenja radova na nerazvrstanoj cesti i javno-prometnoj površini investitor je dužan osigurati pješački promet i promet vozila uz poduzimanje svih mjera sigurnosti (signalizacija, fizičke prepreke i privremeno prekrivanje građevinskih jama i sl.) sukladno pozitivnim propisima.

Prometne znakove za privremenu regulaciju prometa, kao i sve prateće osiguranje otvorenih građevinskih jama (signalizacija, fizičke prepreke i privremeno prekrivanje) postavlja i uklanja investitor, na osnovu usvojenog prometnog rješenja.

Po završetku radova investitor je dužan odmah izvijestiti Općinu, a nerazvrstanu cestu odnosno javno-prometnu površinu dužan je, bez odlaganja, dovesti u prvobitno stanje.

Općina brine da radovi tijekom sanacije budu izvedeni u skladu s pravilima struke.

Investitor je dužan najmanje tri dana prije početka radova na prekopavanju izvijestiti Općinu i druge subjekte određene u suglasnosti iz stavka 1. ovog članka o danu početka izvođenja radova.

Članak 46.

Investitor jamči za kvalitetu izvršene sanacije prekopane nerazvrstane ceste i javno-prometne površine za razdoblje od najmanje dvije godine.

Po dovršetku radova investitor je dužan zatražiti pregled nerazvrstane ceste. Pregled obavlja nadležni službenik Upravnog odjela. O izvršenom pregledu sastavlja se zapisnik. Investitor je dužan utvrđene nedostatke ukloniti u zadanom roku.

Općina vodi evidenciju o danim suglasnostima za prekopavanje nerazvrstane ceste i javno-prometne površine.

Općina prati stanje kvalitete sanirane nerazvrstane ceste i javno-prometne površine tijekom cijelog razdoblja jamstvenog roka iz stavka 1. ovog članka.

Ako Općina utvrdi da sanacija nije izvršena kvalitetno, zahtijevat će od investitora da ponovno izvrši sanaciju ili da nadoknadi štetu.

Članak 47.

Iznimno od odredbe članka 41. stavka 2. podstavka 2. ove Odluke, u hitnim slučajevima radi otklanjanja

kvarova, većih šteta i opasnosti po život ljudi i imovine, prekopavanju nerazvrstanih cesta i javno-prometnih površina može se pristupiti bez prethodne suglasnosti Općine, uz obvezu investitora da poduzme sve potrebne radnje za sigurno odvijanje prometa.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka investitor je dužan odmah usmeno izvijestiti Općinu, a najkasnije u roku od jednog dana od početka izvođenja radova podnijeti zahtjev za izdavanje suglasnosti.

Investitor je dužan odmah po otklanjanju kvara, izvesti radove na sanaciji građevine nerazvrstane ceste i javno-prometne površine.

Odredbe članka 46. ove Odluke u cijelosti se primjenjuju na hitne slučajeve iz ovog članka.

Članak 48.

Ako je radi prekopavanja ili zauzimanja nerazvrstane ceste došlo do oštećenja preko 1/2 širine kolnika ili nogostupa investitor je dužan sanirati nogostup ili kolnik u cijeloj širini.

Članak 49.

Novoizgrađenu ili rekonstruiranu nerazvrstanu cestu i javno-prometnu površinu zabranjeno je prekopavati najmanje pet godina, računajući od dana izvedbe završnog sloja ceste ili javno-prometne površine (asfaltiranja).

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka Općina može u naročito opravdanim slučajevima odobriti prekopavanje nerazvrstane ceste i javno-prometne površine i prije isteka roka od pet godina, pod uvjetom da investitor obnovi cijelu kolničku konstrukciju nerazvrstane ceste odnosno parter javno-prometne površine. Detaljni uvjeti sanacije propisuju se u Suglasnosti izdanoj od strane Općine.

Članak 50.

Ukoliko pravna ili fizička osoba učini bilo kakvu štetu na nerazvrstanoj cesti ili javno-prometnoj površini, dužna je istu sanirati o vlastitom trošku, a ukoliko to odbije, Upravni odjel rješenjem će utvrditi rok i način sanacije.

Ukoliko počinitelj štete ne postupi po rješenju iz stavka 1. ovog članka, sanaciju nerazvrstane ceste izvršiti će Upravni odjel putem ovlaštene osobe za izvođenje radova, na teret počinitelja štete.

Počinitelj štete dužan je podmiriti troškove sanacije nerazvrstane ceste iz stavka 2. ovog članka u roku od 15 dana od dana ispostave računa.

Članak 51.

Ako se na nerazvrstanoj cesti i javno-prometnoj površini izvode ili izvedu radovi ili radnje koji mogu oštetiti nerazvrstanu cestu i javno-prometnu površinu ili ugroziti sigurnost prometa na njima, investitor je dužan po nalogu Upravnog odjela poduzeti sve

mjere za otklanjanje opasnosti za oštećenje nerazvrstane ceste i javno-prometne površine i sigurnosti prometa na njima.

U slučajevima iz stavka 1. ovog članka, Upravni odjel je ovlašten obustaviti radove i/ili naložiti plaćanje troškova oštećenja.

Ukoliko investitor ne poduzme mjere iz stavka 1. ovog članka iste će poduzeti Upravni odjel na teret investitora.

Izvoditelj je dužan je podmiriti troškove mjera za otklanjanje opasnosti iz stavka 3. ovog članka u roku od 15 dana od dana ispostave računa.

Članak 52.

Pravne ili fizičke osobe koje vrše prijevoz vozilima koja, prazna ili zajedno s teretom, svojom masom prelaze dozvoljenu masu, odnosno granice dozvoljenog opterećenja na nerazvrstanim cestama (izvanredni prijevoz) dužne su ishoditi dozvolu za izvanredni prijevoz.

Dozvoljena ukupna masa, odnosno dozvoljeno opterećenje pojedine nerazvrstane ceste određuje se Odlukom o uređenju prometa u skladu s propisima o uređenju prometa.

Dozvolu za izvanredni prijevoz izdaje Upravni odjel na temelju uvjeta i kriterija koje utvrđuje Općinski načelnik posebnom Odlukom.

Dozvolom za izvanredni prijevoz utvrđuju se način i uvjeti obavljanja izvanrednog prijevoza.

Troškove izdavanja dozvole za izvanredni prijevoz, troškove poduzimanja posebnih mjera osiguranja izvanrednog prijevoza i naknadu za izvanredni prijevoz plaća podnositelj zahtjeva.

Visinu naknade za izvanredni prijevoz utvrđuje Općinski načelnik.

Članak 53.

Pravne ili fizičke osobe u obavljanju čije gospodarske djelatnosti (eksploatacija mineralnih sirovina, korištenje šuma, šumskog zemljišta i šumskih proizvoda, industrijska proizvodnja, izvođenje građevinskih radova i slično) dolazi do prekomjerne uporabe nerazvrstane ceste teškim ili srednje teškim vozilima, dužne su platiti naknadu za prekomjernu upotrebu nerazvrstane ceste.

Pod teškim i srednje teškim vozilima iz stavka 1. ovog članka smatraju se vozila ukupne mase veće od 7,5 tona.

Općinski načelnik zasebnom Odlukom utvrđuje mjerila za utvrđivanje prekomjerne uporabe nerazvrstane ceste i visinu naknade.

Rješenje o prekomjernoj uporabi nerazvrstane ceste izdaje Upravni odjel.

Članak 54.

Kontrolu ukupne dozvoljene mase na nerazvrstanim cestama, obavlja ovlaštena službena

osoba i komunalni redar.

Članak 55.

Zauzimanje nerazvrstanih cesta zbog radova koji se ne smatraju održavanjem ili građenjem ceste, te radi postavljanja reklama i pokretnih naprava, obavlja se u skladu s propisima o komunalnom redu, te odluci o reklamiranju i plakatiranju na području Općine.

Sportske priredbe i druge manifestacije na nerazvrstanim cestama i na javno-prometnim površinama mogu se održavati pod uvjetom i na način utvrđenim posebnim zakonom ili odlukom Općine.

Članak 56.

Radi zaštite nerazvrstanih cesta i sigurnosti prometa na njoj, osobito je zabranjeno:

1. oštetiti, ukloniti, premjestiti, zakriti ili na bilo koji drugi način izmijeniti postojeće stanje prometne signalizacije, prometnu opremu te cestovne uređaje,

2. trajno ili privremeno zaposjedati ili na drugi način smetati posjed nerazvrstane ceste ili njezinog dijela,

3. dovoditi oborinsku vodu, otpadne vode i ostale tekućine,

4. sprječavati otjecanja voda s nerazvrstane ceste,

5. spuštati po pokosu nasipa ili usjeka kamen, stabla te druge predmete i materijal,

6. vući stabla i dijelove stabla te drugi materijal ili predmete,

7. puštati domaće životinje bez nadzora, napajati životinje u cestovnom jarku te vršiti ispašu ili graditi pojilišta na cestovnom zemljištu,

8. postavljati ograde, saditi živice, drveće i druge nasade,

9. odlagati drvenu masu, ostale materijale ili druge predmete,

10. postavljati nadgrobne ploče i ostala spomenobilježja,

11. postavljati transparente, plakate i druge oblike obavještavanja odnosno oglašavanja na način koji nije sukladan odredbama ove Odluke,

12. rasipavati materijal, nanositi blato, ulje ili na drugi način onečišćavati nerazvrstanu cestu,

13. odlagati snijeg ili led,

14. izvoditi bilo kakve radove koji se ne obavljaju radi održavanja, rekonstrukcije, izgradnje ili zaštite ceste, bez suglasnosti Upravnog odjela,

15. uključivati ili isključivati se s nerazvrstane ceste izvan izgrađenih prilaza,

16. paliti travu, korov, građu ili drugi materijal na nerazvrstanoj cesti ili u njezinoj neposrednoj blizini,

17. neovlašteno postavljati bilo kakove zapreke, odnosno priječiti odvijanje prometa na nerazvrstanoj cesti,

18. prosipati ili bacati na cestu bilo kakve predmete ili materijal,

19. okretati traktore s plugovima i drugim poljoprivrednim oruđima na cesti,

20. puštati stoku ili perad na cestu, kosine nasipa i usjeka uz cestu,

21. parkirati vozilo izvan za to određenih površina,

22. prevoziti teret u rastresitom staju ako nisu poduzete mjere za sprečavanje rasipanja istog po cesti,

23. postavljati košnice sa pčelama na udaljenosti manjoj od 15 metara od nerazvrstane ceste,

24. saditi stablašice u zaštitnom pojasu nerazvrstane ceste,

25. oranje u razdaljini od 1 metra od ruba kolnika nerazvrstane ceste,

26. postavljati reklamne panoe oglasne površine do 12m² uz nerazvrstanu cestu bez odobrenja Upravnog odjela,

27. vršiti druge radnje koje mogu oštetiti nerazvrstanu cestu ili ugroziti sigurno odvijanje prometa na njoj.

Ako netko radnjom zabranjenom u stavku 1. ovog članka učini bilo kakvu štetu na nerazvrstanoj cesti dužan je istu otkloniti o vlastitom trošku, a ukoliko to odbije učiniti, komunalni redar rješenjem će odrediti rokove i način otklanjanja štete.

Ukoliko počinitelj štete ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka, otklonit će se šteta po drugom izvršitelju, a na teret počinitelja štete.

Počinitelj štete dužan je naknaditi trošak otklanjanja štete u roku od 15 dana od dana ispostave računa.

Članak 57.

Vlasnici odnosno korisnici ili posjednici zemljišta koja graniče sa nerazvrstanim cestama dužni su čistiti i održavati odvodne jarke i pješačke staze pokraj zemljišta, te prilaze s nerazvrstanih cesta na to zemljište.

Vlasnici odnosno korisnici ili posjednici zemljišta u nerazvrstane ceste dužni su također uklanjati nanose zemlje i šljunka s nerazvrstane ceste, uređivati, održavati i po potrebi uklanjati živice, grmlje, drveće i drugo raslinje koje sprječava preglednost, prozračivanje i sušenje ceste, kao i kositi travu, uređivati, održavati i čistiti zelene i pješačke površine uz nerazvrstane ceste.

Pod čišćenjem i održavanjem odvodnih jaraka podrazumijeva se:

- održavanje istih u ispravnom i protočnom stanju,
- produbljivanje jaraka (čišćenje mulja i ostalog otpada koji onemogućava normalno otjecanje vode),
- košenje trave i korova s pokosa i dna jarka,
- čišćenje mulja, otpadaka, trave i korova na za to određena mjesta,
- ugradnja betonskih cijevi odgovarajućeg profila na prijelazima preko jaraka u nivou s dnom jarka.

Ako vlasnici odnosno korisnici ili posjednici ne postupke u skladu sa stavicima 1. i 2. ovog članka, komunalni redar će narediti rješenjem izvršenje ove obveze, a ako ne postupe po rješenju isto će biti

izvršeno na trošak vlasnika odnosno korisnika ili posjednika zemljišta.

Članak 58.

Na nerazvrstanim cestama koje su kao javno dobro u općoj uporabi upisane prema zemljišnoknjižnim, odnosno katastarskim podacima, ne mogu se stjecati imovinska prava.

Na zemljištu nerazvrstanih cesta koje su prostornim planom predviđene za drugu namjenu u skladu s propisima o prostornom uređenju, a u naravi se ne koriste kao javni putovi, može se ukinuti svojstvo javnog dobra u općoj uporabi.

Odluku o ukidanju svojstva javnog dobra u općoj uporabi u slučaju iz prethodnog stavka donosi Općinsko vijeće.

Općina je dužna putem nadležnih tijela pokretati i voditi upravne i sudske postupke radi pravne zaštite nerazvrstanih cesta, sprječavanja samovlasnog zauzeća cestovnog zemljišta, ustrojavanja evidencije i gospodarenja cestama kao javnim dobrom.

Članak 59.

Općina kao upravljač javnim dobrom u općoj uporabi iz članka 41. ove odluke može za potrebe izgradnje ili održavanja komunalne infrastrukture i drugih instalacija osnivati pravo građenja i/ili pravo služnosti na javnom dobru u općoj uporabi.

Pravo građenja i/ili služnosti iz st. 1. ovog članka osniva se temeljem posebnih zakona i odluka.

Visinu naknade za pravo građenja i/ili služnosti donosi općinski načelnik posebnom Odlukom.

Članak 60.

Evidenciju o nerazvrstanim cestama, zemljišnom pojasu, prometnoj signalizaciji i opremi vodi Upravni odjel.

Evidencija o prometnoj signalizaciji i opremi sadrži, osobito, podatke o vrstama prometne signalizacije i opreme, te o mjestu i vremenu postavljanja, zamjene i uklanjanja.

Evidencija se vodi na osnovi odredaba propisa o javnim cestama.

Članak 61.

Za štetu trećim osobama nastalu na nerazvrstanoj cesti zbog naleta na divljač odgovara se po osnovi krivnje.

Općina odgovara za štetu iz stavka 1. ovoga članka nastalu na nerazvrstanoj cesti ukoliko ista, na zahtjev osobe koja gospodari lovištem, nije označena prometnom signalizacijom i opremom sukladno posebnim propisima.

Članak 62.

Uvjeti za određivanje lokacije i uvjeti za

projektiranje i uređenje autobusnih stajališta utvrđuju se na način utvrđen zakonom i prostornim planovima i općinskim odlukama.

Članak 63.

Na nerazvrstanim cestama i zemljišnom pojasu uz nerazvrstanu cestu nije dopušteno postavljanje reklamnih panoa oglasne površine do 12 m² na mjestima na kojima bi zbog svog sadržaja, položaja te odnosa prema nerazvrstanoj cesti reklama ugrožavala sigurnost prometa.

Odobrenje ili suglasnost za postavljanje reklamnih panoa oglasne površine do 12 m² na nerazvrstanim cestama izdaje Upravni odjel.

V. NADZOR

Članak 64.

Nadzor nad provedbom ove Odluke obavlja komunalni redar sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, Zakonu o cestama, Prekršajnom zakonu i ovoj Odluci.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je i dužan:

- nadzirati primjenu ove Odluke,
- izdati obvezni prekršajni nalog,
- predložiti pokretanje prekršajnog postupka,
- naplaćivati novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja, uz izdavanje potvrde.

Osim navedenog u stavku 2. ovog članka u obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je i dužan:

a) pregledati:

- nerazvrstanu cestu sa stajališta građevinske i prometne ispravnosti i sigurnosti prometa,
- radove održavanja cesta,
- radove koji se obavljaju uz cestu,
- radove na cestama koji se ne smatraju radovima održavanja (ugradnja komunalnih instalacija uz trup ceste),
- tehničku dokumentaciju (projekte) za rekonstrukciju i izgradnju ceste,
- obavljanje poslova zaštite i čuvanja ceste.

b) narediti:

- uklanjanje uočenih nedostataka na cesti zbog kojih je ugrožena ili bi mogla biti ugrožena sigurnost prometa ili stabilnost ceste,
- uklanjanje uočenih nedostataka na cestovnim objektima zbog kojih je ugrožena stabilnost ili vijek trajanja objekta,
- privremenu obustavu radova koji se izvode suprotno odredbama ove Odluke, suprotno uvjetima iz suglasnosti za radove na cesti, te suprotno tehničkim propisima, standardima i normativima s područja cestovne infrastrukture,
- privremenu zabranu prometa kada ustanovi da se po cesti ne može odvijati promet za koji je namijenjena,

- uklanjanje zapreka i drugih predmeta koji onemogućavaju odvijanje prometa po cesti,
- vraćanje zauzetog dijela ceste u prijašnje stanje,
- prestanak i uklanjanje drugoga ometanja slobodnog korištenja ceste.

Članak 65.

Pravne i fizičke osobe koje su podvrgnute nadzoru dužne su na zahtjev komunalnog redara u zadanom roku, dostaviti podatke i dokumentaciju koja je potrebna za obavljanje nadzora.

Članak 66.

Pravne i fizičke osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, dati osobne podatke i pružiti druge potrebne obavijesti o predmetu uredovanja.

Članak 67.

Komunalni redar može usmeno narediti uklanjanje nedostataka koji izazivaju neposrednu opasnost za život i zdravlje ljudi ili imovine.

Članak 68.

Ako počinitelj ne postupi po rješenju komunalnog redara, istu činidbu (uklanjanje, činjenje, popravljanje, zamjena i drugo) učinit će komunalni redar putem treće osobe, o trošku počinitelja.

Članak 69.

Visina troškova izdavanja obveznog prekršajnog naloga utvrđuje se u paušalnom iznosu do 200,00 kn.

VI. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 70.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

- ako ne održava nerazvrstanu cestu na način da se na njoj može obavljati siguran i nesmetan promet za koji je namijenjena (članak 12.),
- ako ne obavlja poslove redovnog održavanja nerazvrstanih cesta (članak 14. stavak 3.),
- ako ne izvrši popravak udarnih jama, oštećenja i drugih opasnih mjesta na nerazvrstanoj cesti (članak 15. stavak 1.),
- ako ne obavlja radove održavanja nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima (članak 19.),
- ako ne obavlja poslove izvanrednog (pojačanog) održavanja nerazvrstanih cesta (članak 20. stavak 2.),
- ako ne održava komunalne instalacije te revizijska okna i poklopce komunalnih instalacija (članak 21. stavak 1.),

- ako ispušta oborinske vode na nerazvrstanu cestu (članak 27. stavak 7.),
 - ako ne izgradi priključak i prilaz na nerazvrstanu cestu sukladno odredbama članka 28. stavka 2. ove Odluke,
 - ako ne održava priključak i prilaz na nerazvrstanu cestu (članak 28. stavak 5.),
 - ako ne postavi ogradu na dijelu površine gdje se okuplja veći broj ljudi ili na zemljištu na kojem se redovito zadržavaju životinje, a koji se protežu uz nerazvrstanu cestu (članak 33.),
 - ako ne ishodi odobrenje Upravnog odjela za gradnju ograde visine do 1,6 metara, potpornih zidova visine do 0,8 metara, te živih ograda (članak 35.),
 - ako ne ukloni grane stabala koje smetaju javnoj rasvjeti i sigurnosti prometa, te ako ne uklone osušeno ili bolesno stablo ili grane koje bi svojim rušenjem, odnosno padom mogle ugroziti sigurnost ljudi i prometa vozila na nerazvrstanoj cesti (članak 36. stavak 1.),
 - ako ne ukloni stabla čijim rastom dolazi do podizanja asfaltnog sloja, odnosno koja na bilo koji način utječu na konstrukciju nerazvrstane ceste (članak 36. stavak 2.),
 - ako postupa suprotno odredbama članka 37. ove Odluke,
 - ako sadi drveće, grmlje, visoke poljske kulture, postavlja naprave, ograde i druge predmete u blizini križanja dviju cesta, na unutarnjim stranama cestovnog zavoja i drugim mjestima gdje to može utjecati na sigurnost prometa (članak 38.),
 - ako ne ukloni oštećenja na nerazvrstanoj cesti i/ili ne obavijesti Upravni odjel i nadležnu policijsku postaju (članak 39.),
 - ako obavlja bilo kakve radove ili radnje na nerazvrstanoj cesti i na zemljištu uz nerazvrstanu cestu bez odobrenja Upravnog odjela (članak 41.),
 - ako postupa suprotno odredbama članka 42. ove Odluke,
 - ako postupa suprotno odredbama članka 45. ove Odluke,
 - ako postupa suprotno odredbama članka 47. ove Odluke,
 - ako ne sanira nogostup ili kolnik na način određen člankom 48. ove Odluke,
 - ako prekopava nerazvrstanu cestu suprotno roku određenom u članku 49. stavku 1. ove Odluke,
 - ako ne ishodi dozvolu i obavlja izvanredni prijevoz bez dozvole Upravnog odjela (članak 52.),
 - ako ne ishodi dozvolu i obavlja prijevoz uslijed kojeg dolazi do prekomjerne uporabe nerazvrstane ceste (članak 53.),
 - za svako pojedinačno kršenje odredbi članka 56. ove Odluke,
 - ako postupa suprotno odredbama članka 57. ove Odluke,
 - ako postavi reklamne panoe oglasne površine do 12m² uz nerazvrstanu cestu bez odobrenja Upravnog odjela (članak 63.),
 - ako postupa suprotno nalogu komunalnog redara (članak 65., 66. i 67.).
- Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja

obavlja drugu samostalnu djelatnost koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn.

Članak 71.

Komunalni redar ovlašten je naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja u visini polovice propisane novčane kazne za pravnu osobu, fizičku osobu obrtnika i osobu koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, odgovornu osobu u pravnoj osobi i fizičku osobu za prekršaje iz članka 70. ove Odluke, kada je prekršaj utvrđen obavljanjem nadzora u okviru svoje nadležnosti, neposrednim opažanjem, uporabom tehničkih uređaja ili pregledom vjerodostojne dokumentacije, uz izdavanje potvrde o tome.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdat će mu se obvezni prekršajni nalog, s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od osam dana od dana primitka obveznog prekršajnog naloga.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 72.

Pod pojmom Općina, u smislu ove Odluke, podrazumijeva se da sve radnje u ime Općine Čepin obavlja Upravni odjel.

Pod pojmom nerazvrstane ceste, u smislu ove Odluke, u odgovarajućim slučajevima, podrazumijevaju se nerazvrstane ceste i/ili javno-prometne površine.

Pod pojmom vlasnici, u smislu ove Odluke, u odgovarajućim slučajevima, podrazumijevaju se vlasnici, korisnici ili posjednici nekretnine.

Članak 73.

Na sva pitanja koja nisu riješena ovom Odlukom na odgovarajući način se primjenjuju odredbe Zakona o cestama, Zakona o komunalnom gospodarstvu, Prekršajnog zakona, Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, podzakonski akti doneseni na temelju navedenih propisa, propisi kojima se reguliraju obvezni odnosi, odredbe Odluke o komunalnom redu i drugi odgovarajući propisi.

Članak 74.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 340-01/14-01/2
URBROJ: 2158/05-14-1

Čepin, 20. ožujka 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Arnold, dr. med.

Temeljem članka 5. stavka 1. Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine“, broj 67/08., 48/10., 76/11., 80/13. i 158/13.), članka 109. stavka 2. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11., 22/13., 54/13. i 148/13.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/13.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 08. sjednici, održanoj dana 20. ožujka 2014. godine, donosi

ODLUKU

o uređenju prometa u ulici B. J. Jelačića u Čepinu

Članak 1.

Ovom Odlukom zabranjuje se promet autobusima u ulici B. J. Jelačića u Čepinu, zbog ugroženosti sigurnosti prometa i stabilnosti ceste.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 340-08/14-01/4

URBROJ: 2158/05-14-1

Čepin, 20. ožujka 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Arnold, dr. med.

Temeljem članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/13.-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 08. sjednici, održanoj dana 20. ožujka 2014. godine, donosi

ODLUKU

o pristupanju Općine Čepin u Lokalnu akcijsku grupu LAG „VUKA - DUNAV“

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se pristupanje Općine Čepin u Lokalnu akcijsku grupu, skraćeno LAG „VUKA - DUNAV“.

Članak 2.

Općina Čepin pristupa projektu Lokalne akcijske grupe LAG „VUKA – DUNAV“ kao član.

Članak 3.

Ovlašćuje se zamjenik općinskog načelnika Ivan Žeravica da predstavlja Općinu Čepin, te koordinira sve aktivnosti i poduzima sve potrebne radnje vezano za rad LAG-a „VUKA - DUNAV“.

Članak 4.

Za tehničku potporu ovog projekta, zadužuju se upravni odjeli Općine Čepin.

Članak 5.

Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 910-01/14-01/1

URBROJ: 2158/05-14-1

Čepin, 20. ožujka 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Arnold, dr. med.

Temeljem članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/13.-pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Čepin na 08. sjednici održanoj dana 20. ožujka 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine Čepin

Članak 1.

Za poljoprivredno zemljište u vlasništvu Općine Čepin za koje nisu sklopljeni ugovori o zakupu, općina Čepin može sklopiti ugovor o privremenom korištenju s fizičkim ili pravnim osobama na njihov zahtjev, i to s posjednicima kojima su istekli ugovori o zakupu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu općine Čepin i koji su u mirnom posjedu istog.

Članak 2.

Ugovor iz članka 1. može se sklopiti ako su fizičke i pravne osobe platile sve obveze s osnova korištenja tog poljoprivrednog zemljišta.

Članak 3.

Ugovor iz članka 1. sklapa se na rok do godinu dana, odnosno do sklapanja Ugovora o zakupu.

Članak 4.

Korisnici poljoprivrednog zemljišta iz članka 1. dužni su platiti naknadu u visini dvostrukog iznosa koji je bio ugovoren po prijašnjem ugovoru.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 320-01/14-01/40
URBROJ: 2158/05-14-1

Čepin, 20. ožujka 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Arnold, dr. med.

Temeljem članka 27. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda („Narodne novine“, broj 73/97. i 174/04.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/13.-pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Čepin na 08. sjednici održanoj dana 20. ožujka 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda

Članak 1.

Članak 3. Odluke o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih

nepogoda („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 3/13.) dopunjuje se i glasi:

U Općinsko Povjerenstvo imenuju se:

1. Tomislav Kuna, predsjednik,
2. Gojko Leventić, član,
3. Josip Rajtek, član,
4. Hrvoje Hefer, član i
5. Marija Bogović, član.

Članak 2.

Ostali članci Odluke ostaju nepromijenjeni.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 920-11/13-01/3
URBROJ: 2158/05-14-2

Čepin, 20. ožujka 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Arnold, dr. med.

Temeljem članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/13.-pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Čepin na 08. sjednici održanoj dana 20. ožujka 2014. godine, donijelo je

ODLUKU
o imenovanju ulice

Članak 1.

Imenuje se ulica na kč.br. 5465 k.o. Čepin u naselju Livana imenom Kolodvorska ulica, a u skladu s kartografskim prikazom koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 015-08/14-01/2
URBROJ: 2158/05-14-1

Čepin, 20. ožujka 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Arnold, dr. med.

Temeljem članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/13.-pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Čepin na 08. sjednici održanoj dana 20. ožujka 2014. godine, donijelo je

ODLUKU
o imenovanju ulice

Članak 1.

Imenuje se ulica na kč.br. 5471 k.o. Čepin u naselju Livana imenom Šumska ulica, a u skladu s kartografskim prikazom koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 015-08/14-01/3
URBROJ: 2158/05-14-1

Čepin, 20. ožujka 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Arnold, dr. med.

Temeljem članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/13.-pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Čepin na 08. sjednici održanoj dana 20. ožujka 2014. godine, donijelo je

ODLUKU
o preimenovanju ulice

Članak 1.

Preimenuje se ulica na kč.br. 4014 k.o. Čepin u naselju Čepin pod nazivom Put Paralele u ulicu novog imena Ulica Ferdinanda Speisera.

Članak 2.

Kartografski prikaz kč.br. 4014 k.o. Čepin sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o imenovanju ulice, Klasa: 015-08/08-01/2, Ur.broj: 2158/05-08-1, od 24. travnja 2008. godine.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 015-08/14-01/4
URBROJ: 2158/05-14-1

Čepin, 20. ožujka 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Arnold, dr. med.

Temeljem članka 9. stavka 1. Zakona o naseljima („Narodne novine“, broj 54/88.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/13.-pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Čepin na 08. sjednici održanoj dana 20. ožujka 2014. godine, donijelo je

ODLUKU
o imenovanju ulice

Članak 1.

Ovom Odlukom o imenovanju ulice, u naselju Čepin, na kč.br. 3970 k.o. Čepin, imenuje se ulica Kamešnice, a u skladu s kartografskim prikazom koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o imenovanju ulice KLASA: 015-08/13-01/1, URBROJ: 2158/05-13-1, od dana 18. prosinca 2012. godine, objavljena u „Službenom glasniku Općine Čepin“, broj 11/12.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 015-08/14-01/5
URBROJ: 2158/05-14-1

Čepin, 20. ožujka 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Arnold, dr.med.

Temeljem članka 9. stavka 3. i 4. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“, broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.), članka 10. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja („Narodne novine“, broj 40/08. i 44/08.) i članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/13.-pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Čepin na svojoj 08. sjednici održanoj dana 20. ožujka 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Čepin

Članak 1.

Ovom Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Čepin, u Odluci o osnivanju i imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 4/13.) članak 2. stavak 1. točka 1. Odluke mijenja se i glasi:

„1. Robert Periša, zamjenik općinskog načelnika, načelnik,“.

Članak 2.

U članku 2. stavku 1. Odluke iza točke 8. dodaje se nova točka broj 9. koja glasi:

„9. Mihael Šilac, osoba zadužena za komunikaciju i odnose s medijima, član“.

Članak 3.

Ostale odredbe Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 4/13.) ostaju nepromijenjene.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin.“

KLASA: 810-03/14-01/1

URBROJ: 2158/05-14-2

Čepin, 20. ožujka 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Arnold, dr.med.

Temeljem članka 32. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/13.-pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Čepin na 08. sjednici održanoj dana 20. ožujka 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za rješavanje statusa dvorane Hrvatskog doma u Čepinu

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se i imenuje Povjerenstvo za rješavanje statusa dvorane Hrvatskog doma u Čepinu, u slijedećem sastavu:

1. Željko Mamić, predsjednik

2. Ivan Žeravica, član
3. Ivan Nađ, član
4. Tomislav Nađ, član
5. Lara Liović-Nadaždi, član
6. Ivana Blažević, član i
7. Darko Lazar, član.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 406-03/14-01/2

URBROJ: 2158/05-14-1

Čepin, 20. ožujka 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Dražen Arnold, dr.med.

Temeljem članka 18. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11., 83/13. i 143/13.) i članka 46. Statuta Općine Čepin („Službeni glasnik Općine Čepin“, broj 5/13.-pročišćeni tekst), Općinski načelnik Općine Čepin, donosi

PRAVILNIK

o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti u Općini Čepin

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava, ovim se Pravilnikom uređuje postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu robe, radova i usluga, procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna za nabavu roba i usluga, odnosno 500.000,00 kuna za nabavu radova (u daljnjem tekstu: nabava bagatelne vrijednosti) za koje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.

U provedbi postupaka nabave robe, radova i usluga osim ovog Pravilnika, obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte, kao i interne akte, a koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih zakona (npr. Zakon o obveznim odnosima, Zakon o prostornom uređenju i gradnji i dr.)

II. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 2.

O sukobu interesa na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

III. POKRETANJE I PRIPREMA POSTUPKA

NABAVE BAGATELNE VRIJEDNOSTI

Članak 3.

Pripremu i provedbu postupaka nabave bagatelne vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna provode ovlašteni predstavnici naručitelja u pojedinim upravnim odjelima koje na prijedlog pročelnika upravnog odjela imenuje Općinski načelnik internom odlukom, te određuje njihove obveze i ovlasti u postupku nabave bagatelne vrijednosti.

Ovlašteni predstavnici naručitelja mogu biti i druge osobe, ako imaju utjecaj na odlučivanje i/ili druge radnje u vezi s pojedinim postupkom nabave bagatelne vrijednosti.

Obveze i ovlasti ovlaštenih predstavnika naručitelja su:

- priprema postupka nabave bagatelne vrijednosti: dogovor oko uvjeta vezanih uz predmet nabave, potrebnog sadržaja dokumentacije/uputa za prikupljanje ponuda, tehničkih specifikacija, ponudbenih troškovnika i ostalih dokumenata vezanih uz predmetnu nabavu,
- provedba postupka nabave bagatelne vrijednosti: slanje Poziva na dostavu ponuda gospodarskim subjektima na dokaziv način, slanje i objava Poziva na dostavu ponuda na web stranici naručitelja, otvaranje pristiglih ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjena ponuda, rangiranje ponuda sukladno kriteriju za odabir ponuda, prijedlog za odabir najpovoljnije ponude sukladno kriteriju za odabir i uvjetima propisanim dokumentacijom/uputama za prikupljanje ponuda ili poništenje postupka.

Pripremu i provedbu nabave bagatelne vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna, a manje od 70.000,00 kuna provode službenici upravnih odjela po nalogu nadležnog pročelnika i/ili zamjenik Općinskog načelnika po nalogu Općinskog načelnika, prema Planu nabave naručitelja kojeg donosi Općinski načelnik.

Priprema i provedba nabave bagatelne vrijednosti do 20.000,00 kuna provodi se sukladno članku 6. ovog Pravilnika.

Članak 4.

Nabava bagatelne vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna mora biti usklađena s Planom nabave naručitelja.

Nabava bagatelne vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna započinje danom slanja Zahtjeva za pripremu i početak postupka nabave bagatelne vrijednosti kojeg pročelniku upravnog odjela upućuje službenik tog odjela u kojem se bagatelna nabava provodi.

Članak 5.

Odgovorna osoba naručitelja donosi Odluku o početku postupka nabave bagatelne vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna, koja obavezno sadrži:

- naziv predmeta nabave,
- procijenjenu vrijednost nabave,

- podatke o osobama koje provode postupak, a može sadržavati i podatke o ponuditeljima kojima će se uputiti poziv na dostavu ponude te ostale bitne podatke.

IV. PROVEDBA POSTUPKA NABAVE BAGATELNE VRIJEDNOSTI ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOSTI MANJA OD 20.000,00 KUNA

Članak 6.

Nabava radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 20.000,00 kuna, provodi se izdavanjem narudžbenice ili zaključivanjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom po vlastitom izboru.

Narudžbenica obavezno sadrži podatke o: upravnom odjelu koji izdaje narudžbenu, vrsti roba/radova/usluga koje se nabavljaju uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih cijena te ukupnih cijena, roku i mjestu isporuke, načinu i roku plaćanja, gospodarskom subjektu-dobavljaču.

Narudžbenu potpisuje pročelnik pojedinog upravnog odjela u kojem se nabava izvršava, zamjenik Općinskog načelnika ili Općinski načelnik.

Ugovor obavezno sadrži podatke o ugovornim stranama koje sklapaju ugovor, mjestu sklapanja ugovora, predmetu ugovora, cijeni i ostalim bitnim sastojcima ugovora sukladno Zakonu o obveznim odnosima.

Ugovor potpisuje Općinski načelnik.

V. PROVEDBA POSTUPKA NABAVE BAGATELNE VRIJEDNOSTI ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST JEDNAKA ILI VEĆA OD 20.000,00 KUNA, A MANJA OD 70.000,00 KUNA

Članak 7.

Nabavu radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna, a manja od 70.000,00 kuna, naručitelj provodi pozivom na dostavu ponuda od najmanje 3 (tri) gospodarska subjekta po vlastitom izboru.

Poziv na dostavu ponuda upućuje se na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom).

Poziv na dostavu ponuda mora sadržavati najmanje: naziv javnog naručitelja, opis predmeta nabave, troškovnik, procijenjenu vrijednost nabave, kriterij za odabir ponude, uvjete i zahtjeve koje ponuditelji trebaju ispuniti (ako se traži), rok za dostavu ponude i način dostavljanja ponuda, kontakt osobu, broj telefona i adresu elektroničke pošte.

Rok za dostavu ponuda ne smije biti kraći od 5 (pet) dana od dana upućivanja poziva.

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici, a mora minimalno sadržavati: naziv ponuditelja, naziv predmeta nabave i broj nabave, naznaku „ne otvaraj“.

Za odabir ponude je dovoljna 1 (jedna) pristigla

ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima naručitelja.

Službenik upravnog odjela koji provodi postupak nabave i/ili zamjenik Općinskog načelnika daje prijedlog za odabir Općinskom načelniku.

Obavijest o odabiru ili ne odabiru ponude naručitelj je obavezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom) u primjerenom roku.

Nabava bagatelne vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna, a manja od 70.000,00 kuna, provodi se izdavanjem narudžbenice ili zaključivanjem ugovora s odabranim gospodarskim subjektom.

Narudžbenu ili ugovor potpisuje Općinski načelnik.

Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, poziv na dostavu ponuda može se uputiti najmanje 1 (jednom) gospodarskom subjektu, u slučajevima:

- kad to zahtijevaju tehnički ili umjetnički razlozi, kod zaštite isključivih prava i na temelju isključivih prava na temelju posebnih Zakona i dr. propisa,
- kod hotelskih i restoranskih usluga, odvjetničkih usluga, javnobilježničkih usluga, zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konzultantskih usluga, konzervatorskih usluga, usluga vještaka, usluga tekućeg održavanja skloništa kod kojih je uvjet da ponuditelj posjeduje ovlaštenje za obavljanje poslova,
- kada je to potrebno zbog obavljanja usluga ili radova na dovršenju započetih, a povezanih funkcionalnih ili prostornih cjelina,
- kao i u slučaju provedbe nabave koja zahtijeva žurnost te u ostalim slučajevima po Odluci naručitelja.

VI. PROVEDBA POSTUPKA NABAVE
BAGATELNE VRIJEDNOSTI ČIJA JE
PROCIJENJENA VRIJEDNOST JEDNAKA ILI
VEĆA OD 70.000,00 KUNA, A MANJA OD
200.000,00 (500.000,00) KUNA

Članak 8.

Kod postupaka bagatelne nabave jednake ili veće od 70.000,00 kuna, a manje od 200.000,00 kuna za nabavu robu i usluga odnosno do 500.000,00 kuna za radove, istodobno sa objavom poziva za dostavu ponuda na svojim internetskim stranicama naručitelj može poslati i poziv na dostavu ponuda na adrese najmanje 3 (tri) gospodarska subjekta po vlastitom izboru.

Poziv mora biti dostupan na internetskim stranicama najmanje 30 dana od dana njegove objave.

Poziv na dostavu ponuda upućuje se na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom).

Poziv na dostavu ponuda mora sadržavati najmanje: naziv javnog naručitelja, opis predmeta

nabave i troškovnik, procijenjenu vrijednost nabave, kriterij za odabir ponude, uvjete i zahtjeve koje ponuditelji trebaju ispuniti (ako se traži), rok za dostavu ponude (datum i vrijeme), način dostavljanja ponuda, adresu na koje se ponude dostavljaju, internetsku adresu ili adresu na kojoj se može preuzeti dodatna dokumentacija ako je potrebno, kontakt osobu, broj telefona i adresu elektroničke pošte, datum objave poziva na internetskim stranicama.

Rok za dostavu ponuda ne smije biti kraći od 10 dana od dana upućivanja odnosno objavljivanja poziva za dostavu ponuda.

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici, a mora minimalno sadržavati: naziv ponuditelja, naziv predmeta nabave i broj nabave, naznaku „ne otvaraj“.

Za odabir ponude je dovoljna jedna (1) pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima naručitelja.

Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, poziv na dostavu ponuda može se uputiti najmanje 1 (jednom) gospodarskom subjektu, u slučajevima:

- kad to zahtijevaju tehnički ili umjetnički razlozi, kod zaštite isključivih prava i na temelju isključivih prava na temelju posebnih Zakona i dr. propisa,
- kod hotelskih i restoranskih usluga, odvjetničkih usluga, javnobilježničkih usluga, zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konzultantskih usluga, konzervatorskih usluga, usluga vještaka, usluga tekućeg održavanja skloništa kod kojih je uvjet da ponuditelj posjeduje ovlaštenje za obavljanje poslova,
- kada je to potrebno zbog obavljanja usluga ili radova na dovršenju započetih, a povezanih funkcionalnih ili prostornih cjelina,
- kao i u slučaju provedbe nabave koja zahtijeva žurnost te u ostalim slučajevima po Odluci naručitelja.

Poziv na dostavu ponuda koji se upućuje najmanje 1 (jednom) gospodarskom subjektu u iznimnim slučajevima iz prethodnog stavka ovog članka ne objavljuje se na internetskim stranicama naručitelja.

VII. RAZLOZI ISKLJUČENJA, UVJETI
SPOSOBNOSTI I JAMSTVA

Članak 9.

Za nabave bagatelne vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna, naručitelj može u pozivu za dostavu ponuda odrediti razloge isključenja i uvjete sposobnosti ponuditelja uz shodnu primjenu članka 67. do članka 73. Zakona o javnoj nabavi, te u tom slučaju svi dokumenti koje naručitelj traži ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Članak 10.

Za nabave bagatelne vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna, naručitelj u postupku nabave bagatelne

vrijednosti može od gospodarskih subjekata tražiti jamstvo za ozbiljnost ponude, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku i jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

VIII. ZAPRIMANJE, IZRADA I DOSTAVA PONUDA

Članak 11.

Za nabave bagatelne vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna na odredbe o zaprimanju dostavljenih ponuda i na odredbe o sadržaju i načinu izrade te načinu dostave ponuda na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi i Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama.

Za nabave bagatelne vrijednosti do 70.000,00 kuna ponude se zaprimaju na dokaziv način (e-mail, fax, osobna dostava, poštom i sl.).

IX. OTVARANJE, PREGLED I OCJENA PONUDA

Članak 12.

Otvaranje ponuda obavlja se kod svih postupaka nabava bagatelne vrijednosti jednake ili veće 70.000,00 kuna. Otvaranje ponuda može biti javno.

Kod postupaka nabave bagatelne vrijednosti iz stavka 1. ovog članka najmanje 2 (dva) ovlaštena predstavnika naručitelja otvaraju ponude u roku od 3 (tri) dana od isteka roka za dostavu ponuda i o tome sastavljaju zapisnik.

U slučaju odbijanja ponuda odgovarajuće se primjenjuje odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Ovlašteni predstavnici naručitelja pregledavaju i ocjenjuju ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva na dostavu ponuda.

U postupku pregleda i ocjene ponude može sudjelovati najmanje jedan ovlašten predstavnik naručitelja koji posjeduje važeći certifikat u području javne nabave.

Postupak pregleda i ocjene ponuda obavljaju stručne osobe i /ili stručne službe naručitelja, te ako je potrebno neovisne stručne osobe, te se o istome sastavlja zapisnik.

X. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Članak 13.

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ukoliko je kriterij odabira ekonomski najpovoljnija ponuda osim kriterija cijene mogu se koristiti i npr. kriterij kvalitete, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, datum isporuke i rok isporuke ili rok izvršenja i dr. te je u zapisniku o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda potrebno

obrazložiti izabranu ponudu.

XI. ODABIR I PONIŠTENJE POSTUPKA

Članak 14.

Kod nabave bagatelne vrijednosti jednake ili veće 70.000,00 kuna, naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude koji se temelji na kriteriju za odabir ponude.

Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude obvezno sadrži:

1. podatke o naručitelju,
2. predmet nabave za koje se donosi obavijest,
3. naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana za sklapanje ugovora o nabavi,
4. razloge odbijanja ponuda,
5. datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda naručitelj je obvezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom, objavom na internetskim stranicama naručitelja).

Rok za donošenje Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude iznosi 10 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj objavom obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude odnosno njenom izvršenom dostavom na dokaziv način stječe uvjete za sklapanje ugovora o nabavi.

Članak 15.

Naručitelj će poništiti postupak nabave bagatelne vrijednosti jednake ili veće 70.000,00 kuna iz razloga propisanih odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Ako postoje razlozi za poništenje postupka nabave bagatelne vrijednosti, naručitelj bez odgode donosi Obavijest o poništenju postupka nabave bagatelne vrijednosti.

U Obavijesti o poništenju postupka nabave bagatelne vrijednosti, naručitelj navodi:

1. podatke o naručitelju,
2. predmet nabave,
3. obavijest o poništenju,
4. obrazloženje razloga poništenja,
5. datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Rok za donošenje Obavijesti o poništenju postupka bagatelne nabave iznosi 10 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Obavijest o poništenju postupka bagatelne nabave s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda naručitelj je obvezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom, objavom na internetskim stranicama naručitelja).

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Sve procijenjene vrijednosti za nabavu robe, radova i usluga navedene u ovom Pravilniku izražene su bez PDV-a.

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Čepin“.

KLASA: 080-01/14-01/60

URBROJ: 2158/05-14-1

Čepin, 10. ožujka 2014.

OPĆINSKI NAČELNIK
Dražen Tonkovic

